



POSLOVNO POROČILO 2018

Ljutomer, feb. 2019

VSEBINA

UVOD.....	3
I DEL: POSLOVNO POROČILO	3
1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE	3
2. DOLGOROČNI CILJI.....	5
3. LETNI CILJI	6
4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	6
5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI.....	7
NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC.....	7
6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET	8
7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI.....	8
8. OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA NADZORA	8
9. POROČILO O NEDOSEGANJU CILJEV.....	9
10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA.....	10
11. ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE.....	10
II. DEL: IZVAJANJE DEJAVNOSTI PO PODROČJIH	12
1. ORGANIZIRANOST IN KADROVSKA ZASEDENOST V LETU 2018	12
2. OSKRBNNA DEJAVNOST.....	17
3. ZDRAVSTVENA NEGA	20
4. BIVALNA ENOTA STROČJA VAS	26
5. SOCIALNO DELO	30
6. FIZIOTERAPIJA	33
7. DELOVNA TERAPIJA	35
8. PONUDBA PRIREDITEV IN DODATNIH STORITEV	37
9. PREHRANA	41
10. EKONOMAT.....	44
11. PRALNICA.....	45
12. VZDRŽEVANJE.....	46
13. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI.....	47
14. USPOSABLJANJE IN IZOBRAŽEVANJE.....	50
15. NABAVA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	53
16. UPRAVLJANJE, VODENJE.....	54
17. POSLOVANJE	57
18. ZAKLJUČEK.....	59

UVOD

Letno poročilo DSO Ljutomer se sestoji iz **Poslovnega poročila** in **Računovskega poročila**. Poslovno poročilo za leto 2018 je pripravljeno v dveh delih – I. in II. del.

V prvem delu Poslovno poročilo sledi strukturi, kot je predlagalo MDDSZEM z dopisom št. 4103-258/2019/1 z dne 12.2.2019 v skladu z zahtevami Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS 12/2001, 10/2006, 8/2007 in 102/2010, v drugem delu pa so v Poslovnem poročilu predstavljene dejavnosti in doseganje letnih ciljev doma v letu 2018 na posameznih področjih.

Dom starejših občanov Ljutomer (v nadaljevanju DSO) kot javni socialno varstveni zavod, katerega ustanovitelj je Vlada RS, izvaja svojo dejavnost že 17 let v skladu z Zakonom o socialnem varstvu, ki v 50. členu določa, da domovi za starejše izvajajo:

1. institucionalno varstvo starejših,
2. pomoč in oskrbo na domu,
3. naloge, ki obsegajo pripravo okolja, družbe in posameznikov na starost in
4. gospodarsko dejavnost, če je ta namenjena višji kakovosti življenja in varstva starejših občanov.

DSO Ljutomer je v lanskem letu izvajal oskrbo starejših z nastanitvijo kot svojo osnovno dejavnost, ob tem pa je ponujal še storitve dnevnega varstva, socialne oskrbe v oskrbovanih stanovanjih, vključevanje starejših iz okolja v dejavnosti doma, dejavnost domske kavarne, prehrano za zunanje uporabnike in še nekatere druge.

V letu 2018 je potekalo izvajanje celotne dejavnosti doma po letnem načrtu, ki ga je na predlog direktorja sprejel svet zavoda. Letni načrt in cilji doma za leto 2018 so v glavnem doseženi, deloma tudi preseženi, kar je razvidno v nadaljevanju poročila.



Kot ključne dosežene cilje lahko navedemo visoko stopnjo zadovoljstva stanovalcev, povečano zadovoljstvo zaposlenih ter kljub nižanim priznanim cenam zdravstvenih storitev ter višjim stroškom poslovanja pozitiven finančni zid, saj je dom v letu 2018 zaključil poslovno leto s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 16.783,80 eur.

I DEL: POSLOVNO POROČILO

1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

SPLOŠNI PODATKI:

Naziv zavoda: DOM STAREJŠIH OBČANOV LJUTOMER
Naslov: Cesta prvega slovenskega tabora 5, 9240 Ljutomer
Matična številka: 1606689 000
Davčna številka: 30529999
Šifra dejavnosti po SKD: Q87.300

			Elektronska pošta	Internetna stran
Direktor	02 585 11 08		tomislav.nemec@dso-ljutomer.si	www.dso-ljutomer.si
Tajništvo	02 585 11 00 02 585 11 02	02 585 11 20	info@dso-ljutomer.si	
FRS	02 585 11 06		tanja.srsa@dso-ljutomer.si	

Velikost zavoda

Dom izvaja svojo dejavnost na sedežu DSO v Ljutomeru in v Bivalni enoti (BE) Stročja vas. Skupna notranja tlorisna površina prostorov DSO Ljutomer je v letu 2018 znašala skupaj z BE Stročja vas 5.467 m². Na stanovanca pride v Ljutomeru povprečno 29,33 m² (računano na 152 stanovalcev), v BE (24 stanovalcev) pa kvadratura na stanovanca presega 42 m², povprečje v domu je 31, 05 m² na stanovanca.

Vrsta	Dom	BE	Skupaj
Bivalni prostori	2.123,58	441,92	2.565,50
Ostali prostori	1.251,60	374,38	1.684,64
Komunikacije	1.024,96	192,33	1.217,29
Skupaj:	4.400,14	1008,63	5.467,43
m ² /stanovanca	28,95	42,03	31,05

Bivalni standard	DOM LJUTOMER						BE Stročja vas				Σ Σ sobe	Σ Σ STA
	P	1	2	3	sobe	STA	LIPA	JABL	sobe	STA		
EPS	0	0	1	15	16	16	8	8	16	16	32	32
DPS	1	27	26	7	61	122	2	2	4	8	65	130
TPS	0	0	0	6	6	18			0	0	6	18
Skupaj sobe	1	27	27	28	83		10	10	20		103	
Skupaj STA	2	54	53	47		156	12	12		24		180

V letu 2018 so bile v Ljutomeru le manjše spremembe standarda. Tako je imel dom 83 sob, ki ustrezajo zahtevam Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev. Sobe so po namembnosti fleksibilne. Tako število EPS, DPS in TPS ni konstantno, ampak se spreminja glede na specifične potrebe in želje stanovalcev. Zastavljeni cilj, da bi zmanjšali število TPS, ni dosežen, ker je povpraševanje po TPS še zmeraj enako, kot prejšnja leta (zaradi nižje cene oskrbe).

Zakonske podlage

Dejavnost DSO Ljutomer se je v letu 2018 temeljila naslednjih zakonskih in podzakonskih aktih:

- Zakon o socialnem varstvu;
- Zakon o zdravstveni dejavnosti;
- Zakon o zavodih,
- Zakon o splošnem upravnem postopku,
- Zakon o računovodstvu,
- Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju,
- Zakon o varstvu osebnih podatkov,
- Zakon o prijavi prebivališča;
- Pravilnik o pravici do uveljavljanja institucionalnega varstva,
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev,
- Pravilnik o metodologiji o oblikovanju cen socialnovarstvenih storitev ter drugih podzakonskih aktov, ki urejajo to področje;

- Nacionalni program socialnega varstva 2013 – 2020;
- Nacionalni program zdravstvenega varstva RS;
- Zakon o duševnem zdravju;
- Splošni dogovor;
- Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev sklenjena z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije;
- Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti;
- Pogodbe o izvajanju javnih del, sklenjenih z Zavodom RS za zaposlovanje, občinami in drugimi deležniki;
- Drugi zakoni s področij, ki neposredno ali posredno urejajo področje delovanja zavodov.

Delo v DSO poteka tudi na podlagi internih predpisov zavoda. V letu 2017 je bilo v uporabi cca 30 internih prepisov (pravilnikov, navodil, protokolov in organizacijskih predpisov), ki so razvidni v domski evidenci internih predpisov hranjeni v tajništvu zavoda.

2. DOLGOROČNI CILJI

Srednjeročne in dolgoročne usmeritve doma temeljijo na **Nacionalnem programu socialnega varstva do 2020 (NP)**. Med postavljenimi cilji nas zlasti zadeva III. cilj, to je *»izboljševanje kakovosti storitev in programov ter drugih oblik pomoči s povečanjem učinkovitosti upravljanja in vodenja izvajalskih organizacij, povečanjem njihove avtonomije ter upravljanja s kakovostjo in zagotavljanje večjega vpliva uporabnikov in predstavnikov uporabnikov na načrtovanje in izvajanje storitev«*.

Med kazalniki za spremljanje uresničevanja ciljev se v NP neposredno dotikajo dejavnosti institucionalnega varstva starejših naslednji:

- Izravnava razmerja med uporabniki skupnostnih oblik socialnega varstva (pomoč na domu, dnevne oblike varstva, vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji, družinski pomočnik) in uporabniki institucionalnih oblik socialnega varstva (razmerje, ki je sedaj 1 : 2 naj bi se uravnotežilo na 1 : 1), kar pomeni, da se mora število uporabnikov skupnostnih oblik pomoči bistveno povečati.
- Spremljanje kakovosti v izvajalskih organizacijah preko uporabe certificiranega sistema upravljanja s kakovostjo. Do leta 2020 naj bi certificiran sistem upravljanja s kakovostjo uporabljali vsi izvajalci socialnovarstvenih storitev.
- Med cilji je poudarjeno tudi uvajanje novih oblik bivanja v skupnosti, predvsem posebnih skupin, kot npr. osebe z motnjami v duševnem razvoju in osebe z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju.

Izhajajoč iz usmeritev nacionalnega programa in glede na kontekst doma starejših občanov imamo v DSO Ljutomer opredeljene naslednje strateške cilje:

- zagotavljati kakovostne storitve v skladu z namenom ustanovitve doma,
- izpolnjevati pričakovanja uporabnikov,
- uvajati nove pristope v oskrbi starejših,
- sodelovati z okoljem in biti zaupanja vreden partner na področju varstva starejših,
- skrbeti za zadovoljstvo in kompetentnost zaposlenih, razvoj organizacijskega znanja in kulture,
- razvijati in izboljševati sistem vodenja kakovosti,
- razvijati infrastrukturo in delovno okolje zavoda,
- poslovati po ekonomskih načelih in trajno uspešno.

3. LETNI CILJI

Letni cilji se realizirajo s planiranimi aktivnostmi, nalogami in projekti, ki jih izvajamo na posameznih delovnih področjih doma. Okvir in pogoj za uspešno izvajanje vseh letnih aktivnosti je uspešna realizacija treh osrednjih letnih ciljev:

- ⇒ **izvajanje in zagotavljanje planiranega obsega ter vrste storitev s poudarkom na zagotavljanju čim bolj kakovostnega življenja stanovalcev v skladu z njihovimi potrebami, željami in pričakovanji ter v skladu z namenom ustanovitve doma,**
- ⇒ **uspešno poslovanje z zagotavljanjem finančnih, materialnih in kadrovskih virov za nemoteno delovanje ob upoštevanju potreb in pričakovanj zaposlenih,**
- ⇒ **zagotavljanje delovanja procesov v skladu z načeli kakovosti, vitkosti, učinkovitosti, gospodarnosti in družbene odgovornosti.**

Doseganje prvega osrednjega letnega (izvajanja storitev...) cilja je pogojeno z izvedbo ostalih dveh. Postavljeni osrednji in drugi letni cilji so bili večinoma uspešno v celoti realizirani, deloma preseženi, kar je po posameznih službah in za celoten dom s pomočjo kvantitativnih kazalcev in opisom aktivnosti podrobneje opisano v drugem delu poslovnega poročila.

4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Uspeh pri doseganju temeljnega letnega cilja, to je izvajanju in zagotavljanju obsega in vrste storitev, je kvantitativno razviden iz preglednice izvedenih oskrbnih in negovalnih dni glede na tip storitev.

VRSTA STORITEV	Kapacitete	PLAN 2018		REALIZACIJA 2018		Delež v %	Indeks realizacija 2018/plan 2018
		Štev. storitev (dni)	Štev. uporabnikov	Štev. storitev (dni)	Štev. uporabnikov		
1	2	3	4	5	6	7	8(5:3)
OSKRBA							
Stanovalci skupaj	178	64.930	178	65.040	178	100	100
Oskrba I		19.710	54	19.324	53	30	98
Oskrba II		5.110	14	5.182	14	8	101

Oskrba IIIA		28.430	78	28.706	79	44	101
Oskrba IIIB		3.650	10	3.791	10	6	104
Oskrba IV		8.030	22	8.037	22	12	100
ZDRAVSTVENA NEGA							
Stanovanci skupaj	176	59.860	164	59.462	163	100	100
Nega tip I		11.899	33	15.164	42	26	128
Nega tip II		5.986	16	3.762	10	6	63
Nega tip III		41.975	115	40.480	111	68	97
Nega tip IV				56			

Podrobnejša pojasnila v zvezi z realizacijo ciljev dejavnosti javne službe in tržne dejavnosti so vsebovana v drugem delu poročila.

V celoti gledano je bila v letu 2018 100% realizacija oskrbnih dni glede na plan, realizacija je bila višja za 468 oskrbnih dni kot v letu 2017, ko je bilo realiziranih 64.572 oskrbovalnih dni.

Na področju zdravstvene nege pa beležimo 100% realizacijo glede na plan ter višjo (1.183 negovalnih dni) realizacijo v številu dni glede na leto 2017, ko je bilo realiziranih 58.279 negovalnih dni.

Uspeh pri doseganju drugega osrednjega letnega cilja, to je uspešno poslovanje, je razviden iz doseženega pozitivnega poslovnega izida, kjer beležimo za 16.783,80 EUR. Prav tako ugotavljamo, da se je v letu 2018 realizacija prihodkov na področju tržne dejavnosti glede na leto 2017 povečala za 3%, v strukturi celotnih prihodkov zavoda pa povečala iz 7,50% na 7,64%.

Na osnovi primerjalne analize temeljnih kazalnikov uspeha lahko rečemo, da so bili osrednji cilji doseženi in sicer pozitivni poslovni izid v višini 16.783,80 EUR, kazalnik gospodarnosti = 1,01, kar pomeni, da je zadoščeno načelo gospodarnosti poslovanja in povečanje deleža prihodkov iz naslova tržnih dejavnosti.

Doseganje osrednjih in ostalih ciljev ter doseganje realizacije v ostalih dejavnostih javne službe je predstavljeno v drugem delu tega poročila ter v finančnem poročilu.

5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC

V letu 2018 se pri izvajanju programa dela nismo soočali z večjimi negativnimi pojavi in nepričakovanimi zapleti. Posebej kritičnih situacij takšnih razsežnosti, ki bi bile neobvladljive ali bi imele večje posledice za delovanje in poslovanje doma ni bilo. Kljub temu pa se v nadaljevanju navaja nekaj prepoznanih tveganj, ki bi lahko v prihodnje negativno vplivala na poslovanje zavoda.

- Konec decembra 2018 je bilo pri nas 101 aktualnih vlog (konec leta 2017 jih je 66, konec 2016 pa 41), kar pomeni, da se število vlog še povečuje. Naraščajoče potrebe po večji razpoložljivosti doma narekujejo potrebo po proučitvi možnosti glede povečanje kapacitet doma.

- Proces prenosa lastništva samega objekta in zemljišča, kjer stoji vsa infrastruktura DSO Ljutomer, še ni zaključen, zemljiškoknjižni lastnik je še zmeraj Občina Ljutomer, kar zavira investicijska vlaganja ter morebitno nadgradnjo doma.
- Sistemsko povečevanje plač in drugih prejemkov zaposlenih, brez da bi bil zagotovljen dodaten vir prihodkov, zlasti iz naslova zdravstvene nege, ogroža stabilnost finančnega poslovanja zavoda. Dodatno nestabilnost povzroča naraščajoče potrebe po zdravstveni negi in dvig stroškov, ki pa se ne pokrivajo iz naslova zdravstvenega zavarovanja.
- Strukture zdravstvene nege se je glede na leto 2017 nekoliko spremenila in sicer tako, da je v letu 2018 ZN III dosegala 68% (leto prej 56%). Kljub povečanju deleža nege III pa je to glede na okoliške domove in povprečje vseh domov v RS še zmeraj zelo nizek delež nege III. Vse to bistveno vpliva na ceno negovanega dne in kader, ki ga priznava ZZS. Pri evidentiranju nege III se upoštevajo navodila ZZS, glede na velika odstopanja od drugih primerljivih domov se kaže, da obstoječi sistem, kjer so kriteriji za storitve nege čedalje strožji, ne obravnava enakopravno vseh uporabnikov zdravstvenega sistema, kar pa glede na porast zdravstvenih potreb vodi v večja finančna tveganja glede nadaljnje uspešnosti poslovanja.
- Posodabljanje programske opreme še ni ustrezno zaključen (e-registrator, administracija in arhiviranje), kar lahko vpliva na učinkovitost in obvladovanje procesov.

6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let je razvidna iz preglednic in primerjalnih podatkov v drugem delu poročila v okviru poročanja o delovanju posameznih delovnih področji.

7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI

DSO je tudi v letu 2018 posloval pozitivno, kljub temu, da je imel eno najnižjih cen za dan zdravstvene nege ter podpovprečno ceno oskrbe. Naše pozitivno poslovanje je bilo mogoče predvsem zaradi stalnih prizadevanj za gospodarno in učinkovito upravljanje z viri. Ker merila gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti izvajanja javne službe sistemsko niso urejena in izdelana, se kot krovni kazalec upošteva finančni kazalec gospodarnosti, ki ima za leto 2018 vrednost 1,01, kar je enako kot l. 2017 (1,01) in višji kot leta 2015 (1,00).

Na podlagi krovnega finančnega kazalca gospodarnosti, ki je večji od 1 in na osnovi doseženih rezultatov na vsebinskih področjih ugotavljamo, da je zavod posloval učinkovito, gospodarno in vestno, ob upoštevanju zakonodaje, ki določa poslovanje in delovanje domov za starejše.

8. OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA NADZORA

DSO ima sprejet pravilnik o računovodstvu, v katerem je ustrezno urejeno področje notranjega finančnega nadzora. Ukrepi, zapisani v pravilniku, so se tudi v lanskem letu primerno izvajali.

Del sistema notranjega nadzora je tudi načrtno obvladovanje tveganj, kar je opredeljeno v Navodilih za upravljanje s tveganji, izdelan je tudi register tveganj. Na podlagi prepoznanih tveganj in drugih dogodkov odgovorni (vodstvo) spremlja dogajanja na vseh področjih ter po potrebi preventivno in korektivno ukrepajo. Tako je na področju poslovanja letu 2018 bil izveden notranji nadzor v zvezi z izvajanjem in evidentiranjem prevozov, na področju zdravstvene nege pa glede pravilnosti ravnanja med. osebja ob določeni zdravstveni situaciji. Na podlagi nadzorov so bili sprejeti ukrepi, ki se sedaj učinkovito izvajajo.

Prav tako so bili v I. 2018 izvedeni zunanji nadzori, npr. IRS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, zdravstvenega inšpektorata, delovne inšpekcije, socialne inšpekcije, varuha človekovih pravic, tržnega inšpektorata, nadzor ZZZS in drugih (skupno 19 nadzorov). Nekaj nepravilnosti je bilo ugotovljenih na področju razvrščanja nege, ki so sedaj odpravljene. Podrobneje so zunanji nadzori v letu 2017 opredeljeni v poglavju 15. Upravljanje, vodenje

Del sistema notranjega nadzora je tudi vsakoletna opravljena notranja revizija, ki jo izvede pooblaščen zunanja revizijska hiša. Za leto 2017 je bila revizija izdelana v letu 2018 in je zajemala področje zaračunavanja oskrbnin in dodatnih storitev iz naslova oskrbe, revizijo je izvedla družba Revidicom. Za leto 2018 bo izvajalec izbran, določen bo tudi predmet notranje revizije.

9. POROČILO O NEDOSEGANJU CILJEV

Skupni cilji v delovnem planu so bili večinoma doseženi, oziroma tudi preseženi, medtem ko pri posameznih ciljih letnega plana beležimo tudi nedoseganje oz. le delno doseganje, v nadaljevanju izpostavljamonekatere izmed njih.

Nerealizirani cilji, ki jih dom poskuša doseči že dalj časa.

- Že od pričetka delovanja zavoda ni urejeno lastništvo objekta DSO in pripadajočega funkcionalnega zemljišča, ki je kljub odobrenem prenosu sprejetem na občinskem svetu še zmeraj zemljiškoknjižno v lasti Občine Ljutomer. Navedeno zelo otežuje nadaljnji prostorski razvoj zavoda, ki je pa potreben. Gre za strateško vprašanje nadaljnje razvoja zavoda, ki pa ga prvenstveno morata urediti Občina Ljutomer in MDDSZEM. Aktivnosti in komuniciranje z občino je v teku, v januarju 2019 je bil opravljen tudi sestanek na MDDSZ. Občina je bila pozvana, da nadaljuje z aktivnostmi, ki so se ustavile letu 2008, občina je uvrstila prenos lastništva v letni načrt prodaje zemljišč za leto 2019, kar je dobro izhodišče, da se v letu 2019 vendarle zaključijo prenos.
- Dom nima možnosti izvajanja storitev pomoči na domu, saj so občine na našem področju podelile koncesije CSD in zasebnikom. V domu pričakujemo, da se bo glede na reorganizacijo centrov za socialno delo spremenilo stališče občin oz. bo to vprašanje oz. pristojnosti na tem področju uredila nova zakonodaja.

Letni cilji, ki niso bili doseženi.

- Cilj certificiranja sistema vodenja po modelu ISO 9001:2015 še ni dosežen, aktivnosti potekajo.
- Cilj bistvenega povečanja zanimanja za dnevno varstvo ni dosežen. Načrtujemo izboljšanje in pridobitev prostorov za dnevno bivanje, kar bo po naši oceni vplivalo na povečanje interesa občanov.

- Cilj uvedbe dodatnega zdravega bio-obroka (npr. kosila), kot nadgradnjo četrtkovih zajtrkov, še zaenkrat ni dosežen.
- Cilj izboljšanja vseh kazalcev kakovosti zdravstvene nege (npr. kazalcev kot je število padcev in število stanovalcev z dermatitisom) ni bil dosežen.
- Cilj izboljšanje delovanja informacijskega sistema ni v celoti dosežen. Potrebno je nadaljevati z aktivnostmi glede ureditve kvalitetne in racionalne podpore e-računom (e-arhiviranje) in aktivnostmi prenove internetnih strani.

10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

- DSO Ljutomer že več kot 17 let opravičuje v izgradnjo doma vložena sredstva s strani občin in ustanovitelja z uspešnim uresničujem svojega poslanstva, saj je glede na splošne razmere na področju UE Ljutomer sedaj vendarle dobro poskrbljeno za institucionalno varstvo starejših (tudi občanov z demenco), ki lahko sedaj bivajo v sodobno urejeni ustanovi blizu svojega doma.
- V lanskem letu je DSO na podlagi realiziranih delovni ur imel 99 zaposlenih, vključno z redno zaposlenimi, pripravniki in javnimi delavci, ter tako kot večji zaposlovalec v našem okolju, prispeval k blažitvi nadpovprečne brezposelnosti.
- DSO stalno sodeluje s Probacijsko enoto Maribor ter omogoča opravljanje splošno koristnega dela občanov iz našega področja.
- DSO nudi možnost oskrbovanja starejših iz okolja ter tistih v oskrbovanih stanovanjih s storitvami prehrane, pranja, druženja, kulturnega in rekreacijskega udejstvovanja ter tako prispeva k razvoju skupnostnih oblik pomoči starejšim.
- DSO daje možnost sodelovanja, nastopanja in predstavljanja številnim skupinam, društvom in sekcijam društev upokojencev in drugih društev ter organizacij, predvsem ob sredah, ko imamo tradicionalne družbene dogodke odprte tudi za javnost. Pri nas delujejo tudi zunanje skupine za samopomoč starih ljudi, ki jih vodijo zunanji sodelavci.
- Z vključevanjem ljutomerskih gimnazijcev v prostovoljno delo in omogočanje številnih pripravništev, predvsem na področju zdravstvene nege, dom prispeva k kakovostnejšemu izobraževalnemu procesu in vzgoji mladih.
- V letu 2018 smo v sodelovanju z društvom Spominčica odprli prvo »demenci prijazno točko« v Prlekiji, ki bo prispevala k izvajanju aktivnosti v zvezi z obvladovanjem demence v našem okolju.
- DSO tvorno sodeluje v organih občine, regije in države pri obravnavi in reševanju problematike, ki zadeva varstvo starejših ter tako prispeva k razvoju celovitejšega varstva starejših ter različnih oblik pomoči starejšim.
- Z vzpostavljenim nabavnim verigo domačih pridelovalcev ekološko pridelane hrane in izvedbo zdravih zajtrkov (enkrat tedensko) prispevamo k razvoju zavedanja in pospeševanja pridelave zdrave hrane v našem okolju.

11. ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE

- Problematika kadrovanja je podrobneje obravnavana v drugem delu letnega poročila (II/1).
- Vse od začetka delovanja doma ugotavljamo, da veljavni kadrovski normativi glede na obseg dela in uveljavljene standarde, ne zadoščajo. Še posebej to velja za manjše domove, ker so sedaj že zastareli normativi zasnovani na predpostavki, da število

potrebnih delavcev narašča linearno s povečevanjem števila stanovalcev. V resnici pa je pri manjšem številu stanovalcev potrebnih nekoliko več delavcev na stanovalca, pri velikem številu stanovalcev (veliki domovi z 250 stanovalci, še posebej pa pri 400 in več) pa nekoliko manj. Tako praviloma lahko veliki domovi držijo zaposlenost pod normativi, manjši pa tega ne morejo. Tveganje nezadovoljstva med zaposlenimi, ki je posledica pomanjkanja kadra, je veliko. Dodatno tveganje pa predstavlja še zmeraj nizko ovrednoteno delo plačne skupine J, saj zelo težko pridobimo primeren kader strokovnih podpornih služb (npr. vzdrževalec).

- Ker je število zaposlenih, ki jih prenese financiranje, neposredno odvisno od realizacije obsega in strukture oskrbnih in negovalnih dni, kar pa lahko precej niha, je jasno, da ni mogoče imeti vseh zaposlenih konstantno za nedoločen čas. Po drugi strani pa porodniške in daljše bolniške odsotnosti zahtevajo pogoste nadomestne zaposlitve. Prizadevamo si, z internimi začasnimi prerazporeditvami na »višja« delovna mesta oblažimo kadrovske izpade (npr. izobražena SMS, ki delajo kot BN, lahko za čas porodniške nadomeščajo SMS). Vse te značilnosti povzročajo zelo pestro in zahtevno dogajanje na področju kadrovanja čez celo leto. Srednjeročno ocenjujemo, da bo prišlo tudi pri nas do pomanjkanja kadra, zlasti bolničarjev negovalcev in SMS (vpliv bližine Avstrije in boje plačanih delovnih mest drugod v zdravstvu). Prizadevamo si, da s čim več primernimi pripravniki po končanem pripravništvu poskušamo ohranjati stik in jih po možnosti vključiti v delovni proces.

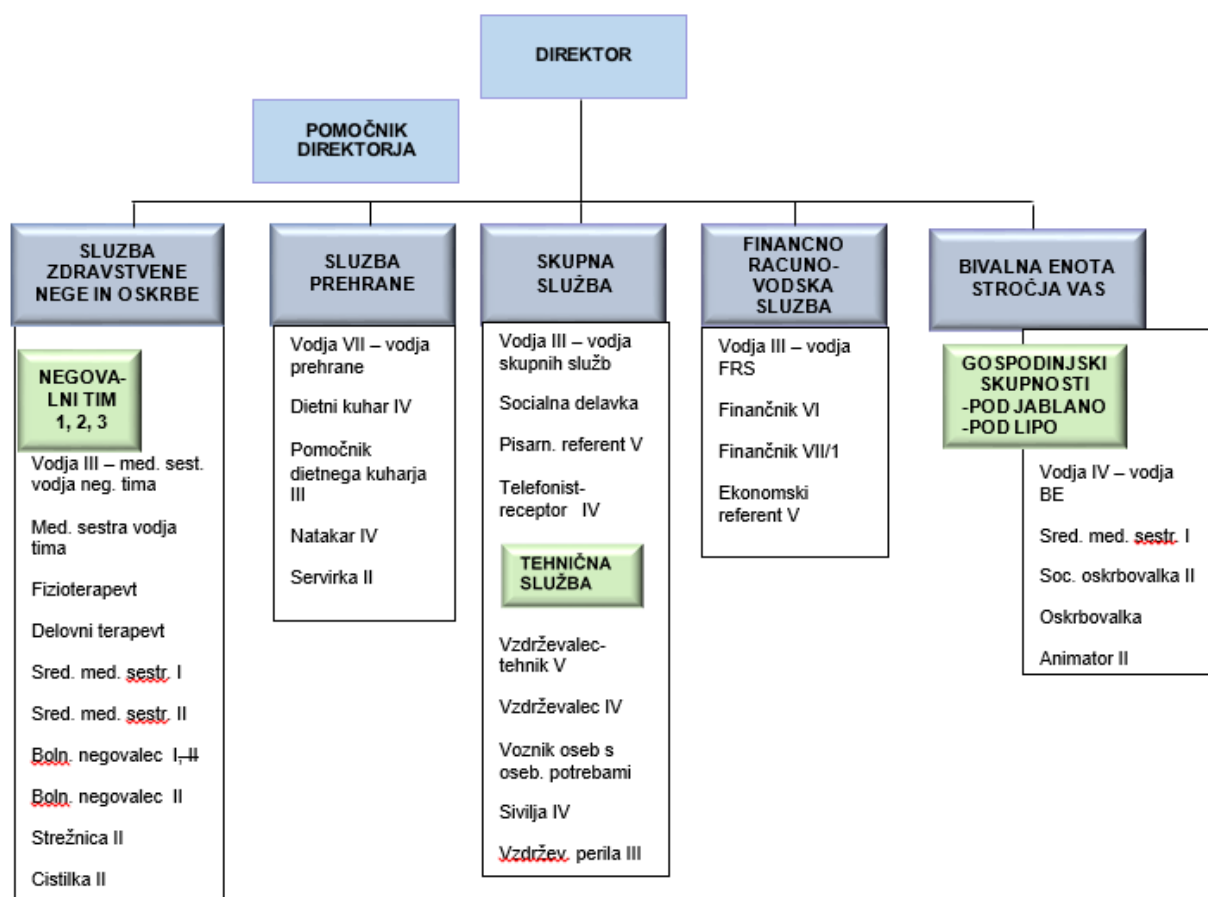
Analiza števila zaposlenih

Ugotavljamo, da je skupno dejansko število zaposlenih na dan 31.12.2018, ki je 81 zaposlenih, zelo blizu s predpisanim normativom, ki je 81,60 zaposlenih. Odstopanja je opaziti v strukturi osnovne oskrbe, kjer je cca 6 zaposlenih manj, kot predvideva normativ, na drugi strani pa imamo na področju varstva zaposlenih cca 6 delavcev več od normativa. To pojasnujemo s tem, da so na področju varstva v BE zaposlene delavke na delovnih mestih gospodinje in oskrbovalke (ni pa delovnih mest strežnic, čistilk, peric...), saj gre za gospodinjsko skupnost, kjer se dela oskrbe in varstva tesno prepletajo. 1,65 osebe je manj od normativa zaposlenih tudi na področju posebnih oblik varstva, tudi tukaj se dela, kot npr. delo animatorja ter delo delovnega instruktora, opravljajo v varstvu, kjer je delavcev zaposlenih nekaj več kot je normativ. Za 0,50 je tudi manj zaposlenih na področju poslovanja od normativa. Na področju zdravstvene nege je na skupnem nivoju cca 1,3 več zaposlenih od normativa, s čemer je zagotovljeno nemoteno izvajanje zdravstvene nege. Odstopanja v normativih so posledica zatečenega stanja, saj se je v zadnjih letih dajal večji poudarek zaposlovanju na področju zdravstvene nege, kar pa postopoma odpravljamo. Temeljni cilj, ki ga zasledujemo, kot smo pa že navedli je, da skupno število zaposlenih bistveno ne odstopa od kumulativnega normativa.

II. DEL: IZVAJANJE DEJAVNOSTI PO PODROČJIH

1. ORGANIZIRANOST IN KADROVSKA ZASEDENOST V LETU 2018

ORGANIGRAM DSO LJUTOMER



Dom starejših občanov Ljutomer je v organizacijskem smislu v letu 2018 deloval v petih organizacijskih enotah in sicer: služba zdravstvene nege in oskrbe, služba prehrane, skupne službe, finančno računovodska služba in BE Stročja vas.

Namesto formalne funkcionalne organiziranosti po službah je bila tudi v letu 2018 v ospredju procesna organiziranost. Pri tem sproti iščemo odgovore na vprašanje kako najbolje med seboj povezati vse zaposlene, ki sodelujejo v posameznem procesu, ne glede na to v kateri službi, organizacijski enoti ali drugi funkcionalni enoti so zaposleni. V letu 2018 smo si še posebej prizadevali za večjo povezanosti med BE in DSO ter tudi med tremi enotami zdravstvene nege (oddelki).

PRIMERJAVA ZAPOSLENOSTI v letih 2008 - 2018									
Kazalniki	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Število zaposlenih po veljavnem normativu	71,58	71,06	73,44	73,82	81,29	86,88	84,00	78,49	81,60
Vsi zaposleni iz realiziranih delovnih ur vsi zaposleni	85,36	88,31	91,37	93,36	97,56	104,46	103,75	101,36	98,96
Število zaposlenih brez JD in PRIPRAVNIKI	73,98	75,42	73,71	72,96	79,37	85,80	87,26	89,10	87,10
Zaposleni brez JD, PRI in brez ref. bolezni	67,56	69,81	67,63	68,72	75,17	81,94	83,08	84,33	82,45
Število stanovalcev iz OD/dan	155,4	155,4	156,1	154,33	165,1	175,5	175	177	178
Število stanovalcev/ na 1 zaposlenega (vsi)	1,82	1,76	1,71	1,65	1,69	1,68	1,69	1,75	1,80
Število stanovalcev/ na 1 redno zaposlenega brez ref.bol.	2,30	2,23	2,31	2,25	2,20	2,14	2,11	2,10	2,16

Če upoštevamo samo redno zaposlene, ki so dejanski strošek DSO (brez javnih del, pripravnikov), je bilo zaposlenih iz delovnih ur vključno z bolniškimi odsotnostmi 87,10 delavcev, kar je za 2,00 manj kot leto prej. Zaposlenih brez pripravnikov, JD in refundiranih bolezni je bilo 82,45 delavcev (lani 84,33). Če odštejemo zaposlitev na trgu, ugotovimo, da imamo število zaposlenih skladno z normativom 81,60. Normativno število zaposlenih je odraz števila oskrbnih in negovalnih dni. V letu 2018 je bilo v domu povprečno število stanovalcev na zaposlenega 1,80, če upoštevamo vse zaposlene oz. 2,04, če upoštevamo samo redno zaposlene. Primerjalni podatek za slovenske domove (javni – z uradno kapaciteto) v letu 2017 je 1,75¹. Glede na zastarelost veljavnih kadrovskega normativov za domove število zaposlenih, ki ga omogočajo, ne zadošča za dejanske potrebe stanovalcev. Pri nas imamo zastavljene visoke standarde kakovosti, ki naj zagotovijo stanovalcem dostojno oskrbo in nego. Pred več kot 20 leti, ko so normativi nastali, so bile še zahteve in pričakovanja stanovalcev in svojcev povsem drugačna. Zato je razumljivo, da redno zaposleni vsega dela ne zmorejo opraviti. V povprečju pride na stanovalca še nekaj manj kot uro in pol časa neposrednega dela na dan (pa še to pod pogojem, da bi imeli stalno na delu, brez vsakršnih odsotnosti, takšno število zdravstvenih tehnikov, bolničarjev in strežnikov, kot jih določajo normativi).

Velja upoštevati, da je bilo poleg redno zaposlenih še 11,86 zaposlenih iz delovnih ur (javna dela in pripravniki), ki pa imajo določene omejitve, saj npr. zaposleni v javnih delih ne smejo opravljati del, za katere ima dom sistemizirana delovna mesta, pripravniki pa zaradi pomanjkanja izkušenj naredijo manj in niso samostojni, potrebujejo pa tudi mentorstvo. Omeniti velja, da so pripravniki od V. stopnje naprej tudi veliko odsotni zaradi obveznega kroženja (najmanj dva meseca). Zaradi nepredvidenega in nenadnega povečanja obsega dela ali nujnega nadomeščanja odsotnosti je bilo v letu 2018 izplačanih 600,23 nadur (strošek 6.606,13 EUR), lani 822,10 nadur (strošek 7.764,49 EUR). Dosledno se je omogočalo, da se je nadomeščala odsotnost zaposlenih, ter da se je vsako nepredvideno nadomeščanje, ko zaposlenega ni mogoče obvesti en dan vnaprej, izplačalo kot nadurno delo.

¹ Vir: SSZS, Povzetek kumulativnega statističnega poročila za leto 2017 (podatkov za leto 2018 še ni)

PREGLED ŠTEVILA DELAVCEV PO NORMATIVIH IN DEJANSKI ZAPOSLENOSTI (redno zaposleni) v letu 2018 glede na realizacijo oskrbnih in negovalnih dni									
		NORMATIV 2018	RAZDELITEV med LJU in BE				REDNO ZAPOSLENI na dan 31.12.2018		
	Delovno mesto	SKUPAJ DSO LJUTOMER	LJU	BE	v BE	v LJU za BE	LJU	BE	Skupaj
I. OSNOVNA OSKRBA									
1	informativ-receptor	2,00	1,73	0,27	0,27		0,20		0,20
2	čistilka	3,22	2,79	0,43	0,43				
3	perica	3,14	2,64	0,50	0,50		2		2
4	šivilja	0,73	0,63	0,10	0,00	0,10	1		1
5	strežnica	8,59	7,48	1,11	1,11		9,50		9,50
6	servirka	2,10	1,82	0,28	0,28		2		2
7	pomočnik diet. kuharja	4,89	4,23	0,66	0,66		4		4
8	kuhar	3,20	2,77	0,43	0,43		4		4
9	ekonom	0,73	0,63	0,10		0,10	1		1
10	vzdrževalec	2,03	1,75	0,28		0,28	1		1
11	voznik	0,73	0,63	0,10		0,10	1		1
	Skupaj I:	31,36	27,10	4,26	3,68	0,58	25,70		25,70
II VARSTVO									
1	oskrbovalka	0,73		0,73	0,73			3,60	3,60
2	gospodinja oskrbovalka	0,73		0,73	0,73			4,60	4,60
3	varuhinja	0,73		0,73	0,73				
	Skupaj II:	2,19		2,19	2,19			8,20	8,20
III. POSEBNE OBLIKE VARSTVA									
1	delovni instruktor	0,73		0,73	0,73				0
2	animator	0,73		0,73	0,73				0
3	socialni delavec	1,19	0,85	0,34		0,34	1		1
	Skupaj III:	2,65	0,85	1,80	1,46	0,34	1	0	1
IV. POSLOVODENJE									
1	administrativne naloge	2,23	1,73	0,50	0,00	0,50	1,80		1,80
2	finančno-računovodske naloge	2,23	1,73	0,50	0,00	0,50	2		2
3	direktor	1,00	0,87	0,13	0,00	0,13	1		1
	Skupaj IV:	5,46	4,33	1,13	0,00	1,13	4,80		4,80
	Skupaj oskrba:	41,66	32,28	9,38	7,33	2,05	31,50	8,20	39,70
V. ZDRAVSTVENA NEGA									
1	zdr. tehnik - sms	12,84	10,73	2,11	2,11		13	3,60	16,60
2	fizioterapevt	1,00	0,85	0,15	0,00	0,15	1		1
3	med. sestra - vms	3,89	3,21	0,68	0,68		4	1	5
4	delovni terapevt	1,27	1,06	0,21	0,21		1	0,20	1,20
5	negovalka	19,05	16,01	3,04	3,04		17,50		17,50
6	Strežnica	1,89	1,81	0,08	0,08				
	Skupaj nega V:	39,94	33,67	6,27	6,12	0,15	36,50	4,8	41,30
	Skupaj I+II+III+IV+V:	81,60	65,95	15,65	13,45	2,20	68	13	81

Od 1.10. 2017, ko je uvedena možnost kombiniranih delovnih mest, imamo v BE Stroča vas zasedenost delovnih mest glede na stopnjo zahtevnosti usklajeno z normativi in glede na odvijajoče se procese. Vsi zaposleni v Bivalni enoti, razen vodje imajo sklenjene pogodbe o zaposlitvi na kombiniranih delovnih mestih.

Pripravištvo je lani opravljalo 10 oseb in sicer 5 zdravstvenih tehnikov, 3 diplomirane medicinske sestre in 1 socialna delavka, ter 1 bolničar negovalec. Strošek doma pri pripravnikih so le malice in sredstva za delo.

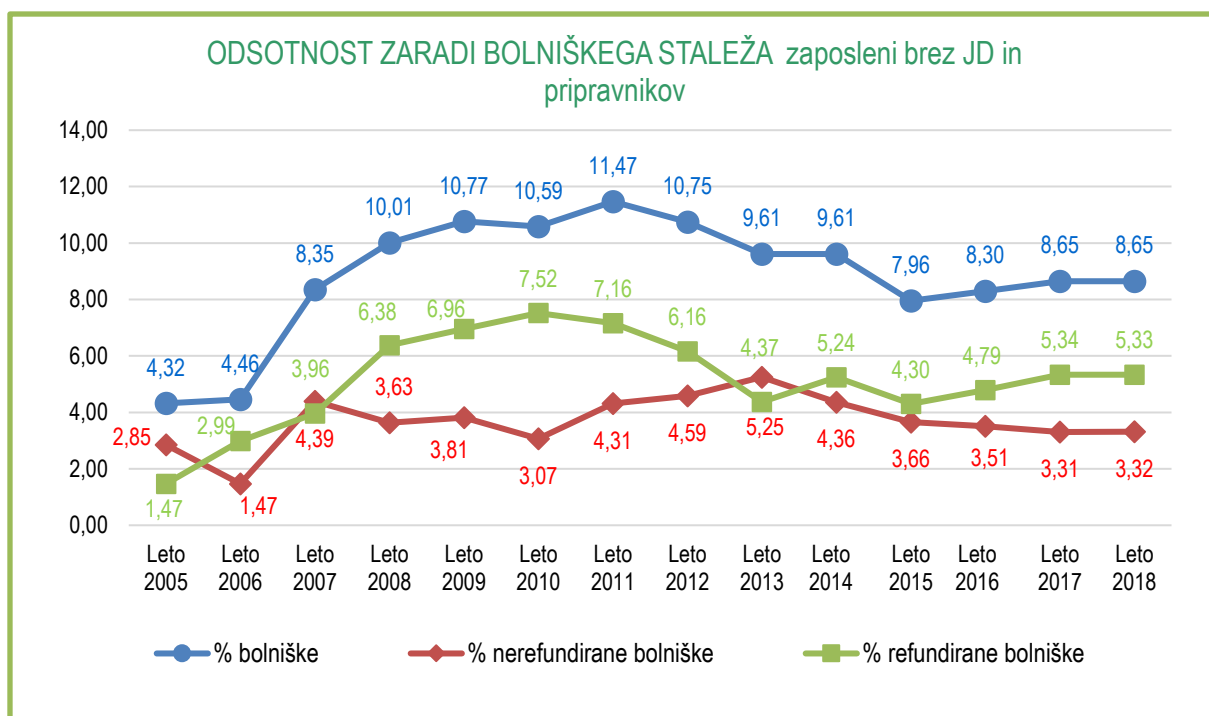
Za leto 2018 je dom uspešno kandidiral na javno povabilo Zavoda RS za zaposlovanje za vključitev brezposelnih oseb v program javnih del za sedem oseb. Na podlagi izbora se je v program Družabništvo in spremljanje vključilo sedem brezposelnih oseb (skupno 12 oseb, ker se je določenim pogodba iztekla tekom leta in so se nadomestili z novimi udeleženci), od tega pet (skupno osem) oseb s statusom invalida. Kot za vsa leta nazaj lahko tudi za leto 2018 ugotovimo, da je program javnih del dosegel svoj namen. Z javnimi deli se v prvi vrsti kompenzira primanjkljaj v storitvah neposredne skrbi za stanovalce, kjer smo v okviru kadrovskih normativov najbolj deficitarni (sprejemstva, pomoč pri strežbi in oskrbi, vzdrževanje, manjša popravila itd.).

FINANCIRANJE DODATNIH PROGRAMOV - ZAPOSILITEV 2018											
Programi	Št. delavcev iz del. ur	Vir financiranja			SKUPAJ:	Delež DSO Ljutomer v %					
		ZRSZ	ZZZS	DSO LJU		2013	2014	2015	2016	2017	2018
Javna dela	6,69	72.982,30		20.018,00	93.000,30	21	15	20	21	17	22
Pripravnik – ZZZS in SZ	5,17		92.901,27		92.901,27						
Zaposli me	1,77		5.500,00	20.576,04	26.076,04						79

Na podlagi pogodbe o opravljanju **splošno koristnega dela**, sklenjene med DSO Ljutomer in Probacijsko enoto Maribor za delo v korist skupnosti, predvsem kot nadomestilo plačila globe, je v DSO v letu 2018 opravljalo 8 odraslih oseb. Skupno je bilo realiziranih 974 ur splošno koristnega dela (v letu 2017 910 ur), ki se je opravljal v pralnici doma, v službi vzdrževanja in kuhinji.

Izobrazbena struktura zaposlenih je zelo dobra. V povprečju je zahtevana IV. stopnja izobrazbe, dejansko pa imajo zaposleni v povprečju doseženo V. stopnjo. Med redno zaposlenimi je 9 moških, kar je dobrih 10%. Povprečna starost zaposlenih se počasi dviguje (že presega 40 let). Povprečna delovna doba konec leta 2018 je 22 let in pol.

Tabela 8: IZOBRAZBENA STRUKTURA ZAPOSLENIH na dan 31.12.2018				
Stopnja izobrazbe	Izobrazba zaposlenih			
	Dejanska		Zahtevana	
	f	%	f	%
II	3	3,70	12	14,81
III	5	6,17	6	7,40
IV	29	35,80	36	44,44
V	27	33,30	16	19,75
VI/1	1	1,23	1	1,23
VI/2	12	14,81	6	7,40
VII	3	3,70	4	4,93
VIII/1	1	1,23	0	
Skupaj:	81	100	81	100



V preteklem letu so izgubljene ure zaradi bolniškega staleža (BS) predstavljale 8,65%, v letu 2017 v enakem odstotku 8,65% od vseh delovnih ur, ter leto prej 8,30%. Povprečno pa je bilo dnevno odsotnih še vedno skoraj 8,89 delavcev. Zmanjšanje ugotavljamo pri refundiranih bolniških (iz 5,34% na 5,33%). Nekoliko povečanja beležimo pri nerefundiranih bolniških do enega meseca (iz 3,31% na 3,32%), kjer gre za dolgotrajne bolniške odsotnosti zaposlenih.

Imamo precej takšnih delovnih mest (vsa na negi, kuhinji, pralnici), na katerih je nujno vsakodnevno zagotoviti zadostno število delavcev ne gled na izpad zaradi bolniške, zato je nujno po izteku enega meseca z dodatnim zaposlovanjem zagotoviti nadomeščanje. Vsaj delno je visok odstotek bolniških povezan z veliko obremenjenostjo (fizično in psihično) zaposlenih, še posebej na določenih delovnih mestih (nega, kuhinja, pralnica). Kljub temu, da dom deluje šele sedemnajst let ima že 11 zaposlenih s priznano III kategorijo invalidnosti (skupno z JD 20 oseb), ki imajo v glavnem omejitve dvigovanja in so prerazporejeni na delovna mesta, kjer njihove omejitve ne vplivajo na izvajanje del. Zaradi zagotavljanja normalnega poslovanja ustanove, ob nadaljevanju tega trenda, ne bo več mogoče ugoditi vsem predlogom za zagotovitev dela, ki ustreza njihovim preostalim delovnim zmožnostim.

Za zmanjšanje odsotnosti zaradi bolniške smo tudi lani nadaljevali z dodatnimi preventivnimi ukrepi, kar navajamo v nadaljevanju, in sicer:

- edukacija zaposlenih o pravih tehnikah dvigovanja stanovanj, za uporabo dvigal za nepokretne stanovalce in skrbi za lastno zdravje,
- delovala je posebna projektna skupina za promocijo zdravja na delovnem mestu,
- nadaljevali smo z vzdrževanjem kontakta z zaposlenimi na dolgotrajni bolniški,
- bolniško odsotnost smo obravnavali tudi v sklopu ukrepov družini prijaznega podjetja,
- s svojim delovanjem je začela delovati skupina zaposlenih za promocijo zdravja na delovnem mestu

V letu 2018 je prišlo do 1 lažje **nezgode pri delu** (leto prej 2). Bolniški stalež je trajal več kot tri dni, zato je bil o poškodbi obveščen inšpektor za delo.

V letu 2018 je bilo na kadrovskem področju kar nekaj sprememb. Vseh sklenjenih pogodb (skupaj z javnimi deli in pripravništvi) o zaposlitvi je bilo 107 (leto prej prav tako 107). Vseh vlog, oziroma prošenj za zaposlitev je bilo 236, lani 136, predlani 157, in leto poprej 130.

Konec leta 2018 je bilo skupno 104 zaposlenih (skupaj s 4 pripravniki in 7 osebami vključenimi v javna dela). Od skupno 93 zaposlenih jih je 11 nadomeščalo začasno odsotne delavce (ena delavke nismo nadomeščali).

V letu 2018 je bilo na ZRSZ oddanih 38 (leto poprej 29, še prej pa 26) prijav prostega delovnega mesta. To so bile predvsem prijave zaradi opravljanja pripravništva, ter zaradi nadomestnih zaposlitev.

Z Uredbo o določitvi **kvote za zaposlovanje invalidov** je določen obvezni delež zaposlenih invalidov od celotnega števila zaposlenih pri posameznem delodajalcu, ki je za našo ustanovo 6%, ta delež od leta 2010 stalno presehamo (19 zaposlenih skupaj z vključenimi v javna dela).

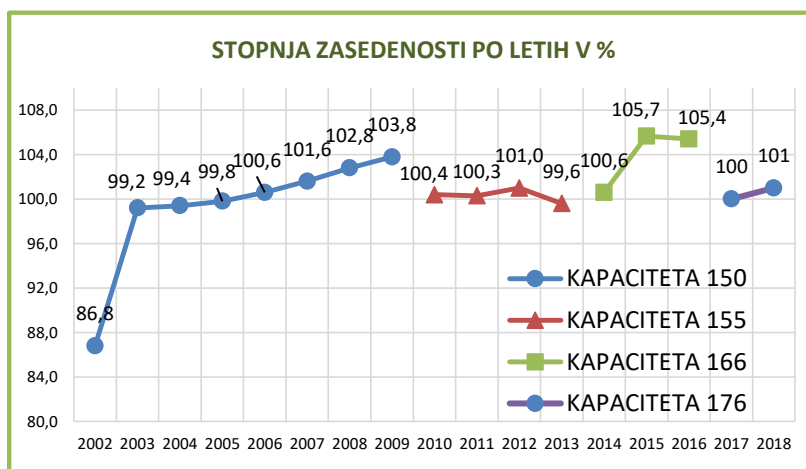
V skladu z izjavo tveganja so bili opravljeni obdobjni zdravstveni pregledi pri tistih zaposlenih, ki jim je veljavnost zdravniškega pregleda v skladu z oceno tveganja, oziroma po mnenju zdravnika, pretekla. Skupno število **preventivnih zdravstvenih pregledov** je bilo 13, predhodnih pa 27.

2. OSKRBNJA DEJAVNOST

V letu 2018 je bilo realiziranih 65040 oskrbnih dni (OD), (v 2017 pa 64572), kar predstavlja 101 % zasedenosti doma (176 postelj).

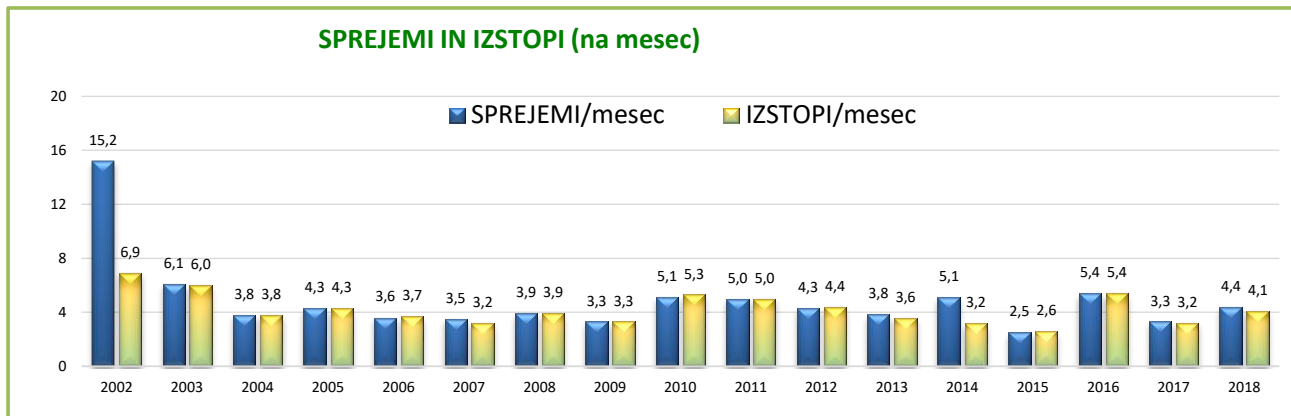
Od leta 2017 imamo uradno število kapacitet 176 (prej 166). Število OD se je povečalo za 468. V domu je bilo vse leto povprečno 178 stanovalcev. Graf kaže, da se je vsa leta vzpenjajoča se krivulja, ki je po letu 2006 samo leta 2013 padla pod 100%, ponovno preseгла polno zasedenost.

V letu 2016 smo pričeli zaračunavati dodatek k oskrbi III b. V letu 2017 in v letu 2018 je razmerje med oskrbami skoraj enako, zmanjšalo se je število stanovalcev v oskrbi III b in povečalo število stanovalcev v oskrbi III a. Oskrba I in oskrba II sta ostali nespremenjeni (ti podatki so razvidno v preglednici v poglavju 4 tega poročila).



Tudi za lani veljajo že identificirani razlogi za relativno dobro zasedenost našega doma.

- Relativno ugodna cena oskrbe v primerjavi z zasebnimi domovi v naši regiji . Razlika v ceni postaja vse bolj pomemben dejavnik, ki vpliva na zasedenost.
- Nadaljnjo naraščanje števila starejših ljudi v populaciji.
- Nezadostno razvite in za uporabnike predrage storitve oskrbe in nege na domu.
- Z nudenjem kvalitetnih storitev si je naš dom pridobil zaupanje v okolju.



V letu 2018 je bilo skupno **sprejetih 53 stanovalcev** (leto prej 39), **izstopov je bilo 49** - leto prej 38 – (24 jih je umrlo v domu, 14 jih je umrlo v bolnici, 3 so odšli domov, 8 se jih je preselilo v drugi dom). V lanskem letu se je povečalo število sprejemov in odpustov v primerjavi z letom prej. Ob polni zasedenosti sprejemi sledijo odhodom. V vseh primerih je razlog odhoda domov izboljšanje zdravstvenega stanja. V drug dom se je od nas preselilo 8 stanovalcev. Razlog je bližina doma. Povečalo se je število prošenj za sprejem tako, da je na čakalni listi samo iz področja UE Ljutomer 35 prosilcev.

Kot kaže preglednica je bilo konec decembra lani 101 **aktualnih vlog** (konec leta 2017 jih je bilo 66). Število vlog se je glede na lansko leto povečalo.

Še vedno je veliko vlog iz UKC Maribor, povečalo pa se je število vlog iz domačih občin.

Od 53 sprejetih stanovalcev jih je 65% (leto prej 82%) iz občin UE Ljutomer (55%), Križevci (4%), Razkrižje (4%) in Veržej (2%), 10 % iz regije, 25 % stanovalcev pa je od drugod – večina v Bivalno enoto Stročja vas.

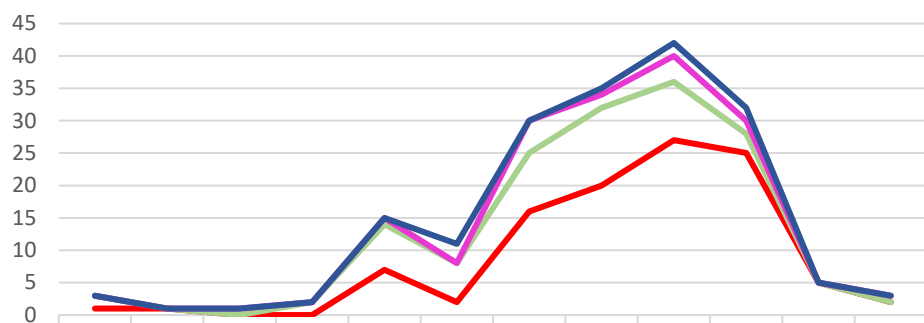
PREGLED AKTUALNIH VLOG ZA SPREJEM na dan 31.12.2018									
STALNO BIVALIŠČE	NEGOVALNI DEL		STANOVAN. DEL		BE DEMENCA		SKUPAJ		VSE
	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	
KRIŽEVCI	2		1	1			3	1	4
VERŽEJ	1			1			1	1	2
RAZKRIŽJE	1						1		1
LJUTOMER	5	1	2	3	3	1	10	5	15
UE LJUTOMER	9	1	3	5	3	1	15	7	22
REGIJA	3	5	3	2			6	7	13
OD DRUGJE	15	16	4	4	3	2	22	22	44
									101

Do sprejemov iz regije je prišlo zaradi tega, ker vedno, ko se je pojavila možnost sprejema, ni bilo ustreznih vlog iz matičnih občin. Vsi stanovalci sprejeti od drugod imajo praviloma svojce na območju UE Ljutomer. Povečalo se je število stanovalcev sprejetih v Bivalno enoto Stročja vas, ki so od drugod, ker iz bližnjih regij ni bilo vlog, ko smo imeli prosto mesto. Na ta račun se je povečalo število preselitev v druge domove, ker so se preselili v bližji dom, ko so dobili prosto mesto.

Povprečna starost (ženske: 84 let, moški 77 let) in je glede na leto poprej enaka pri ženskah, pri moških pa nekoliko nižja.

Konec leta 2018 je bilo v domu 4 % stanovalcev mlajših od 65 let, kar je manj kot pred enim letom. Povečalo se je število starejših od 90 let. Sprejemanje mlajših je pogojeno z invalidnostjo in hudimi kroničnimi boleznimi. Delež mlajših se je prejšnja leta postopoma zmanjševal. Razmerje med ženskami in moškimi je dve tretjini proti eni tretjini.

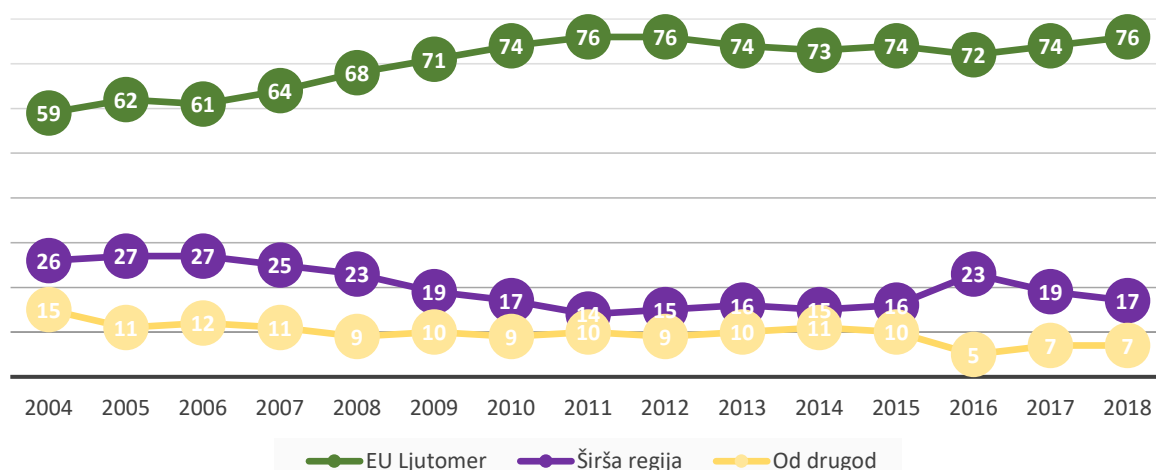
Starostna struktura stanovalcev DSO in BE 2018



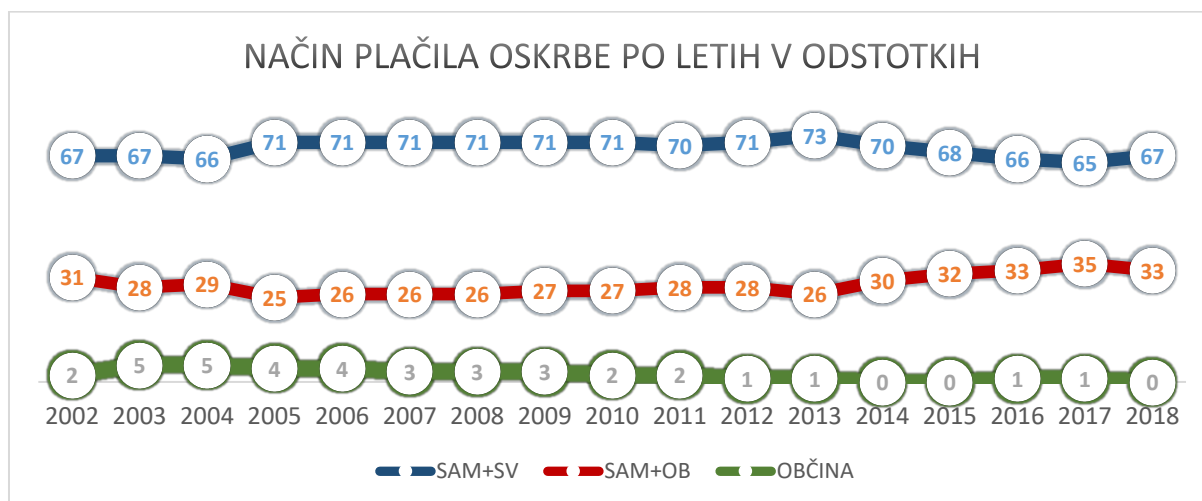
	45-49	50-54	55-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-84	85-89	90-94	95-99	100 ali več
moški BE			0	0	0	3	0	1	2	2	0	0
ženske BE			1	0	1	0	5	2	4	2	0	1
moški DSO	2	0	0	2	7	6	9	12	9	3	0	0
ženske DSO	1	1	0	0	7	2	16	20	27	25	5	2

— ženske DSO — moški DSO — ženske BE — moški BE

DELEŽI STANOVALCEV PO KRAJU BIVANJA V ODPOTOKIH



V letu 2018 je bilo v domu 76 % stanovalcev **iz občin Upravne enote** Ljutomer (60 % Ljutomer, 8 % Križevci, 4 % Razkrižje, 4 % Veržej), 17 % iz **regije** in 7 % od drugod. Kot je razvidno iz grafa, se je delež stanovalcev iz občin UE Ljutomer ustalil pri treh četrtinah. Izven domačih štirih občin prihaja zadnja leta približno ena četrtna stanovalcev. Razmerje je zadnja leta precej podobno.



Med stanovalci je bilo lani 67% **samo-plačnikov** (leto prej 66 %), če sem štejemo tudi tiste, ki jim svojci doplačujejo oskrbo. Le okrog petina stanovalcev si samo iz svojih prihodkov plačuje oskrbo. 33 % stanovalcem občine doplačujejo bivanje (leto prej 35%). Delež tistih, ki jim oskrbne stroške doma doplačuje občina in svojci je 4 %. Razmerja med načini plačila se vse od začetka bistveno niso dosti spremenila. Delež samoplačnikov je že 10 let cca od 60 do 70%.

Glede na obseg storitev oskrbe so stanovalci razvrščeni v 5 **kategorij oskrbe**. V letu 2018 je bilo 29 % stanovalcev v osnovni oskrbi, kar je samo 1% manj kot leto prej. 9 % jih je bilo v oskrbi II, 44% jih je bilo v oskrbi III a, 5 % jih je bilo v **oskrbi III b, kar je malo manj kot lani** in 13 % stanovalcev z demenco, ki so bili v oskrbi IV. V oskrbo IV so razvrščeni stanovalci s psihiatrično diagnozo demenca in potrebujejo stalno varovanje.

	DODATEK K OSKRBI I.	DODATEK K OSKRBI II	DADATEK K OSKRBI III A	DADATEK K OSKRBI III B	DODATEK K OSKRBI IV	VSI STANOVALCI
DSO	52	17	78	9		156
BE			1		23	24
SKUPAJ	52	17	79	9	23	180
%	29	9	44	5	13	100

Naš dom ima v primerjavi s povprečjem domov v Sloveniji še vedno nekoliko več oskrbe I (razlika se zmanjšuje). V zadnjih dveh letih pa imamo tudi več oskrbe III a. Primerjave kažejo, da je v našem domu še vedno tretjina relativno samostojnih stanovalcev, kar je za dogajanje in vzdušje v domu pozitivno.

3. ZDRAVSTVENA NEGA

V lanskem letu je 90,6 % stanovalcev poleg storitev oskrbe prejelo tudi storitve zdravstvene nege, kar je 0,3 % manj kot leta 2017. Stalež stanovalcev v domu brez BE Stročja vas (kjer jih je 24) je 156, to so 4 stanovalci več kot leta 2017. Do spremembe je prišlo v mesecu marcu 2018 zaradi manj enoposteljnih sob. V DSO Ljutomer je bilo realiziranih 59.462 zdravstveno negovalnih dni (ZND). Zdravstveno negovalnih dni v negi I je bilo 15.164, v negi II 3.762 dni, v negi III je bilo 40.480 dni in negi IV, to je najzahtevnejša zdravstvena nega, je bilo 56 dni.

REALIZACIJA ZDRAVSTVENE NEGE – 2017 IN 2018									
	LJUTOMER			BIVALNA ENOTA			SKUPAJ		
2017	ZND	%	STA.	ZND	%	STA	ZND	%	STA
I.	18.869	38	52	309	4	1	19.178	33	53
II.	5.868	12	16	148	2	0	6.016	10	16
III.	24.811	50	68	8.081	95	22	32.892	56	90
IV.	193	0	1		0		193	0	1
SKUPAJ	49.741	100	137		100	23	58.279	100	160
2018	ZND	%	STA.	ZND	%	STA	ZND	%	STA
I.	14.824	29	41	340	4	1	15.164	26	42
II.	3.175	6	8	587	7	2	3.762	6	10
III.	33.081	65	91	7.399	89	20	40.480	68	111
IV.	56	0	0		0	0	56	0	0
SKUPAJ	51.136	100	140	8.326	100	23	59.462	100	163

Struktura realizacije ZND po kategorijah je odvisna po eni strani od kriterijev, ki jih ZZS vse bolj zaostre, potreb stanovalcev po zdravstveni negi, ter po drugi strani od doslednega dela zdravstvenega tima ZD Ljutomer, ki na osnovi pogodbe z ZZS dela v domski ambulanti. Pri tem pa je nujno dobro sodelovanje med zdravnikom in negovalnim timom DSO (predvsem vodjo negovalnega tima in sestro, ki dela v ambulanti). V letu 2018 smo imeli konstantno 14 stanovalcev, ki niso potrebovali nobene zdravstvene nege. Število ZND je odvisno tudi od števila hospitalizacij tekom leta, tako smo imeli v letu 2018 kar nekaj stanovalcev, ki so bili hospitalizirani, nekateri od njih tudi za več mesecev. Na letni ravni je bolnišnična odsotnost in druge vrste odsotnosti »doprinesla« še dodatne 3 stanovalce brez nege. V letu 2018 je v domski ambulanti deloval stalen zdravnik Sašo Duh, dr. med., spec. družinske medicine.

V okviru **osnovne zdravstvene dejavnosti** nam je ZD Ljutomer na osnovi pogodbe z ZZS zagotavljal zdravnika 15 ur tedensko. Poleg tega ima DSO sklenjeno pogodbo z Dušanko Matjašič, dr. med., spec. psihiatrije, ki prihaja v dom ob torkih za dve uri, poleg tega pa na 14 dni psihoterapevtsko vodi skupino stanovalcev, ki imajo resnejše težave z duševnim zdravjem. V to skupino je vključenih 14 stanovalcev. Potrebe po obsegu dela psihiatra v domu presegajo zagotovljeni obseg, vendar pogodbeno vrednost za ta namen ne pokriva niti sedanjega obsega ambulate, kaj šele vodenja skupine. Po normativih ZZS pripada DSO Ljutomer 0,07 kateregakoli zdravnika specialista, ki ga dom angažira po svoji presoji. V glavnem se domovi odločajo za psihiatre. Dom je tudi lani dodatno angažiral specialista infektologa enkrat mesečno za 1 do 2 uri oz. po potrebi in nam strokovno pomaga pri negah kroničnih ran. Lani je infektolog prišel v dom 4 krat zaradi procesa nege kroničnih ran.

V sklopu socialne oskrbe nudimo stanovalcem storitve varstva (pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, pri vstajanju, oblačenju, pomoč pri mobilnosti, komunikaciji in orientaciji). Sem sodijo tudi nujni prevozi, ki niso zdravstveno indicirani.

V letu 2018 je v zdravstveno negovalni službi v domu v Ljutomeru delalo 46 zaposlenih delavcev. Zdravstveni tehniki/SMS, bolničarji/ke-negovalci/ke in strežniki/ce so razporejeni v tri stalne negovalne time in sicer: 1. nadstropje, 2. nadstropje, 3. nadstropje. Na ta način je v največji meri zagotovljena stalnost kadra po nadstropjih, kar je dobro z vidika potreb stanovalcev, hkrati pa tudi olajšuje delo zaposlenim. Občasno prihaja do kroženja med etažnimi timi zaradi nepredvidenih odsotnosti. Tudi ob nedeljah in praznikih ni mogoče zagotoviti povsem stalnih ekip.

V etažne time se vsakodnevno vključujejo fizioterapevtka (FT), delovna terapevtka (DT) in socialna delavka (SD), poleg njih pa še:

- delavci zaposleni preko programa javnih del,
- pripravniki zdravstvenih poklicev,
- vključeni v programe usposabljanja,
- praktikanti zdravstvenih šol,
- prostovoljci.

FT, DT in SD se vključujejo v time po nadstropjih v skladu z individualnimi načrti stanovalcev z izvajanjem svojih storitev, vsi ostali pa se vključujejo kot pomoč.

Zaposleni v negovalni službi so lani delali ob delovnikih v

treh izmenah: dopoldanski (7 ur - od 6:30 do 13:30), **popoldanski** (7 ur - od 13:30 do 20:30 ali od 12:30 do 19:30) **in nočni** (10 ur - od 20:30 do 6:30). **Nedeljska** in **praznična** izmena je trajala cel dan (13 ur).

ZAPOSLENI V ZDRAVSTVENI NEGI ²	
Vodja negovalnega tima	1
Diplomirana medicinska sestra	2
Višja medicinska sestra	1
zdravstveni tehnik, medicinska	12
bolničar/ka-negovalac/ka	18
strežnik/ca	10
fizioterapevtka	1
delovna terapevtka	1
Skupaj:	46

Mesečni raspored dela pripravi vodja negovalnega tima, pri tem pa se je upoštevalo priporočilo zahteve, ki veljajo za standard Družini prijazno podjetje in zvezek želja. V okvirih realnih možnosti se upoštevajo želje zaposlenih. Raspored dela si lahko vsak zaposleni pogleda od doma na internetu. Spremembe rasporeda so bile predvsem zaradi nenadnih bolniških, izobraževanj in drugih nujnih odsotnosti, ki jih ni mogoče vnaprej predvideti. Pri spremembah rasporeda za dan ali dva naprej smo delavce obveščali s telefonskim klicem ali SMS sporočilom. Vsi zaposleni so imeli možnost, da na monitorju registracijske ure kadarkoli pogledajo svoj raspored dela in vsako spremembo. Problem nenapovedanih odsotnosti, ki jih je potrebno nujno nadomestiti, ker bi bilo sicer premalo osebja po etažah, smo reševali z nujnimi prerazporeditvami delovnega časa oz. nadurnim delom. Ugotavljamo, da imajo vedno isti zaposleni veliko želja glede rasporeda, kar ni korektno do drugih.

POMEMBNEJŠI KAZALNIKI ZDRAVSTVENE NEGE

V letu 2018 smo imeli 20 stanovalcev z **razjedo zaradi pritiska** (RZP) različne stopnje. Od teh so 4 stanovalci pri katerih je bila RZP prisotna že v letu 2017, 3 stanovalci so z RZP bili sprejeti v dom, pri 2 stanovalcih se je RZP pojavil v času hospitalizacije, pri 11 stanovalcih pa se je RZP, kljub vsem preventivnim ukrepom in načrtom preprečevanja RZP pojavila v domu. V letu 2018 nam je pri 7 stanovalcih RZP uspelo sanirati, 5 stanovalcev z RZP je umrlo.

V letu 2018 je domski zdravnik pri 59 predpisal **infuzijo**, zaradi zdravljenja bolezni, nevarnosti dehidracij in neješčnosti (v letu 2017 48 stanovalcev). Zadosten vnos tekočine je pogosta težava pri starejših, ki ne čutijo potrebe po pitju tekočine.

Velik problem pri starejših so **padci**, ki lahko pustijo neprijetne posledice, poslabšajo kvaliteto življenja in njihovo samostojnost in mobilnost. Skupno je bilo v letu 2018 44 stanovalcev (v letu 2017 33 stanovalcev), ki je doživelo en ali več padcev. Povečanje števila padcev lahko predpišemo višji starosti stanovalcev v domu, neupoštevanju priporočil zaposlenih in precenitvi svojih zmožnosti.

Zaradi splošne oslabelosti, oslabelosti refleksa kašlja ali akutnega respiratornega obolenja smo pri stanovalcih po naročilu zdravnika po potrebi izvajali po nekaj dni **aspiracijo** (tudi trahealno) in **aplikacijo kisika**. Opažamo, da se potreba po teh dveh posegih iz leta v leto povečuje.

17 stanovalcev je imelo težje **motnje požiranja**. Te stanovalce hranijo medicinske sestre, ki so za to usposobljene in obvladajo tehnike pomoči pri nevarnosti zadušitve s hrano. Tako

² Upoštevani zaposleni v službi zdravstvene nege v domu v Ljutomeru

hranjenje zahteva več časa (vsaj 20 minut za vsak glavni obrok) in posebej pripravljeno hrano, ter 4 do 5 obrokov dnevno.

V letu 2018 je nekoliko padlo število **inkontinentnih stanovalcev**. V letu 2018 je bilo 125 stanovalcev z inkontinenco (v letu 2017 je bilo 127 stanovalcev). Standard ZZSZ za inkontinentne pripomočke določa 3 pripomočke na dan. Po pooblastilu stanovalcev je dom naročal inkontinentne pripomočke in sicer pri firmi SimpS program TENA. 47 stanovalcev je kljub ustreznim preventivnim ukrepom imelo dermatitise, ki so bili skoraj pri vseh stanovalcih glivičnega izvora. Več kot polovica teh stanovalcev ima dermatitise večkrat in le za nekaj dni.

Pomoč specialista – dermatologa je potreboval 1 stanovalec, pri katerem pa je prisotna tudi kolonizacija z ESBL.

V letu 2018 je bilo glede **mobilnosti in pokretnosti in samooskrbe** stanje naslednje:

- 100 stanovalcev je bilo nepokretnih ali nesposobnih samooskrbe (popolnoma odvisni od pomoči zaposlenih),
- 25 stanovalcev je delno pokretnih ali delno odvisnih od naše pomoči glede samooskrbe,
- 20 stanovalcev je bilo mobilnih, pokretnih, potrebovali so le občasno pomoč pri kopanju, sicer so sposobni samooskrbe.

Postopoma se povečuje število nepokretnih in slabše mobilnih stanovalcev, manj pa je pokretnih stanovalcev, ki so še sposobni samooskrbe.

Dnevno se po standardu **posedanja**, ki je bil sprejet na strokovnem svetu, poseda vse stanovalce, ki to želijo in zmorejo. V nedeljo in za praznike pa posedamo tiste, ki se lahko ob pomoči postavijo na noge. Tukaj prisluhnemo tudi željam stanovalcev in svojcev, ki lahko pridejo na obisk le ob praznikih in nedeljah.

41 stanovalcev je imelo zaradi bolezni **predpisano dieto** s strani specialistov (leto prej 48). Opažamo, da čedalje več stanovalcev odklanja predpisano dieto. Medicinske sestre in po potrebi zdravnik se s stanovalci, ki dieto odklonijo, pomeni in odklonitev diete vpiše v zdravstveni karton.

V letu 2018 je 11 stanovalcev imelo vstavljeno NGS ali PEG. Stanovalci za zajtrk in kosilo dobijo hrano, ki jo pripravi domska kuhinja za kosilo pa dobijo obrok industrijsko pripravljene hrane, kjer se lahko zelo natančno zagotovi optimalna vsebnost vseh potrebnih hranil. Stanovalcem, ki so kahektični, neješči ali imajo RZP, 3 krat na teden dobijo beljakovinski dodatek v obliki napitka ali pudinga.

Pri 32 stanovalcih so bili občasno ali stalno prisotni, blažji ali težji **znaki demence**. Ti stanovalci potrebujejo dodatno varovanje in spremljanje in pomoč pri samooskrbi in jemanju predpisanih zdravil in dnevnem načrtu aktivnosti v domu. Postopoma se povečuje delež stanovalcev z znaki demence, kar pomeni veliko dodatno obremenitev negovalnega kadra. Imeli smo tudi štiri preselitvi stanovalcev iz bivalne enote, saj so stanovalci postali nepokretni.

3 stanovalci so imeli **trajni urinski kateter** (leto prej 5), znižanje števila TUK je pomembno, saj se s tem tudi zmanjšuje možnost infekcije sečil.

V letu 2018 smo imeli 7 stanovalcev koloniziranih z **MRSA**, 23 z **ESBL**, 2 z **CLOSTRIDIA DIFFICILE**. V domu imamo tudi 1 stanovalca, pri katerem je prisoten **VIRUS HEPATITISA C**. Število koloniziranih stanovalcev z bakterijami, ki so odporne na antibiotike se je povečalo za 12 stanovalcev. Predvsem se je povečalo število koloniziranih stanovalcev z ESBL, kar pa je problem tudi na nacionalni ravni, saj se je povečalo število koloniziranih ljudi, ki sicer živijo v domačem okolju. Oskrba in zdravstvena nega teh stanovalcev je veliko zahtevnejša glede materialnih stroškov, izvajanja dekolonizacije in strogih preventivnih ukrepov, ki jih kot zavod moramo upoštevati. Vsem našim stanovalcem, ki so kolonizirani s temi bakterijami, ne moremo zagotoviti izolacije v enoposteljnih sobah, ampak se poslužujemo kohortne izolacije v dvoposteljnih sobah. V letu 2018 večjih težav, ki bi se pojavljale zaradi nerazumevanja ostalih

stanovalcev in njihovih svojcev, glede gibanja in normalnega življenja, do katerega imajo pravico kolonizirani stanovalci nismo imeli. Kolonizacija z bakterijami odpornimi na antibiotike ni ovira za sprejem v naš dom.

V letu 2018 smo diplomirane medicinske sestre opravile 965 (leto prej 792) odvzemov laboratorijskega materiala (kri, urin, blato). To so storitve, ki si jih DSO Ljutomer ne more zaračunati po pravilniku ZZS. Te storitve si beleži in obračuna Zdravstveni dom Ljutomer.

Material za oskrbo in zdravstveno nego smo v letu 2018 nabavljali pri firmi Sanolabor, s katero smo dobro sodelovali. Za odvoz infektivnih odpadkov in pretečenih zdravil imamo podpisano pogodbo s firmo Mollier d.o.o., ki zagotavlja predpisani standard odvoza in uničevanja teh odpadkov. Lani je bilo infektivnih odpadkov za 435,5 kg (leto prej 561,4). Dosledno izvajamo ukrepe, ki jih narekuje HACCAP sistem pri sledljivosti v prehrani, merjenju temperature hrane pred delitvijo in obvezni uporabi zaščitnih sredstev.

Redno izvajamo ukrepe za zmanjševanje org. odpadkov kot so: stanovalcem damo manjše količine hrane, če to želijo, določenih jedi ne damo, če ne želijo, stanovalci, ki ne marajo mesa, ne dobijo mesa, če želijo le pol kosa mesa ustrezemo njihovim želji, tekoči del org. odpadkov precedimo, strogo sortiramo organske odpadke itd.

Sodelovanje z Zavodom za zdravstveno varstvo v Murski soboti je dobro. Za nas opravlja določene laboratorijske preiskave za stanovalce, cepljenje proti hepatitisu B, ki je obvezno za vse zaposlene v zdravstveni negi.

Občasno predstavljajo problem v negovalnem timu spremstva, ki jih moramo zagotavljati, ko gredo stanovalci za sprejem v bolnišnico ali na specialistične preglede. Stanovalcu, ki je opravičen do nenujnega prevoza z rešilnim avtomobilom, mora spremstvo zagotoviti dom, če ga svojci ne morejo spremljati. Povprečno z enim spremstvom izgubimo 3 do 4 ure učinkovitega dela na oddelkih. Držimo se pravila, da zagotavljamo le laično spremstvo (v vlogi svojca) s pripravniki, praktikanti ali zaposlenimi v javnih delih. Še vedno pa spremstva predstavljajo pomembno izgubo delovnega časa.

V letu 2018 smo izvajali program **paliativne oskrbe** v katerega je bilo vključenih 6 stanovalcev. Ob tem smo izvedli 5 sestankov tima za paliativo skupaj s svojci, ter vsem svojcem nudili individualni razgovor in podporo.

Pregled realiziranih ciljev in pomembnejših nalog zdravstvene nege v lanskem letu

- V letu 2018 je svoje delo nadaljevala komisija za Obvladovanje in preprečevanje bolnišničnih okužb. V letu 2018 smo zabeležili nekoliko povečano respiratorno obolenje v mesecu februarju (prevladovala so prehladna obolenja), vendar razen splošnih preventivnih ukrepov nam drugih ukrepov ni bilo potrebno izvesti. V mesecu marcu je bil opravljen tudi izredni strokovni nadzor Zdravstvenega inšpektorata Ministrstva za zdravje, ki ni ugotovil nepravilnosti v zvezi z Pravilnikom o pogojih za pripravo in izvajanje programa preprečevanja in obvladovanja bolnišničnih okužb.
- Tudi v letu 2018 smo bili aktivni pri motivaciji za cepljenje proti gripi. V sezoni 2018-2019 se je odločilo za cepljenje 107 stanovalcev in 15 zaposlenih. Tako se je za cepljenje proti virusu gripe odločilo 53 stanovalcev več kot leto prej. Z odzivom stanovalcev smo lahko zelo zadovoljni, kar pa ne moremo trditi glede odziva zaposlenih.
- Redno po planu smo tudi kontrolirali vzorce vode na prisotnost Legionele in po potrebi izvedli predpisane ukrepe (izvedli smo 9 vzorčenj vode). V avgustu 2018 je bil izveden izredni nadzor s strani Zdravstvenega inšpektorata Ministrstva za zdravje za odzem vode na prisotnost Legionele. Odzeta sta bila 2 vzorca in oba sta na prisotnost Legionele bila negativna. V septembru 2018 pa je bil izveden redni letni nadzor Zdravstvenega inšpektorata.

- Individualno načrtovanje oskrbe in zdravstvene nege je potekalo timsko (vključeni vsi, ki so za to kompetentni in tudi svojci ter stanovalci). Poteka po procesni metodi zdravstvene nege in elementih referenčne nege.
- Sproti smo timsko po izdelani metodologiji kategorizirali stanovalce v kategorije oskrbe in jih v pisni obliki posredovali stanovalcem ali svojcem, če so to želeli.
- Svojcem stanovalcev v paliativni oskrbi smo omogočali stalno prisotnost in podporo, če so jo želeli.
- Pri 30 stanovalcih, ki so slabo pomični ali nepomični smo okrepili elemente socialnega stika. S pomočjo zaposlenih preko javnih del smo poskrbeli za tedensko aktivnost v obliki branja, posedanja, sprehoda, laične masaže...
- Pridobili smo naziv Demenci prijazna točka in ustanovili izpostavo Društva Spominčica v DSO Ljutomer.
- Upoštevali smo odgovoren odnos do porabe materiala za oskrbo in nego.
- Bili so 3 delovni sestanki negovalnega tima, posvečenih pogovoru o tekoči problematiki in o novostih na področju oskrbe in nege, odnosih in klimi v negovalnem timu. Vsaka etaža je imela sestanke posebej. Zdravstveni tehniki in diplomirane medicinske sestre so posebej imele 2 delovna sestanka.
- S ciljem zmanjševanja absentizma smo vztrajali na doslednem upoštevanju načel ergonomije pri delu s stanovalci (delo v paru, nastavitev višine postelje, uporaba dvigal, kar narekujejo standardi dviganja in premeščanja in navodila za ročno premeščanje bremen). Moramo pa poudariti, da vsi zaposleni vedno ne upoštevajo teh navodil, z argumentom, da, če delajo sami hitreje opravijo storitve samooskrbe.
- Vsak nov pripomoček za oskrbo in nego najprej vsaj en teden testiramo v domu, šele nato se odločimo ali ga bomo uporabljali ali ne.
- Družinski sestanki so postali utečena praksa pri usklajevanju pričakovanj glede nudenja ustrezne oskrbe in zdravstvene nege med stanovalcem, svojci in domom. Lani smo imeli 28 družinskih sestankov.
- Za stanovalce in svojce smo pripravili predavanje ob svetovnem dnevu Sladkorne bolezni in O pomenu cepljenja proti gripi pri starejših. Ob svetovnem dnevu hipertenzije smo za stanovalce pripravili tudi kratko predavanje in meritve krvnega tlaka.
- Za zaposlene v zdr. negi in oskrbi smo pripravili 5 internih predavanj.
- Vsem hospitaliziranim stanovalcem smo v bolnišnice pošiljali kartice s pozdravi in z dobrimi željami za okrevanje in čimprejšnjo vrnitev v dom in vsakemu stanovalcu smo zjutraj, ko je imel rojstni dan zapeli in čestitali, ter predali čestitko.
- Po projektu Dobra volja so bile izvedene naslednje družabne in športne aktivnosti : rusko keglanje s stanovalci, sprehodi s stanovalci na invalidskih vozičkih in s tistimi stanovalci, ki imajo hodulje, skupno pitje prave kave za stanovalce popoldne ob 14 uri po etažah, 2 krat tedensko po pol ure vodeno telovadbo, veliko stanovalcev na stanovanjskem oddelku pomaga pri menjavi posteljnine vsak drugi teden.
- Za vsakega stanovalca, ki je v rizični skupini za nastanek RZP, načrtujemo individualni načrt preventive in le tega tudi v pisni in ustni obliki podamo svojcem in stanovalcu in jih povabimo k sodelovanju.
- Na oddelkih nadaljujemo z ločevanjem umazanega domskega perila, na bolj in manj umazano (fekalno in ne fekalno). Tako lahko sedaj v pralnici perejo manj umazano perilo na nižji temperaturi in se tako varčuje z elektriko, pa tudi tekstilije se manj uničujejo.
- Na prvi etaži stanovanjskega dela oddelka se občasno še pojavljajo težave, saj se stanovalci ne razumejo, ne sprejemajo drugačnosti, so nekorektni, žaljivi, nestrpni in se preklinjajo. Po pogovorih se stanje za nekaj časa izboljša.
- Problem predstavlja tudi prekomerno pitje alkohola pri določenih stanovalcih in posledično občasno zelo moteče vedenje do sostanovalcev in osebja. Pri tem

opravljamo individualne razgovore v katerega se vključujejo vodje timov, socialna delavka in zdravnik. Opažamo pa, da smo velikokrat žal neuspešni.

- V letu 2018 smo izvedli rotacijo nekaterih zaposlenih v timih po etažah.

4. BIVALNA ENOTA STROČJA VAS

V BE je bilo v letu 2018 realiziranih 8693 oskrbnih dni, kar pomeni, da je v njej celo leto prebivalo povprečno 24 stanovalcev (100% zasedenost). Struktura oskrbe kaže na to, da v BE močno prevladujejo stanovalci z demenco, kar je tudi namen BE. Vsi stanovalci so bili poleg oskrbe deležni tudi storitev zdravstvene nege, ki je skoraj v celoti najbolj zahtevna.

V preteklem letu smo si zadali naslednje cilje: nadaljevanje z delom v polni zasedenosti in zagotavljanje dnevnega varstva zunanjim uporabnikom, nadaljevanje z implementacijo koncepta dela s stanovalci z demenco, slediti usmeritvi, da BE v celoti deluje kot dom četrte generacije v dveh gospodinjstvih skupinah. Zastavljene aktivnosti smo izvajali po planu in jih v večini realizirali. Še vedno nam ni uspelo vključiti več prostovoljcev, kljub temu, da si tega želimo in tudi sami opažamo potrebo po vključevanju in sodelovanju s prostovoljci. Kot glavni razlog vidimo nezainteresiranost okoliškega prebivalstva, nepoznavanja dela, potrebno boido dodatne promocijske aktivnosti. Tako se je v življenje in delo v skupini skozi vse leto vključeval en prostovoljec, ena prostovoljka pa samo nekajkrat.

V preteklem letu smo zagotovili sedem dni dnevnega varstva, enemu stanovalcu. Večjega povpraševanja ni bilo. Na tem področju vidimo velik izziv za prihodnost, zlasti bo potrebno veliko promocije in sodelovanja z lokalno skupnostjo.

V letu 2018 smo izvedli dva skupna timska sestanka, ki sta bila sklicana za vse zaposlene, na katerih je bila prisotna tudi vodja zdravstvene nege. Ob torkih smo imeli t.i. skupne predaje, na katerih smo bili prisotni zaposleni dopoldanske in popoldanske ekipe. Po potrebi smo neformalen sestanek izvedli tudi neplanirano, kadar je narava dela to zahtevala (zaradi nemotenega poteka dela, zaradi sprotnega pretoka informacij).

Za svojce smo v preteklem letu izvedli en skupni sestanek, ki se ga je udeležila cca polovica svojcev. Svojcem smo predstavili delo v Bivalni enoti, jih seznanjali z novostmi in jih spodbudili k aktivnemu podajanju predlogov in pobud. S svojci sodelujemo dobro, vedno smo jim na voljo za informacije in za morebitna vprašanja, tako osebno kot tudi preko telefona. Za ažurno spremljanje sodelovanja s svojci je bil uveden pripomoček v obliki tabele, na katerega se vpisujejo vse aktivnosti, opravljene s svojci (telefonski razgovor, individualni razgovor, sestanek, družabna srečanja...). Izvajali so se tudi individualni razgovori s svojci.

Za vsakega stanovalca smo organizirali praznovanje rojstnega dne – če je le možno, v sodelovanju s svojci. Nadaljevali smo s programom »botrstva«.

Tudi lani je naš način dela temelji na konceptu: toliko samostojnosti, kot je največ možno in le toliko pomoči, kot je nujno potrebno. To pomeni, da ne delamo za stanovalce, ampak skupaj

z njimi, dokler je to le možno. Naše delo je morda tako opravljeno nekoliko počasneje, vendar z vednostjo, da ima stanovalec bistveno več od opravljene storitve, da se čuti vrednega, sprejetega, sposobnega, koristnega...

Zelo dobro sodelujemo z OŠ in vrtcem Stročja vas. Tudi v preteklem letu smo aktivno sodelovali, zlasti z vrtcem, s katerim smo se srečevali povprečno 1x na tri tedne. Otroci so z vzgojiteljicami prihajali v BE ob četrtek dopoldan in s stanovalci imeli različne delavnice, igrali družabne igre, prepevali, se pogovarjali, plesali,...

V preteklem letu smo organizirali in izvedli veliko dogodkov:

- februarja - pustno rajanje,
- marca - praznovanje materinskega dne in Velike noči (peka potice, barvanje pirhov, sveta maša z blagoslovom velikonočnih jedi),
- aprila - praznovali 4. obletnico delovanja BE,
- maju - potekale so »šmarnice«,
- junija - organizirali piknik za stanovalce in njihove svojce in bili presenečeni nad številom prisotnih svojcev,
- julija in avgusta - imeli številna druženja na terasi (sladoled, kava, večerje,...).
- septembra - pripravili prireditev ob praznovanju 103. rojstnega dne naše stanovalke, organizirali smo tudi kostanjev piknik,
- oktobra - stanovalce so z nastopom razveselile Ljudske pevke, izvedli smo evakuacijsko vajo, na kateri smo sodelovali stanovalci in zaposleni.
- novembra - nastop Tamburašev,
- decembra - potekale so različne aktivnosti: peka piškotov, sadnega kruha, obisk Miklavža, kolednikov, jelkovanje in obisk Božička. Vzgojiteljice iz vrtca Stročja vas so skupaj s starši pripravile igro Mojca Pokrajculja in tako stanovalcem še polepšali praznične dni.

Vse našteje prireditve so le dodatek k boljši kvaliteti bivanja in življenja stanovalcev v Bivalni enoti in so bile izvedene poleg vseh aktivnosti, ki jih zaposleni izvajamo vsakodnevno (skupna telovadba, sprehodi, miselne aktivnosti, kratke aktivnosti, družabne igre, pogovori, skupno obeleževanje praznikov, druženje ob popoldanski kavici, ki je po kosilu postala vsakodnevni ritual za naše stanovalce, petje ...). Enkrat mesečno smo imeli v BE sveto mašo. Imeli smo tudi velikonočno sveto mašo z blagoslovom jedi in v božičnem času polnočno sveto mašo. V mesecu maju smo imeli vsak popoldan »šmarnice«, kjer so sodelovali zaposleni in stanovalci.

V drugi polovici leta smo posodobili dokument »Koncept dela BE Stročja vas« in vanj vnesli nekatere novosti, ki jih že izvajamo.

Tekom leta smo se zaposleni udeležili strokovnih srečanj, katera smo si zadali v planu. Izvedena pa so bila tudi interna izobraževanja, ki so bila nujna glede na aktualno stanje.

Ob koncu leta je imelo 5 stanovalcev s strani zdravnika predpisano dieto. Zaradi težav s požiranjem smo pasirali hrano 4 stanovalcem. Dva stanovalca je bilo potrebno hraniti za vse obroke, dva sta pomoč osebja pri hranjenju potrebovala občasno.

S splošnim zdravnikom v DSO Ljutomer smo redno in dobro sodelovali. Stanovalce, ki to zmorejo, smo vozili na preglede v DSO Ljutomer, v kolikor pa se jim je zdravstveno stanje akutno poslabšalo, smo klicali zdravnika za hišni obisk. Dobro smo sodelovali tudi z domsko psihiatrinjo. V lanskem letu je v BE opravila preglede za vse stanovalce 2 krat, ko je opravila zdravniško vizito, sicer pa je stanovalce pregledala v DSO, v nekaterih primerih je tudi ona prišla na hišni obisk. Stanovalcem, ki imajo izdan sklep o namestitvi na varovani oddelek, je bil le ta podaljšan, novim stanovalcem pa izdan, po predhodnem pregledu in razgovoru s psihiatrinjo, sodno izvedenko.

Stanovalcem smo omogočili cepljenje proti gripi, opravljeno je bilo pri dvanajstih stanovalcih (kar je bistveno več, kot leto poprej, ko je bilo cepljenih le sedem stanovalcev).

Skozi vse leto smo dobro sodelovali s Splošno bolnišnico Murska Sobota, z Zavodom za zdravstveno varstvo Murska Sobota in Psihiatrično bolnišnico Ormož. Sodelovanje z vsemi naštetimi ustanovami je bilo dobro, doslej slabih izkušenj nismo imeli.

Napisanih je bilo pet mnenj za urejanje dodatka za pomoč in postrežbo, kar je enako število kot prejšnje leto.

Zaradi poslabšanja zdravstvenega stanja so bili trije stanovalci nepokretni, povsem odvisni od pomoči osebja v vseh osnovnih življenjskih aktivnostih. V dogovoru s svojci smo nepokretne stanovalce, pri katerih ni bilo možno pričakovati izboljšanja zdravstvenega stanja, premeščali na negovalne oddelke v DSO Ljutomer.

Vse nepokretne stanovalce smo vsakodnevno posedali na invalidske vozičke, tudi ob nedeljah in praznikih. V veliko pomoč pri transferju na invalidski voziček nam je bilo dvigalo. Vsem, ki so tega sposobni, smo omogočali in jih vzpodbujali za hojo z visoko hoduljo, ob pomoči osebja, prav tako pa smo jih dnevno posedali tudi na sobno kolo, ki omogoča razgibavanje spodnjih okončin ter ohranjanje in vzdrževanje fizične kondicije.

V letu 2018 smo imeli eno stanovalko kolonizirano z ESBL in eno stanovalko, ki je MRSA pozitivna in ima kljub izvedenim ukrepom dekolonizacije, še vedno prisotno bakterijo v žrelu. Vsled tega smo dosledno izvajali predpisane ukrepe, ki jih narekujejo smernice za preprečevanje intrahospitalnih infekcij.

Zaradi nevarnosti dehidracije oz. zaradi poslabšanja zdravstvenega stanja smo v štirih primerih nastavili infuzijo stanovalcem, po naročilu zdravnika. Po naročilu zdravnika je bila stanovalcem v preteklem letu skupno 125x krat vzeta kri in ostali materiali za laboratorijske preiskave, petim stanovalcem aplicirane inhalacije. Slabokrvnost smo zdravili dvema stanovalkama.

V preteklem letu nismo imeli nobenega stanovalca, s prisotno razjedo zaradi pritiska (v nadaljevanju RZP). Pri stanovalcih, ki so bili nepokretni ali drugače ogroženi za nastanek RZP (npr. akutno poslabšanje zdravstvenega stanja), smo dosledno izvajali preventivne ukrepe.

V letu 2018 smo zabeležili 34 padcev, kar je za devet več kot lani. Skupno je v lanskem letu padlo 14 stanovalcev. Največ padcev (20) se je končalo brez poškodb, v 8 primerih je bila posledica padca udarnina, v dveh primerih odrgnina, v dveh primerih smo oskrbeli presekano. Zlom so zabeležili pri dveh stanovalcih. Obe stanovalki sta po zlomu ostali nepokretni. V vseh ostalih primerih se stanovalcem pokretnost zaradi padca ni poslabšala. Pri analizi padcev smo ugotovili, da je največ padcev (15) zgodilo čez dan. O padcih smo obvestili tudi svojce, katere smo seznanjali tudi s pomenom primerne in varne obuvala. Zaradi preventive padca smo imeli skozi vse leto na invalidskem vozičku fiksirana dva stanovalca. V obeh primerih so bili svojci z ukrepom seznanjeni, so se strinjali, zdravnik pa je ukrep tudi vpisal v splošni karton.

V primerjavi z letom 2017 nam je uspelo pojavnost rdečin v preteklem letu pri stanovalcih zmanjšati. Tako smo v lanskem letu zdravili rdečino ingvinalno v 16 primerih (leto poprej v 22 primerih), pri skupno osmih stanovalcih. V lanskem letu je imelo 22 stanovalcev nameščene pripomočke za inkontinenco, dva stanovalca sta bila kontinentna in pripomočkov nista potrebovala.

Lani je imelo s strani zdravnika redno ali po potrebi predpisana uspavala 10 stanovalcev, 22 stanovalcev je imelo redno ali po potrebi predpisana pomirjevala in prav tako 22 stanovalcev analgetika.

Opažamo, da ima vedno več stanovalcev zaradi težav z odvajanjem- v smislu obstipacije, predpisana odvajala (v lanskem letu je imelo tako odvajala predpisanih redno ali po potrebi 22 stanovalcev). Želimo si zmanjšati uporabo zdravil in povečati uporabo naravnih sredstev, zato na tem področju vidimo velik izziv za naprej.

Opravljen so bile menjave nekaterih vodovodnih cevi in namestitev dodatne črpalke za vodo, z namenom, da se zagotovi temperatura vode, ki je določena. Na novo je bil nabavljen tudi velik industrijski pralni stroj.

V BE je bilo v preteklem letu zaposlenih 13 delavcev, vključno z vodjo. Pripravištvu smo omogočili dvema pripravnicama. Javnega delavca v lanskem letu nismo imeli zaposlenega. Zaposleni v Bivalni enoti delajo tri izmene, 24ur dnevno, vse dni v tednu. Delavcem je po razporedu omogočen dnevni in tedenski počitek ter en prosti vikend v mesecu.

Skozi vse leto sta se v delo v Bivalni enoti vključevali tudi fizioterapevtka in socialna delavka iz DSO. Storitve delovne terapije je v celoti prevzela sodelavka Bivalne enote, ki je po izobrazbi delovna terapevtka. V svojem delovniku nameni 20% delovnega časa izvajanju delovno terapevtske obravnave. V delovno terapijo je vključenih vseh 24 stanovalcev.

5. SOCIALNO DELO

V letu 2018 je v socialni službi delala ena redno zaposlena socialna delavka, od 16.10.2017 dalje do 16.10.2018 je bila zaposlena tudi pripravnica.

Vloge, sprejemi, premestitve, odpusti

Uresničevanje načrtovanih ciljev za leto 2018 je bilo naslednje.

- Predvidevali smo 130 novih vlog, prispelo pa jih je 210, kar je veliko več od načrtovanega. V letu 2018 se je še povečalo število vlog, ki jih dobivamo iz drugih občin kar je posledica polne zasedenosti vseh domov v Sloveniji
- Načrtovali smo 50 sprejemov, bilo pa jih je 53, kar je malo več od načrtovanega.
- Imeli smo 49 odpustov, načrtovali smo jih 50.
- V letu 2017 nismo imeli nobenega začasnega sprejema.
- Imeli smo 1 stanovalca v dnevnem varstvu.
- Manj smo imeli obiskov na domu, obiskali smo 2 vlagatelja, ki sta bila na čakalni listi (doma ali v bolnišnici).

Zgornji podatki kažejo, da je na tem področju težko natančneje načrtovati oz. predvideti kaj se bo dogajalo. Zastavljeni cilji nam služijo bolj kot orientacija.

Prizadevamo si, da bi bila stanovalcem preselitev v dom čim manj boleča. Novo sprejete stanovalce je socialna delavka obiskovala prvi teden njihovega bivanja vsak dan ali vsaj dvakrat na teden, seznanila jih je z drugimi stanovalci in zaposlenimi v domu, predstavila dejavnosti v domu, pomagala pri urejanju razne dokumentacije. Za večino stanovalce je bil v po nekaj tednih njihovega bivanja sklican sestanek s svojci.

Skupni sestanki s stanovalci

Čim več stanovalcev želimo vključiti k aktivnemu sodelovanju in kreiranju življenja v domu. Redno vsak mesec so potekali sestanki s stanovalci po nadstropjih. Vsak drugi teden v mesecu: torek na 1. nadstropju, sreda na 2. nadstropju in četrtek na 3. nadstropju. Seznanjali smo jih z novostmi, prireditvami, spremembami, aktualnimi dogodki, ki so zanje pomembni. Povedali so svoje mnenje, dajali predloge in opozarjali na probleme, ki jih je bilo potrebno reševati. Na te sestanke prihaja redno povprečno 22 stanovalcev.

Na vseh sestankih je prisoten tudi vodja službe za prehrano. Skupaj smo pregledovali jedilnike, sprti reševali zaplete, pripombe in predloge v zvezi z prehrano.

1 krat smo imeli Zbor stanovalcev, na katerem smo izvolili novega predstavnika stanovalcev v Svet zavoda stanovalcev.

Vsaki petek se dobivajo stanovalci z Vodjem kuhinje in dajejo predloge za sestavo jedilnika. 5 krat smo imeli Svet stanovalcev, na katerem je direktor predstavil novosti in spremembe v letu 2018. Seznanil jih je s tekočim poslovanjem. Načrtovali smo 4 sestanke sveta stanovalcev izvedli pa smo jih 5.

Sodelovanje z drugimi institucijami

- Socialna služba doma redno sodeluje s Centri za socialno delo, največ z ljutomerskim. Sodelujemo še z ZD Ljutomer, Bolnišnico Rakičan, RK, Karitas, DU...
- Otroci iz Vrtca Ljutomer vsak mesec pripravijo nastop za stanovalce, ki v tistem mesecu praznujejo rojstni dan. Poleg tega še organiziramo srečanje v parku in delavnico z otroci in stanovalci.
- Od leta 2015 intenzivneje sodelujemo s Knjižnico Ljutomer. V letu 2018 smo imeli predavanje Srečka Pavličiča o znamenitostih Ljutomera. V letu 2018 z smo nadaljevali s projektom Medgeneracijsko branje v DSO Ljutomer, 12 dijakov gimnazije je pod mentorstvom knjižničark bralo stanovalcem negovalnih oddelkov.

Prireditve za stanovalce

- Vsako sredo popoldan (od aprila do septembra ob 16.00 uri in od oktobra do marca, ob 18.00 uri) smo organizirali kulturne, izobraževalne in zabavne prireditve (literati, zbori, godbeniki, pesniki, folklorne skupine, predavatelji..)
- V letu 2018 smo organizirali piknik za stanovalce in svojce, izlete za stanovalce (Kmetija Korenika, izlet na turistično kmetijo Puklavec, vožnja z božičnim vlakom do Murske Sobote.), piknike, sprehode..
- Poleg teh smo organizirali praznovanje rojstnih dni, nastope učencev različnih osnovnih šol ter vrtca Ljutomer.
- V letu 2018 smo naredili plan sodelovanja z vsemi OŠ v UE Ljutomer. Vsaka šola je bila na obisku enkrat v šolskem letu dopoldan, (skupina do 10 učencev, ki so peljali stanovalce na sprehod ali se družili ob družabnih igrah) in enkrat so organizira popoldansko kulturno prireditev.

Pregled prireditev je prikazan v posebni razpredelnici v nadaljevanju.

Sodelovanje s svojci

- Prvi stik s svojci ima socialna delavka že pred sprejemom v dom. Prvi pogovori s svojci so opravljeni v oblike prva socialne pomoči.
- Svojce redno obveščamo o spremembah glede oskrbe ali preselitve v drugo sobo. Skupaj z njimi iščemo rešitve glede plačila doma.
- O prireditvah, dejavnostih in dogajanju v domu obveščamo svojce ustno, pisno, z vabili na oglasnih deskah, na internetnih straneh, v medijih in po Facebooku. Enkrat letno izdamo domsko glasilo Mavrični list.
- Junija 2018 smo organizirali SREČANJE S SVOJCI, stanovalci in zaposlenimi. Na pikniku je pel ansambel Me tri do polnoči. Nastopil je tudi pevski zbor stanovalk in pevski zbor zaposlenih. Srečanje smo dopolnili še z drugimi zabavnimi dejavnostmi: srečelov, peka palačink.
- 10.6.2018 smo organizirali še piknik za stanovalce, svojce in zaposlene v Bivalni enoti Stročja vas. Združili smo ga z četrto obletnico otvoritve Bivalne enote. Obisk svojcev je imelo 17 stanovalcev.
- Večina svojcev je sodelovala pri timskem sestanku (stanovalec/ka, svojci, zaposleni), ki je del individualnega načrta za stanovalce.

Delovanje skupin za samopomoč

- V domu deluje 7 skupin starih ljudi za samopomoč: od februarja 2002 dalje delujeta dve skupini: LASTOVKE IN NARCISE od septembra 2003 dalje, SONČNICE IN BELI JORGOVAN, od januarja 2009 dalje deluje skupina JESEN, od februarja 2009 dalje skupina ŠKRJANČKI in od oktobra 2009 dalje deluje skupina PRIJATELJI. V skupine je vključenih 62 stanovalcev, povprečno 8 v vsaki skupini. Skupine se redno tedensko sestajajo.
- V letu 2018 smo imeli 4 intervizijska srečanja vseh voditeljic skupin starih ljudi za samopomoč.
- Skupine vodijo 4 zunanje sodelavke: Manja Kuhar, Vera Bogdan, Rozina Kralj, Nada Kovačič in 7 zaposlenih v DSO Ljutomer: Marta Horvat, Tanja Srša, Jerka Zanjekovič, Marjan Jelen, Saša Sunko, Suzana Vlatkovič in Nataša Šumak.
- V letu 2018 so se 4 voditeljice udeležile izobraževanja za voditelje skupin starih ljudi za samopomoč v Laškem
- V domu se dobiva zunanja skupina starih ljudi za samopomoč ISKRICE, ki niso stanovalke doma, vodita pa jo Mira Azzeh in Angela Marton.

Prostovoljno delo v domu

Prostovoljno delo dijakov

- V letu 2018 smo sodelovali z **Gimnazijo F. M. Ljutomer** v projektu Simbioza giba – 2 krat v šolskem letu je prišlo po 6 dijakinj, ki so vodile delavnice.
- V sodelovanju s Knjižnico Ljutomer je v dom prihajalo na »Bralne urice« 12 dijakov Gimnazije F.M. Bralne urice so potekale med šolskim letom dvakrat na mesec.
- Dijaki Gimnazije FM sodelujejo na kulturnih prireditvah.

Prostovoljno delo odraslih

Projektna skupina za prostovoljno delo se je v letu 2018 sestala enkrat.

- V letu 2018 je v dom prihajalo 23 odraslih prostovoljcev. Obiskujejo posamezne stanovalce, pomagajo na oddelku, vodijo skupine starih ljudi za samopomoč, 2 prostovoljki vodita skupino za pikado, prostovoljke pojejo pri domskem pevskem zboru. Kot spremljevalke se vključujejo v kulturne dogodke. Z nami so bile na izletu s stanovalci. Skupno so vsi odrasli prostovoljci opravili **1252 ur prostovoljnega dela**.

Dodatne storitve

Frizerske storitve so se do 1.5.2018 izvajale na podlagi podjemne pogodbe z zunanjo izvajalko, od 1.5.2018 dalje do konca leta 2018 pa na podlagi Dogovora o prostovoljnem delu. Storitve so se izvajale 2 krat tedensko v DSO in enkrat v BE. V lanskem letu je bil dosežen prihodek v višini 3.007,51 EUR (v l. 2017 4.639,32 EUR). Preko zunanje izvajalke so imeli stanovalci možnost koriščenja storitev pedikure in manikure za kar pa ni bilo zanimanja.

Za dnevno varstvo, ki ga ponujamo, je bilo v letu 2018 realiziranih 7 dni (skupen prihodek 159,82 EUR).

V letu 2017 smo podpisali pogodbe s stanovalci v oskrbovanih stanovanjih in jim v skladu s pogodbo nudimo poleg povezave SOS in našega odziva tudi druge storitve. Konec leta 2018 je bilo podpisanih 7 pogodb.

Pomembna storitev za okoliške starejše občane predstavlja naša storitev dostava hrane na dom, kjer je bilo v letu 2018 razvoženih 4921 kosil, povprečno na mesec 410 (na mesec cca 20 odjemalcev). Prav tako nudimo hrano za dostavo na dom v okviru dejavnosti pomoči na domu, ki jo izvaja CSD Ljutomer.

Kot dodatno storitev za zunanje starejše občane lahko omenimo tudi fizioterapevtske storitve in plačljivo tedensko telovadno, pod strokovnim vodstvom naše fizioterapevtke.

Nudimo tudi spremstva stanovalcev, glavnem so namenjeni raznim zdravstvenim pregledom, za katere jim zdravnik ne odobri prevoza z reševalnim vozilom. V lanskem letu je bilo opravljeno 209,30 ure (leto prej pa 284 ure).

Več interesa od običajnega dnevnega varstva pa opažamo za dnevno varstvo v obliki druženja, ohranjanja socialnih stikov na ta način, da se starejši vključujejo v posamezne dejavnosti v domu. Čeprav tega uporabnikom ni mogoče zaračunavati ima slednje več pozitivnih učinkov: prispeva k odprtosti in povezanosti doma z okoljem, k pestrosti življenja v domu, zunanjim obiskovalcem pa omogoča, da spoznavajo življenje v domu in se postopoma sami pripravljajo za morebitno bivanje v domu. Takšnega vključevanja je že ves čas delovanja doma veliko. Bolj ali manj redno se je v aktivnosti doma vključevalo od 20 do 40 starejših oseb iz okolja.

6. FIZIOTERAPIJA

Vsebinski pregled opravljenih nalog na področju fizioterapije v letu 2018:

- Izvajanje že uvedenih dejavnosti fizioterapije (individualni rehabilitacijski programi, zdravljenje kroničnih obolenj, zmanjševanje bolečin, ohranjanje in izboljševanje telesnih zmogljivosti, preventivne in športne dejavnosti, vzgojno delovanje).
- Spremljanje novosti in zakonskih sprememb na področju izvajanja fizioterapevtskih storitev.
- Organizacija in izvajanje FT dela v BE Stročja vas.
- Izvajanje skupinske vadbe za zunanje uporabnike (od oktobra do konca marca)
- Aktivno sodelovanje v projektnih skupinah Paliativna oskrba, Preprečevanje padcev, Preventiva preležanin, Prostovoljstvo.
- Izvajanje vadbe v Senior parku v poletnih mesecih.
- Individualno načrtovanje fizioterapevtskega dela s poudarkom na individualizaciji, usklajevanju ciljev s potrebami in željami stanovalcev in svojcev.
- Sodelovanje pri individualni timski obravnavi novo sprejetih stanovalcev.
- Tedensko planiranje dela s časovnim razporejanjem izvajanja terapij.
- Vodenje skupine starih ljudi za samopomoč »Beli Jorgovan«.
- Evidenca ortopedskih pripomočkov in skrb za njihovo vzdrževanje.
- Aktivno sodelovanje predstavitve poklica fizioterapevt na sejmu Medical.
- Priprava in izvedba delavnice in predavanja za pripravnike zdravstveni tehnik in negovalce-bolničar (pasivne vaje, transfer postelja invalidski voziček).
- Udeleževanje skupnih predaj po oddelkih in sodelovanje v oddelčnih timih.
- Vsakodnevno evidentiranje udeležbe stanovalcev na fizioterapevtskih obravnavah in skupinskih aktivnostih.
- Sodelovanje na športnih igrah stanovalcev, različnih piknikih in prireditvah v domu.

- Sodelovanje s člani DU Ljutomer, katerim smo omogočili uporabo naših športnih površin čez vso leto in se udeleževali njihovih tekmovanj v metanju pikada.

Osnovna skrb dejavnosti fizioterapije je bilo ohranjanje, izboljšanje in obnavljanje zdravja stanovalcev s pravilno oceno psihofizičnih lastnosti uporabnika in glede na te določiti in uresničevati cilje. Poglavitna vloga je bila vzdrževanje in izboljšanje fizične kondicije, doseganje čim večje samostojnosti v vsakodnevnih aktivnostih, zbujanje želje po gibanju, ki bo prispevala k večji fizični, posledično pa tudi k socialni samostojnosti. Fizioterapevtsko delo v domu je bilo tako osredotočeno na tri skupine uporabnikov: (1) na stanovalce, katerim sem skušala privzgojiti pravi način ohranjanja in pridobivanja psihofizičnih sposobnosti, (2) na stanovalce, ki jih je prizadela bolezen in sem pri njih izvajala rehabilitacijske programe po načelih fizioterapije in (3) na nepokretne stanovalce, katerim sem s fizioterapijo skušala vzdrževati čim bolj udobno in neboleče življenje. Programe rehabilitacije fizioterapevtskih storitev je bilo potrebno neprestano individualno prilagajati, glede na zdravstveno stanje stanovalcev.

V letu 2018 je bilo opravljenih skupno (individualnih in skupinskih) storitev za 21.428,70 fizioterapevtskih točk oz. 11.782 storitev, kar pomeni večjo realizacijo točk za 1.428,7, oz. 7,1% od planirane vrednosti. V letu 2018 je bilo fizioterapevtsko obravnavanih 168 različnih stanovalcev, povprečno 57 stanovalcev mesečno v Ljutomeru in 5,4 v BE. V BE je bilo opravljeno 587.10 točk, (2,7% skupno opravljenih točk in 39,5% več opravljenih točk storitev, kot predhodno leto), kar predstavlja 247 individualnih FT storitev kinezioterapije.

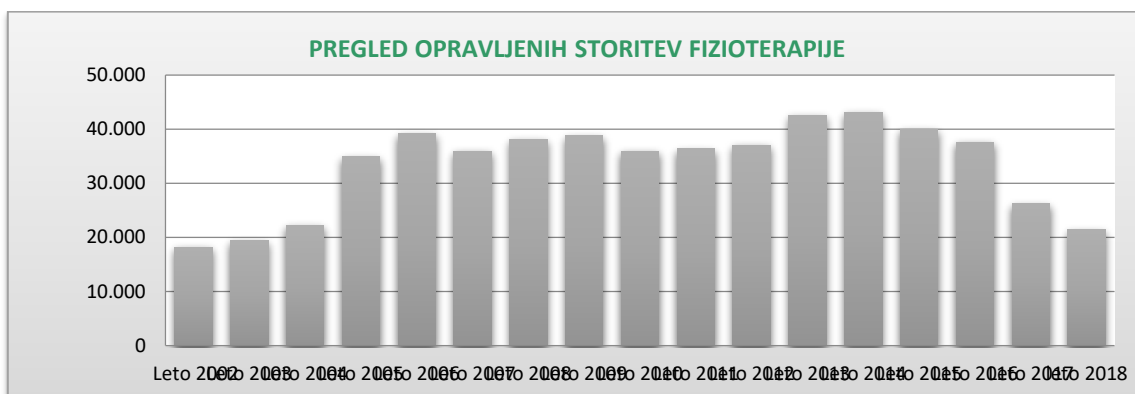
Če se omejimo zgolj na individualne storitve, jih je teh v letu 2018 bilo opravljenih 11.025 oz. za 21.025 točk. Zadnja leta se kaže trend upada skupinskih storitev in povečevanja individualnega dela. Na področju fizioterapije smo tako v letu 2018, upoštevajoč pomoč delavke preko javnih del, uresničili zastavljene planske cilje in naloge.

Leto	Ind. storitve		Skupinske		Skupaj točke	Index
	Število	Točke	Število	Točke		
Leto 2015	20.237	39.114	1.863	838	39.952	93
Leto 2016	18.626	36.844	1728	778	37.622	94
Leto 2017	13.239	25.749	1139	520	26.269	70
Leto 2018	11025	21.093	757	335	21.428	81

Skupno število opravljenih skupinskih aktivnosti (telovadba, pikado, hoja...) je v primerjavi s predhodnim letom nižje, tako je bilo v letu 2018 izvedenih 382 storitev manj skupinske vadbe.

Najpogostejša individualna storitev v letu 2018 je bila razgibavanje zgornjih in spodnjih ekstremitet z aparaturο, opravljenih je bilo 5846 storitev, kar je 10,2% manj v primerjavi s predhodnim letom, vzrok je trajna okvara aparata. Za 2,3% več je bilo opravljenih storitev učenja hoje, za 3,4% več storitev fango oblog. Na področju elektroterapije je bilo opravljenih 5,4% več storitev protibolečinske elektroterapije in 17,8% več storitev laser terapije.

Tudi v letu 2018 je opaziti individualizacijo fizioterapevtskih storitev in padec števila skupinski aktivnosti, kajti vsako poslabšanje zdravstvenega stanja stanovalca izzove povečanje potrebe po specifični fizioterapevtski obravnavi.



Stanje na področju ortopedskih pripomočkov

V letu 2018 smo kupili 3 invalidske vozičke in dva rolatorja za hojo. Na dan 31.12.2018 smo tako imeli v domu skupno 67 invalidskih vozičkov. Število domskih vozičkov se ne spreminja, saj najstarejše zaradi dotrajanosti umikamo iz uporabe. Zmanjšalo se je tudi število individualnih vozičkov v lasti stanovalcev, iz 12 na 6. Skupno število nizkih hodulj je bilo 46 (5 v lasti stanovalk).

7. DELOVNA TERAPIJA

V I. 2018 je delovna terapija izvajala dejavnosti po zastavljenem delovnem programu, skupno (BE in DSO) se je v program vključilo 134 stanovalcev od 176, kar znaša 76% (leto prej 70%). Skupno število vseh obiskov delovne terapije znaša 1.272, vseh storitev pa je bilo 14.281 (leto prej 11.870).

	INDIVIDUALNE AKTIVNOSTI	SKUPNE AKTIVNOSTI	SKUPNO STORITEV
DSO	6.120	5.897	12.017
BE	909	1.355	2.264
SKUPAJ	7.229	7.252	14.281

Delovna terapija v DSO Ljutomer

- **Individualna obravnava stanovalcev** - po sobah (razgibavanje in nameščanje v pravilne položaje nepokretnih stanovalcev, učenje hranjenje stanovalcev z motnjami požiranja in žvečenja hrane, pravilni položaji, posedanje v postelji, učenje oblačenja in slačenja in presedanje stanovalcev na invalidski voziček, učenje hoje ali trening hoje zaradi ohranjanja le teh, individualni sprehodi za zahtevnejše stanovalce glede na zdravstveno stanje ali kot upoštevanje želja). V letu 2018 je bilo opravljenih 3.715 teh storitev.
- **Pomoč pri organiziranju in bogatitev življenja samostojnih stanovalcev** - organiziranje delavnic za učenje novih aktivnosti za stanovalce, ki želijo samostojno opravljati določeno aktivnost (glina, izdelovanje izdelkov iz lesa, vrtnarjenje, urejanje in čiščenje okolice doma, pomoč pri kuhinjskih opravilih, kot je lupljenje jabolk, čebule, luščenje graha, rezanje stročjega fižola, pomoč v pralnici, zlaganje domskega perila,

čiščenje jedilnic po obrokih, raznašanje pošte, izdelovanje rojstno dnevnik čestitk in novoletnih voščilnic in podobno), teh storitev je bilo opravljenih 2.337, vključenih stanovalcev v te aktivnosti je bilo 13.

- **Ocenjevanja** - v letu 2018 je bilo opravljenih 59 ocenjevanj pri 58 novo sprejetih stanovalcih in pri enem vmesno ocenjevanje stanja.
- **Skupinska obravnava stanovalcev** - na oddelku 2 so potekale skupinske gibalne aktivnosti za ohranjanje motoričnih, procesnih in socializacijskih spretnosti stanovalcev, v prostorih delovne terapije pa terapevtske skupine (aktivnosti slikanja za stanovalce z demenco, gospodinske aktivnosti, plesno gibalne aktivnosti, aktivnosti ob glasbi za ohranjanje potrebne gibljivosti za izvajanje dnevnih aktivnosti, skupina za stanovalce z demenco, skupina za urjenje kognitivnih spretnosti in podobno). Storitve gibalnih aktivnosti je bilo 1.772, skupinskih družabnih aktivnosti pa 4.073, skupno torej 5.845 storitev.
- **Plesno gibalnih aktivnosti ob glasbi** – srečanja skupne so potekala v delovni terapiji, vanjo so bili vključeni stanovalci z nevrološkiimi diagnozami. Teh storitev je bilo opravljenih 52.

Sodelovanje v projektnih skupinah in ostalih aktivnostih

- skupinska telovadba na etaži II,
- skupina za funkcionalno usposabljanje s pomočjo glasbe ob torkih,
- projektna skupina za preventivo padcev,
- sodelovanje v projektu paliative,
- projektna skupina RZP,
- projektna skupina obravnava nepokretnih stanovalcev
- skupina za samopomoč »Sončnice«,
- skupina Spominčica

Delovna terapija v BE Stročja vas

Skupno se je v delovno terapevtsko obravnavo vključevalo vseh 24 stanovalcev. Večina od njih je bilo vključenih tako v skupinske, kot tudi v individualne obravnave. Nekaj je takih stanovalcev, ki pa se v skupinske aktivnosti ne želijo vključevati, oziroma se vključijo zelo poredko. S strani splošnega zdravnika je bila 1x predpisana obravnava nevrološkega bolnika. Skupno število vseh storitev je bilo 2264.

Prednost delovne terapije v BE je tudi ta, da je stanovalcev malo, da aktivnosti prilagodimo željam stanovalcev, da vsakega posameznika lahko dobro spoznaš, da veš kaj rad dela, česa ne mara, ter, da si v tesnem sodelovanju s svojci, v kolikor je bolezen že toliko napredovala, da sami ne vedo povedati kaj si želijo.

Delovna terapevtka (BE) se je udeležila 6 strokovnih izobraževanj (Prenos bio-psiho-socialnih delovno terapevtskih modelov v klinično prakso; Na posameznika usmerjen pristop obravnave; Delovno terapevtska obravnava osebe z okvaro osrednjega živčevja 1. in 2. del; 9. Strokovni posvet delovnih terapevtov in Metode Montessori za starejše in osebe z demenco). S pridobljenim novim znanjem je seznanjala tudi preostali tim, tako teoretično kot praktično in vnašala novosti v samo delo.

Kadrovska zasedba:

- V skladu s kadrovskim normativom je v DT zaposlena 1 delovna terapevtka. Normativ v BE Stročja Vas pokriva delovna terapevtka Andreja in sicer 20% delovnega časa kolikor znaša normativ na tamkajšnje število stanovalcev.
- Od aprila naprej je bila vključena preko programa javnih del javna delavka po poklicu likovna pedagoginja. Vodila je likovno skupino ob ponedeljkih. V skupino so bile vključene stanovalke s tovrstnimi interesi, izdelovale so voščilnice, darila za prostovoljce, slike z različnimi tehnikami, novoletne okraske, urejale dekoracije na oddelkih, domski avli in jedilnici idr..

8. PONUDBA PRIREDITEV IN DODATNIH STORITEV

Prireditve so v letu 2018 potekale v skladu s sprejetim načrtom. Vse prireditve so bile izvedene v lastni režiji in organizaciji, s strani zaposlenih in prostovoljcev. Večino nastopov od zunaj so izvedle različne skupine s strani društev in organizacij iz ožjega in širšega okolja brezplačno ali le za pokritje potnih stroškov. Od leta 2016 ob sredah organizirali sredine dogodke, ki so potekali vsako sredo zvečer oz. popoldan. V letu 2018 smo s temi dogodki nadaljevali. V celem letu so se zvrstile številne prireditve in dogodki, ki so predstavljeni v spodnji evidenci oz. preglednici.

EVIDENCA DOGODKOV IN PRIREDITEV V LETU 2018				
Datum	Dogodek, prireditev, aktivnost	Število udeležencev		
		STAN.	ZAP.	ZUN.
JANUAR				
03.01.	SREDIN DOGODEK: Julija Fajhtinger	41	3	5
05.01.	Sveta maša	46	2	4
05.01.	Tombola	22		1
10.01.	SREDIN DOGODEK: Društvo invalidov	48	2	6
12.01.	Tombola	24		1
12.01.	Kognitivni trening	11		2
17.01.	SREDIN DOGODEK: Godba na pihala, Sveti Jurij ob Ščavnici	46	2	4
19.01.	Sveta maša	47	2	5
19.01.	Tombola	20		1
24.01.	SREDIN DOGODEK: Nastop OŠ I.C., pevsko glasbeni nastop	52	3	7
25.01.	Praznovanje roistnih dni	16	3	1
26.01.	Tombola	23		1
26.01.	Kognitivni trening	10		2
31.01.	Obisk osnovne šole Veržej	21	2	11
31.01.	SREDIN DOGODEK: Olga Antič in Matilda Slavič	33	1	2
31.01.	Sestanek s svojci v BE Stročja vas		2	9
SKUPAJ		460	22	62
FEBRUAR				
02.02.	SVETA MAŠA	45	1	8
02.02.	TOMBOLA	25		1
07.02.	SREDIN DOGODEK: KULTURNI PRAZNIK – NASTO DIJAKOV G.F.M.	42	5	3
09.02.	Kognitivni trening	11		2
09.02.	TOMBOLA	24		1
13.02.	PUSTOVANJE	42	3	1
14.02.	SREDIN DOGODEK: PEVKE OD VUČJE VASI	34	2	
14.2.	OGLED PREDSTAVE »JEZ« za voditelje skupin starih ljudi za samopomoč		6	4
16.02.	SVETA MAŠA	37	2	4
19.2.	Modna revija	21	2	

21.02..	SREDINI DOGODKI – PREDSTAVITEV DOGODKOV V SLIKI IN FILMU -	35	1	
22.02.	OBISK UČENCEV OŠ CVEN	NE		
20.02.	SESTANEK S STANOVALCI 1.NADSTROPJE	14	3	
21.02.	SESTANEK S STANOVALCI 2.NADSTROPJE	30	3	
22.02.	SESTANEK S STANOVALCI 3.NADSTROPJE	8	3	
22.02.	Praznovanje rojstnih dni	12	5	4
28.02.	SREDIN DOGODEK – Filmski popoldan z Antonom Ratiznojnikom	22	1	
SKUPAJ		402	37	28
MAREC				
02.03.	SVETA MAŠA	35	2	4
16.03.	SVETA MAŠA IN SPOVED	36	1	13
07.03.	SREDIN DOGODEK – OŠ VERZEJ	33	2	6
14.03.	SREDIN DOGODEK – TAMBURAŠKA SKUPINA BISERNICA	34	2	3
21.03.	SREDIN DOGODEK - LJUDSKI PEVCI DU CERKVENJAK	38	1	5
28.03.	SREDIN DOGODEK – FILMSKI POPOLDAN	24	2	3
02.03.	TOMBOLA	22		1
08.03.	ŽENSKES SO DOBILE NAGELJČEK – 90 NAGLČKOV	90	3	
09.03.	DELAVNICA O TESNOBI ZA PROSTOVOLJCE			6
09.03.	KOGNITIVNI TRENING ZA URJENJE SPOMINA	7		2
09.03., 16.3.,23.	TOMBOLA	25, 22 24		1
12.03.	GREGORJEVO – pečenje pogačic (ptičkov)	10	4	
22.03.	ROJSTNI DNEVI	16	5	4
31.3.	BLAGOSLOV JEDI	38	4	14
23.03.	PRIREDITEV OB MATERINSKEM DNEVU – NASTOP OŠ MALA	44	7	4
26.03.	USTANOVNI SESTANEK PODRUŽNICE SPOMINČICA PRLEKIJA		4	6
30.03.	VELIKONOČNA TOMBOLA	23	1	
29.3.	Zbor stanovalcev	41	3	
SKUPAJ		562	41	72
APRIL				
6.4.	MAŠA	54	2	7
10.IN 11.4	OBISK PROSTOVOLJCEV KRKA	7	3	5
11.4.	SREINI DOGODKI – FRANC GORZA	35	3	14
	SREDINI DOGODKI – NASTO OŠ RAZKRIŽJE	30	1	7
	SREDINI DOGODKI – ZBOR SVEČINA	29	2	
	OBISK UČEČEV OŠ KRIŽEVCI	14	1	14
	OBLETNICA BE V STROČJI VASI	22	7	
4.4.	Sestanek s stanovalci 1. nadstropje	22	2	
5.4.	Sestanek s stanovalci 2. nadstropje	22	2	
6.4.	Sestanek s stanovalci 3. nadstropje	19	2	
6., 13., in 20.4.	Tombola	19, 22, 20		1
24.4.2019	SIMBIOZA ŠOLE - TABLICA	9	2	5
SKUPAJ		324	27	53
MAJ				
4.5. 18.5.	MAŠA	39, 43	2	4
VSAK DAN	ŠMARNICE	16		1
3.5.	SREDINI VEČERI – IVAN ŠVAJGL	40	1	
9.5.	- UČENCI GLASBENE ŠOLE	35	2	7
16.5..	- LJUDSKE PEVKE – SV. JURIJ OB ŠČAVNICI	35	2	3
23.5.	OŠ STROČJA VAS	32	3	5
30.5.	PRLEŠKA GODBA NA PIHALA	36		
12.5.	NASTOP ANSAMBLA OPOJ	45	3	6
4.5., 11.5., 25.5.	TOMBOLA	21, 17, 22		1
4.5.	OBISK PROSTOVOLJK OŠ CVEN	7	1	8
25.5.	NASTOP FOLKLORNE SKUPINE OŠ CVEN	35	3	
8.5., 9.5., 10.5.	SESTANEK S STANOVALCI	18, 20, 17	2	
SKUPAJ		478	19	35
JUNIJ				

1.6.	maša	43	3	5
6.6.	SREDINI VEČERI: OŠ KRIŽEVCI	32	2	3
13.6.	SOSIDE- LJUDSKE PEVKE OD MALE NEDELJE	38	3	4
19.6.	IZLET STANOVALCEV - KORENIKA	23	6	7
27.6.	SREDIN VEČER – BOŠTJAN PETUČNIK – ODPADEL	0	0	0
7.,12,13.,6.	SESTANKI S STANOVALCI	14,24,19	2	
20.6.	SREDIN VEČER – TRIO SAŠA. MARJAN, MATEK	44	3	6
30.6.2018	PIKNIK S SVOJCI	110	45	200
1.6.,8.6.,16.6	tombola	22,24,22		1
15.6.	MAŠA	45	2	5
SKUPAJ		460	66	231
JULIJ				
6.6., 20.6.	MAŠA	45, 40		
11.06.	SREDIN VEČER – Boštjan Petučnik	36	2	
18.6.	SREDIN VEČER – DRUŠTVO SLEPIH IN SLABOVIDNIH	38	2	3
25.7.	SREDIN VEČER – MARKO KOČAR	26	2	2
25.7.	KORUZNI PIKNIK	36	3	3
6.7.,13.7.,20.,7	tombola	19,22,23		1
24.,25.,27.7.	SESTANEK S STANOVALCI – 1. NAD, 2. NAD, 3. NAD	28,19,	2	
SKUPAJ		332	11	8
AVGUST				
1.8.2018	OBČINA NA PROSTEM	6	4	
3.8.2018	MAŠA	46	2	4
8.8.	SREDINI DOGODKI – JELKA VRBNJAK	31	2	4
22.8.	SREDINI DOGODKI – POSTAVITEV KLOPOTCA SAŠA , MARJAN	42	4	5
17.8.	MAŠA	40	2	3
29.8.	SREDINI DOGODKI – MARINKA SELMA	38	2	7
29.8.	SVET STANOVALCEV	5	2	
30.8.	ROJSTNI DNEVI	12	3	6
3,10,17,	TOMBOLA	22,20,23,		1
SKUPAJ		285	21	31
SEPTEMBER				
7.9.	MAŠA	47	2	5
5.9.	SREDINI DOGODKI – PREDSTVITEV ANGLIJE – SŠA SUNKO	36	1	3
12..9.	SREDINI DOGODKI – KVARTET JERUZALEM	33	2	5
6.9.	TRGATEV	25	4	2
19.9.	SREDINI DOGODKI – MIHA IN BLAŽ	19	1	3
21.9.	MAŠA	42	2	7
14,21,29. 9.	TOMBOLA	20,19,20		
4.9.	SESTANEK S STANOVALCI	25	2	
5.9.	SESTANEK S STANOVALCI	27	2	
6.9.	SESTANEK S STANOVALCI	17	2	
21.9.2018	SPREHOD SPOMINA – DAN ALZHEIMERJEVA BOLEZNI	18	6	25
SKUPAJ		348	24	50
OKTOBER				
3. 10.	NASTOP SLAVICE SUNCIČ	29	2	3
5.10..	MAŠA	40	2	6
10.10-	KRIŽAVSKI ROGIST	30	23	
12.10.	KOSTANJEV PIKNIK	33	6	2
16.10.	SIMBIOZA GIBA – GIMN. LJUT.	8	1	4
16.10.	OBISK UČECEV OŠ KRIŽEVCI	10	1	10
18.10.	ROJSTNI DNEVI	22	3	10
19.10.	MAŠA	37	2	5
18.10.	IZLET STANOVALCEV SKUPIN STARIH LJUDI ZA SAMOPOMOČ	20	7	
24.10.	NASTOP RIJE ŠEDIVI	33	2	5
30.10.	IZLET NA BIO KMETIJO	13	2	
9.,10.,11.10	SESTANEK S STANOVALCI	21, 31, 14	2	

SKUPAJ		338	53	45
NOVEMBER				
2.11.	MAŠA	35	3	5
8.11.	NASTOP HABIBI BABI	28	2	18
14.11.	NASTOP GLASBENE ŠOLE	40	3	16
16.11.	MAŠA	46	1	4
21.11.	TRIO MARJAN SAŠA MATO	63	15	6
22.11.	ROJSTNI DNEVI	16	5	5
28.11.	OBLETNICA OTVORITVE DOMA	62	22	26
20.,21.,22. 11.	SESTANEK S STANOVALCI	18,29,16	2	
9.,16.,23.,30	TOMBOLA	21,20,22,25		1
SKUPAJ		441	53	81
DECEMBER				
7.12. 14.12	MAŠA	43,36	2	6
4.12.	OBISK UČENCEV OŠ VERŽEJ	12	2	10
5.12.	MIKLAVŽEVANJE	150		
11.12.	OBISK V DOMU BELTINCI – LUTERARNO SREČANJE	4	1	
12.12.	SREDINO POPOLDNE SREČKO PAVLIČIČ – PREDSTAVITEV	42	1	2
13.12.	ROJSTNI DNEVI	14	4	4
18.12.	IZLET Z BOŽIČNIM VLAKOM	12	8	
19.12.	SREDINO POPOLDNE – POLE POJE	42	2	5
24.12.	MAŠA POLNOČNICA	35	5	12
27.12.	ZAKLJUČEK S STANOVALCI	62	8	5
31.12.	SILVESTROVANJE	32	4	2
18.,19.,20.	Sestanki s stanovalci	20,27,14	2	
7,14,20,28	TOMBOLA - 20.12. – UČENCI OŠ CVEN	22,24,30,27	1	8
SKUPAJ		648	40	54

V evidenci prireditev in dogodkov je evidentiranih 174 prireditve, ki se jih je udeležilo 5078 stanovalcev ter 749 zunanjih gostov.

Vsak mesec se je zvrstilo večje število prireditev (povprečno okrog 13 do 14 na mesec oziroma skoraj vsak drugi dan). Gre za nastope različnih skupin od zunaj (folklor, pevske skupine, glasbeniki, gledališke skupine, vrtcev, OŠ itd.), interne prireditve in proslave ter rekreativne in družabne dejavnosti za stanovalce, svojce in zunanje udeležence. Stanovalci se radi udeležujejo dogodkov. Pri tem pa v evidenco niso zajete vse vsakdanje in nekatere redne tedenske aktivnosti kot npr. jutranja telovadba, tedenska srečanja skupin za samopomoč, balinanje, pikado.

Versko življenje

V domu so bile lani maše dvakrat mesečno (prvi in tretji petek) v večnamenskem prostoru. Posebej smo imeli verske obrede ob velikih praznikih (blagoslov jedi na velikonočno soboto in »polnočnica« na sveti večer pred Božičem). Molilne ure so bile enkrat tedensko. Stanovalce je na njihovo željo obiskal msg. Izidor Veleberi ali g. župnik (lansko leto je prišlo do zamenjave). Še vedno nekaj stanovalcev obiskuje nedeljske maše v farni cerkvi, ki je blizu doma. Msg. Veleberi vsako leto pripravi prispevek za Mavrični list in se udeležuje različnih prireditev in aktivnosti v domu (npr. izleti, srečanja s svojci, projektna skupina za paliativo). Od odprtja BE so enkrat mesečno maše tudi v Stročji vasi.

9. PREHRANA

Služba za prehrano je v letu 2018 pripravljala običajno in dietno hrano za stanovalce, malice za zaposlene in malice ter kosila za zunanje uporabnike, razne jedi po naročilu, catering, priprava različnih tort za stanovalce in za zunanje naročnike priprava peciva za prodajo v bifeju in razna druga naročila.

Pregled realiziranih nalog kuhinje v letu 2018 :

- priprava navadne hrane za stanovalce (102.537 obrokov, leto prej 84.900),
- dietne hrane za stanovalce (80,338 obrokov, leto prej 95.358),
- priprava posebnih obrokov za stanovalce ob raznih prireditvah (1.801 obrokov, leto prej 1.769),
- uvedli smo bio zajtrk ob četrtkih
- peka domačega bio kruha za stanovalce in zunanje uporabnike
- pecivo za rojstne dneve (150 oseb),
- priprava domačih pustnih krofov za stanovalce, zaposlene in za prodajo (1.125 kom),
- priprava raznih pogostitev za druženja stanovalcev, svojcev in zaposlenih ob raznih prireditvah in srečanjih,
- piknik za stanovalce in svojce (380 obrokov),
- priprava raznih piknikov za stanovalce na terasi doma,
- pogostitev ob obletnici doma stanovalcev, delavcev, svojcev, nastopajočih in slavnostnih gostov z torto in raznih domačih in bio dobrotami na bifeju
- jelkovanje za stanovalce in zaposlene (162obrokov),
- silvestrovanje (32 stanovalcev),
- priprava slavnostnega kosila za prostovoljce ob zaključku leta (26 obrokov),
- postrežba v kavarni za stanovalce in zunanje goste,
- priprava malic za zaposlene (17290 obrokov, leto prej 17.752),
- priprava malic za krvodajalce
- priprava in postrežba malic, kosil in drugih obrokov za zunanje uporabnike:
 - dnevne malice (15.010 obrokov, leto prej 15.383),
 - kosila za domov (10.738 obrokov, leto prej 10.415),
- priprava in dostava kosila za Društvo upokojencev Ljutomer 4 krat v letu (skupaj 108kosil),
- priprava večerje za glasbeno šolo (60 oseb,)
- priprava kosila za Društvo sožitje (130 kosil),
- Priprava večerje za tamburaško društvo Bisernica (24)
- slavnostno kosilo za Društvo diabetikov Ljutomer (46 kosil),
- priprava piknika za Društvo osteoporoza Ljutomer (za 60 oseb)
- priprava raznega peciva za prodajo v bifeju za zunanje uporabnike (850 kom)
- priprava poročnih tort (1 tort),
- priprava tort po naročilu (92 različnih tort, leto prej 119 tort),
- priprava raznih sladici in ostale hrane na piknikih in srečanjih stanovalcev skozi celo leto,
- pogostitev nastopajočih na prireditvah za stanovalce čez celo leto,
- izvajanje in dograjevanje HACCP sistema pri pripravi hrane in vzdrževanju kuhinje,
- sodelovanje v projektu E-Qalin.

Zaposleni v kuhinji so skladno s poslanstvom in vizijo doma skušali v čim večji meri ustreči potrebam stanovalcev, zaposlenih in zunanjih uporabnikov.

Da bi stanovalcem omogočili, sprotno sporočanje svojih želja, pripomb in predlogov, sodeluje vodja prehrane na mesečnih sestankih s stanovalci po nadstropjih in mesečnih sestankih

komisije za jedilnike. Na osnovi zbranih podatkov sestavlja jedilnike in organizira pripravo hrane za stanovalce v našem domu.

Kuhinja deluje v skladu z zahtevami sistema HACCP, ki se ustrezno verificira. V letu 2018 s strani zunanjih nadzorov niso bile ugotovljene nepravilnosti in smo bili pohvaljeni z strani nadzora.

Osebjem kuhinje se vključuje tudi v družbeno življenje stanovalcev, tako je bilo organizirano pečenje peciva s stanovalci za Gregorjevo, krofov za pusta, »langašev« ob družabnem srečanju stanovalcev, pripravilo hrano za razne piknike, pogostitve stanovalcev in svojcev skozi celo leto, pogostitev ob jelkovanju in silvestrovanju stanovalcev v jedilnici našega doma. Veliko dela in energije je bilo vloženo tudi v učenje novega zaposlenega kadra ter v tržno dejavnosti. Z prizadevanji da stanovalcem ponudimo najboljše uvajamo nove pristope in metode priprave hrane. Ena izmed novosti je lokalni bio zajtrk, ki ga v letu 2019 želimo nadgraditi z bio kosilom. Pri pripravi hrane skušamo vključevati čim več živil ki so pridelane v lokalnem okolju in na okolju prijazen način (sadje, zelenjava, žitarice). Projekt smo predstavili kot dobro prakso tudi na dnevih prehranskih delavcev v DSO v Laškem.

Vodja prehrane je sodeloval pri pripravi sklopov živil za javni razpis za prehrano in obrazcev za celotno naročanje živil v elektronski obliki ter pri naročanju živil za BE Stročja vas. Za stanovalce se vsako leto pripravijo lepe jaslice v avli našega doma.

Tabela 19: Statistični prikaz števila pripravljenih obrokov v letu 2017 in 2018									
Vrsta obrokov	Leto 2017				Leto 2018				Index 9 : 5
	Stanovalci	Zunanji upor.	Zaposleni	Skupaj	Stanovalci	Zunanji upor.	Zaposleni	Skupaj	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
A) NAVADNA HRANA									
ZAJTRK	28.300			28.300	34.191	4		34.195	121
MALICA		15.383	17.752	33.135		15.010	17.290	32.300	97
KOSILO	28.300	10.415		38.715	34.191	10.738		44.929	116
VEČERJA	28.300			28.300	34.191			34.191	121
Skupaj	84.900	25.798	17.752	128.450	102.573	25.752	17.290	145.615	113
B) DIETNA HRANA									
ZAJTRK	27.560			27.560	22.156			22.156	80
MALICA	12.678			12.678	13.870			13.870	109
KOSILO	27.560			27.560	22.156			22.156	80
VEČERJA	27.560			27.560	22.156			22.156	80
Skupaj	95.358	0	0	95.358	80.338	0	0	80.338	84
C) IZREDNI OBROKI - POGOSTITVE									
TRŽNA DEJ.		1152		1152		1452		1452	126
DRUGO	1769	767	304	2840	1801	1452	287	3540	125
Skupaj	1769	1919	304	3992	1801	2904	287	4992	125
Vse skupaj	182.027	27.717	18.056	227.800	184.712	28.656	17.577	230.945	101

V letu 2018 se je skupen obseg obrokov v primerjavi z letom 2017 povečal za 3.145 obrokov oz. za 1%. V primerjavi z letom poprej se je povečalo število obrokov navadne prehrane za stanovalce (17.165 obrokov oz. za 13%) in zmanjšalo se je število obrokov dietne hrane za (15.020 obrokov oz. za 6%). Število obrokov za zunanje uporabnike se je povečalo za 46 obrokov. K nam redno prihajajo (razen sobote in nedelje) na malice varovanci VDC in to povprečno okrog 42 na dan. Skupno povečanje vseh obrokov za stanovalce in zunanje v letu 2018 znaša 1% več kot 2017. V kavarni doma se je v leto 2018 prodalo 641 kom raznega peciva in 92 tort. Za nadaljnjo povečanje tržne dejavnosti vidimo možnost v povečanja razvozu kosil na dom, cateringu ter prodaji peciva in tort.

Skupni stroški živil v letu 2018 znašajo 246.450,92EUR (leto prej 227.172,18EUR), kar je za 7,45% več kot leta 2017. Strošek prehrane za stanovalca na oskrbni dan zneso 4,37EUR. Primerjalni podatek za leto 2017 je 4,07EUR, kar pomeni, da je za 0,3€ večji kot l. 2017. Če od skupnega stroška živil odzhamemo stroške za malice, kosila in druge obroke zunanjih uporabnikov, dobimo čisti strošek prehrane za stanovalca na oskrbni dan, ki v letu 2018 znašal 2,71EUR. Ta se je glede na leto prej povečal za 0,31 EUR. Na povečanje stroška živil so vplivala dražja živila, ki so povezana tudi z uvedbo bio-zajtrka.

Kadrovska zasedba službe za prehrano:

- vodja prehrane (1),
- kuhar (3),
- servirka (2)
- kuharski pomočnik (6) od tega dva za polovični delovni čas (4 ure) in ena kuharska pomočnica polovico letne delovne obveznosti delala kot servirka zaradi nadomeščanja letnega dopusta, prostih delovnih dni in bolniške odsotnosti.
 - usposabljanje na delovnem mestu (522 ur),
- ena servirka tri mesce, ki je nadomeščala dolgotrajno bolniško.

V letu 2018 so imeli zaposleni v kuhinji 469 dni odsotnosti bolniške, leto preja pa 236 dni kar pomeni skoraj enkrat več. Bolniška odsotnost in povečanje število obrokov posledično prinese večjo obremenjenost delavcev in pri nekaterih tudi že izgorelost, kar pa v bodoče lahko prispeva še večji odsotnosti zaradi bolniškega staleža.

Izboljšanje oblik in metod dela:

- Tekoče organiziranje dela vodje prehrane v kuhinji z jasnimi navodili in cilji in mesečnimi sestanki.
- Uvajanje novih metod dela za lažje in bolj gospodarno delo.
- Spremljanje količine organskih kuhinjskih odpadkov z namenom zmanjšati porabo živil, stroškov odvoza, manjše obremenjevanje okolja in racionalnejše poslovanje.
- Uvajanje novih metod dela in priprava hrane na tradicionalni in bioloških način
- Redna predaja dela ob začetku turnusa in redni tedenski sestanki s kuhinjskim timom.
- Izboljšanje komunikacije kuhinje – nega (izpopolnjevanje računalniškega posredovanja dnevni informacij o številu posameznih vrst obrokov).

Izboljšanje pogojev dela

- Priprava raznih pripomočkov za spremljanje priprave hrane in naročanje živil.
- V letu 2018 smo bili varčni pri nabavi kuhinjskega drobnega inventarja. Nabavili smo nekaj servirne posode, ki je bila že dotrajana. Nabavili smo novo mikrovalovno pečico, hitrokuhalno indukcijsko ploščo, šok komoro za hlajenje jedi, ter nekaj kuhinske posode in inventarja. Bilo je opravljenih tudi nekaj vzdrževalnih del na kuhinjski opremi in keramiki.

10. EKONOMAT

Plan dela ekonomata za leto 2018 je bil realiziran v celoti. Sprotne nabave materiala so bile opravljene po izvedenih razpisih in z zbiranjem ponudb, za posamezno ponudbo je sestavljen zapis, podpisan s strani komisije v sestavi treh članov, ki je osnova za izdajanje zahtevnice in naročilnice. Redno smo spremljali porabo posameznih vrst materiala (čistila, toaletni material, pralna sredstva) po sprejetih kriterijih. Prav tako smo spremljali porabo goriva službenih vozil.

Ob odsotnosti voznika je ekonomski referent opravljal prevoze stanovalcev na preglede v bolnišnico Murska Sobota in drugam. Opravljal tudi druga dela kot samostojno vodenje domskega pevskega zbora stanovalcev in stanovalk ter sodelovanje na domskih prireditvah. Prav tako je opravljal hišniška opravila v času od 8. februarja do 15. novembra zaradi odhoda vzdrževalca na drugo podjetje in skrbel za redno vzdrževanje službenih vozil (registracija, redni servis, pranje, gorivo...) ob pomoči šoferja.

Kadrovska zasedba: 1 delavec (ekonomski referent), ki je vključen v finančno računovodsko službo.

Spremljanje za potrebe stanovalcev:

V letu 2018 se je število ur – spremstev stanovalcev bistveno zmanjšalo. To so bili v glavnem prevozi stanovalcev v bolnišnico Rakičan na specialistične preglede (nekaj tudi v Maribor, Ormož in drugam), v primerih, ko prevoza ne zagotovi reševalna služba. Podatki o opravljenih prevozih zajemajo obračun števila ur spremstev. Opravljenih je bilo 209,30 ur spremstev.

Tabela 20:PREVOZI - SPREMSTVO STANOVALCEV				
Vsebina	Leto 2017		Leto 2018	
	Skupaj na leto	Povprečno na mesec	Skupaj na leto	Povprečno na mesec
SPREMSTVA (ure)	284,00	23,67	209,30	17,44
PRIHODEK od spremstev v EUR	1.935,03	161,25	1.433,83	119,49

Realizacija plana dela za leto 2018:

- sprotna nabava blaga za potrebe objektne higiene,
- nabava pralnih sredstev za potrebe pralnice,
- nabava čistil za kuhinjo,
- nabava toaletnega materiala (papirne brisače, toaletni papir tekoče milo),
- tekoče izdajanje blaga iz skladišča,
- knjiženje »prevzemnic« in »izdajnic« blaga,
- sodelovanje pri pripravi javnih razpisov (prehrana, čistila),
- sodelovanje pri pripravi postopka javnega naročila za dobavo blaga za prehrano,
- analiza ponudb pri javnih naročilih malih vrednosti,
- opravljanje prevozov - spremstev stanovalcev (ob odsotnosti voznika),
- redno vzdrževanje službenih vozil (servisiranje, čiščenje),
- pomoč vzdrževalcu pri hišniških opravilih (čiščenje okolice, košnja trave, urejevanje ribnika, odmetavanje snega),
- sodelovanje v domski glasbeni skupini,
- vodenje domskega pevskega zbora stanovalcev (sodelovanje na domskih prireditvah, praznovanjih rojstnih dni, na povabilo tudi izven DSO.)
- sodelovanje s pevskim zborom zaposlenih,

- o mesečna inventura domske kavarne,
- o letni popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja,
- o mesečno spremljanje porabe materiala po delovnih enotah in oddelkih,
- o analiza ponudb javnega razpisa za dobavo prehrabnega blaga, z že izbranimi dobavitelji-samo primerjava cenikov in izbor najugodnejših cen med posameznimi artikli.

Opravljen je izbor med ponudniki vrečk za odpadke in za perilo, podjetje KAVNIK iz Pernice. Izbran je tudi dobavitelj pralnih sredstev za potrebe pranja perila. To je firma KIMI. Navedeni dobavitelj je montiral svojo dozirno tehniko. Prav tako je izbran dobavitelj sredstev za objektno higieno podjetje KARAN-čistila. Za dobavo čistil v kuhinjo, podjetje KIMI.

11. PRALNICA

V letu 2018 smo spremljali mesečno količino opranega perila s tehtanjem in porabo detergentov s pomočjo avtomatskega dozirnega sistema.

KOLIČINA OPRANEGA PERILA V LETU 2013 do 2018												
	Leto 2013		Leto 2014		Leto 2015		V letu 2016		V letu 2017		V letu 2018	
	Skupaj Kg	Na mesec	Skupaj Kg	Na mesec	Skupaj Kg	Na mesec	Skupaj Kg	Na mesec	Skupaj Kg	Na mesec	Skupaj kg	Na mesec
Za DSO	126.508	10.542	128.097	10.675	116.543	9.712	98.680	8.233	126.058	11.597	116.879	9.739
za BE			1.143	95	8.745	729	8.836	736	7.547	628	8.901	741
Skupaj	126.508	10.542	129.240	10.770	125.288	10.441	107.516	8.969	133.603	11.133	125.780	10.048
kg/STA/leto	820		783		714		607		759		714	
kg/dan	347		354		343		295		366		344	
kg/STA/dan	2,25		2,14		1,96		2,05		2,07		1,95	

V povprečju je bilo na mesec opranega 10.048 kg domskega perila, krp za čiščenje, osebnega perila stanovalcev in delovnih oblek zaposlenih (leto prej 11.133 kg, še eno leto nazaj pa 8.969 kg/mesec). Po vrsti je daleč največ opranega posteljnega perila.

V tem letu smo nadaljevali na pranje pri nižjih temperaturah in s tem skrajšali čas pranja. Z nabavo novega zmogljivejšega sušilnega stroja je bilo delno odpravljeno ozko grlo.

Pralna sredstva smo menjali v že v letu 2016, od novembra 2017 novembra 2017 pa se znova uporabljajo druga pralna sredstva in sicer takšna, ki bi naj omogočala krajši čas pranja (nov dobavitelj). Za uporabo teh sredstev smo nadaljevali tudi v letu 2018.

Spremljamo tudi statistiko porabe pralnih sredstev, ki je prikazana za zadnji dve leti v spodnji preglednici.

STROŠEK PORABE DETERGENTOV NA KILOGRAM OPRANEGA PERILA					
Leto 2017			Leto 2018		
Skupaj oprano v kg	Strošek na leto z DDV	Strošek na kg opranega perila	Skupaj oprano v kg	Strošek na leto z DDV	Strošek na kg opranega perila
139.107	9.177 EUR	0,0659 EUR	125.780	8.130,87	0,064 EUR

Omeniti velja, da je zadnji dve leti strošek pralnih sredstev bistveno nižji, saj še je leta 2016 znašal 0,10 eur/kg perila.

Opravljen šiviljska dela:

- Sprotno je bilo označeno perilo novih stanovalcev.
- Dodatno je bilo sešitih 1300 krpic za umivanje.
- Narejena so bila večja in manjša popravila oblek stanovalcev in delovnih oblek.
- Sprotno označevanje novih delovnih oblek.
- Označevanje vreč za prenos os. perila stanovalcev (novo sprejeti stanovalci).
- Popravilo domskega perila.
- Pranje za zunanje plačnike.

PRIMERJAVA KOLIČINE PRANJA IN PORABE PRALNIH SREDSTEV								
Količine/leto	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Oprano perilo/mesec	9.966	10.323	8.939	10.675	10.441	8.233	11.597	9.739
Poraba detergentov/	474	498	468	443	452	343	341	385
Poraba detergentov/k	0,048	0,048	0,052	0,041	0,043	0,042	0,029	0,039

V pralnici so bile zaposlene tri delavke (šivilja in dve perici), kar je v skladu z veljavnimi kadrovskimi normativi. Da se zagotovi tekoče oprano perilo je potrebno izmensko in sobotno delo. V delovanju pralnice posebnih težav ni bilo, razen nadomeščanja delavk v času letnih dopustov in zaradi odhoda ene delavke. Te težave so bile obvladljive.

12. VZDRŽEVANJE

V letu 2018 sta dom zapustila dva hišnika, postopek izbora novega pa je trajal dalj časa, kot bi želeli. Hišniška opravila je v tem obdobju opravljal v veliki večini ekonom s pomočjo voznika, ter s pomočjo udeleženih v splošno koristno delo. Vsi večji posegi so se po posvetu z vodjo službe oz. organizacijske enote in direktorjem opravili s pomočjo pooblaščenih ali pogodbenih servisnih služb. Vsako vzdrževalno delo, sanacijo, popravilo, poseg se je spremljalo do zaključka in se sproti poročalo direktorju.

Kadrovska zasedba

Po normativu ima dom priznana 2,02 vzdrževalca. Celo leto je bil skupno hišnik zaposlen malo več kot tri mesece (efektivno 2 meseca in 28 dni). Dodatna pomoč je bila skozi celo leto zagotovljena s pomočjo drugih služb v domu, katerih normativ je nižji za celega človeka, enostavnejša hišniška opravila, predvsem pomoč stanovalcem, pa smo zagotavljali iz programa javnih del (2 osebi). Nekatera opravila, vključno z urejanjem okolice, pa smo izvajali s pomočjo programa splošno koristnega dela.

Pomembnejša opravila v letu 2018 so bila:

- toplotna pregrevanja zaradi možnosti legionele,
- evidentiranje in komuniciranje z izvajalci glede odprave napak v BE iz naslova garancije,
- popravilo dvigala,
- sanacija odtoka v sanitarijah prtličja
- skrb za urejen zeliščni vrt v DSO in zelenjavnih visokih gred v BE.

Na področju vzdrževanja objekta ocenjujemo kot večja tveganja nedosledno izvedena dela v objektu Stročja vas, kjer smo tudi v letu 2018 večkrat pozvali izvajalca k odpravi napak. Napake so bile v tem letu v celoti odpravljene. Pomemben poseg predstavlja vgradnja dodatne črpalke, ter cevi za sanitarno vodo.

V centralnem objektu v Ljutomeru pa opazamo tudi določene pomanjkljivosti pri sami gradnji, kot je npr. prodiranje vlage v pritličju objekta. V tem letu je prišlo do večjega izliva v sanitarijah za obiskovalce pri večnamenskem prostoru, kar je bilo tudi sanirano. Prav tako je veliko pomanjkanje pomožnih prostorov, predvsem za shranjevanje opreme.

Obvladovanje komunalnih in drugih stroškov

Vrsta	STROŠKI ENERGIJE IN VODE NA OSKRBNI DAN						Index	Index
	Strošek v EUR/OD v letu 2017			Strošek v EUR/OD v letu 2018				
	LJU	BE	Skupaj	LJU	BE	Skupaj	LJU/BE	18/17
	1	2	3	4	5	6	7(4:5)	8(6:3)
Elektrika	1,2866	1,6742	1,339	1,2208	1,6950	1,265	72,03	94,47
Plin	0,5055	0,0000	0,437	0,5297	0,0000	0,459	0,00	104,94
Voda	0,3535	0,2413	0,338	0,3404	0,2657	0,330	128,09	97,65
Skupaj	2,146	1,916	2,115	2,091	1,961	2,054	106,64	97,14

Vrsta	STROŠKI ODSTRANJEVANJA ODPADKOV						Index	Index
	Strošek v EUR/OD v letu 2017			Strošek v EUR/OD v letu 2018				
	LJU	BE	Skupaj	LJU	BE	Skupaj	LJU/BE	18/17
	1	2	3	4	5	6	7(4:5)	8(6:3)
Komunalni odpadki	0,45	0,34	0,43	0,46	0,35	0,45	133,36	103,45
Biološki odpadki	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	49,87	103,94
Infektivni odpadki	0,03	0,00	0,02	0,02	0,01	0,02	230,15	88,15
Skupaj	0,48	0,35	0,465	0,49	0,37	0,478	132,82	102,68

Stroški so zaradi možnosti primerjave preračunani na oskrbni dan. Poraba elektrike se je lani zmanjšala za 5,53%, poraba plina pa se je povečala (4,94%). Poraba vode se je nekoliko zmanjšala (za 2,35%).

Primerjava porabe energije in vode na oskrbni dan nam pokaže, da je bila poraba v letu 2018 večja v Bivalni enoti Stročja vas in nižja v DSO Ljutomer.

Pri odpadkih vidimo, da se je lani strošek za komunalne odpadke neznatno povečal. Zmanjšala se je poraba infektivnih odpadkov DSO Ljutomer vas v primerjavi z letom 2017 (za 11,85%). Skupni strošek bioloških in infektivnih odpadkov pa je ostal skoraj na isti ravni.

Primerjava stroškov za odvoz odpadkov med BE Stročja vas in ljutomerskim domom pokaže, da so v obeh letih ti stroški preračunani na oskrbni dan manjši v BE Stročja vas.

13. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Zavod je od leta 2005 pridobival certifikat kakovosti po modelu E-Qualin, sistem v letu 2016 še ni bil vzpostavljen. Vzpostavljene rešitve, zlasti opise procesov in register tveganj, je mogoče deloma uporabiti tudi v okviru drugih sistemov vodenja. V letu 2017 smo se odločili, da bomo pristopili k uvedbi sistema vodenja kakovosti v skladu s standardom ISO 9001:2015, saj ISO 9001 bil v letu 2015 posodobljen in še bolj prilagojen za uporabo v storitvenih dejavnosti javnega sektorja.

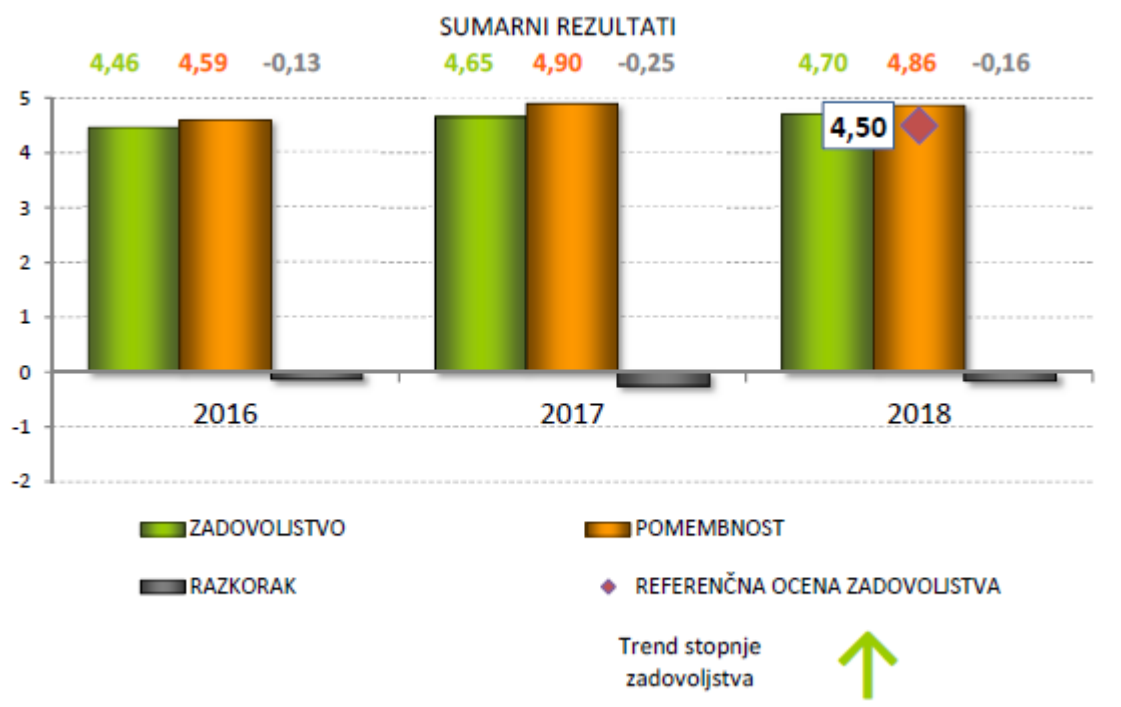
Aktivnosti, ki so se v letu 2018 izvajale, so bile usmerjene predvsem v krepitev procesnega vodenja ter dokumentiranja procesov (nova navodila, obrazci) ter obvladovanje tveganj. Izvedeno je bilo tudi anketiranje v zvezi z zadovoljstvom stanovalcev, svojcev in zaposlenih, sprejeti bodo tudi ukrepi na področjih, kjer so rezultati pod pričakovanji.

Rezultati merjenja zadovoljstva 2017

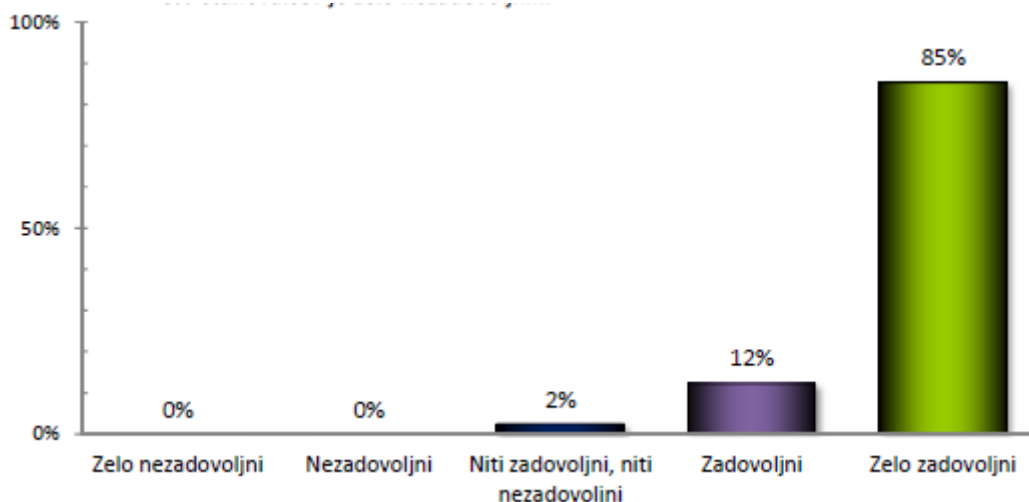
Stanovalci

V analizo je bilo zajetih 41 vprašalnikov (leto prej 52). Dejansko so bili vključeni vsi stanovalci, ki so bili ob pomoči anketarke zmožni in pripravljeni odgovarjati. Anketiranje je izvajala sodelavka, ki ni stalno zaposlena v domu.

Splošna ocena zadovoljstva je 4,70 na 5-stopenjski lestvici (leto prej 4,65, pred tem 4,46). Iz ankete je razvidno, da so naši stanovalci dokaj zadovoljni, razlika med pričakovanji (pomembnost) in doživetji (zadovoljstvo) je -0,16 ocene (leto prej - 0,25). Najvišjo oceno zadovoljstva beležimo na področju ponudbe v domski kavarni (4,74) in dela v pralnici (4,73), najnižjo ocena pa na področju »zaposleni si vzamejo čas za pogovor (4,46). Najvišjo razliko glede preseganja pričakovanj pa na področju koristnosti četrtekovega domačega zajtrka in glede »sredinih« kulturnih dogodkov, kjer so doživetja ocenjena za 0,33 in 0,38 višje od pomembnosti, najčjo negativno razliko pa beležimo na področju »zaposleni si vzamejo čas za pogovor«, in sicer -0,42.



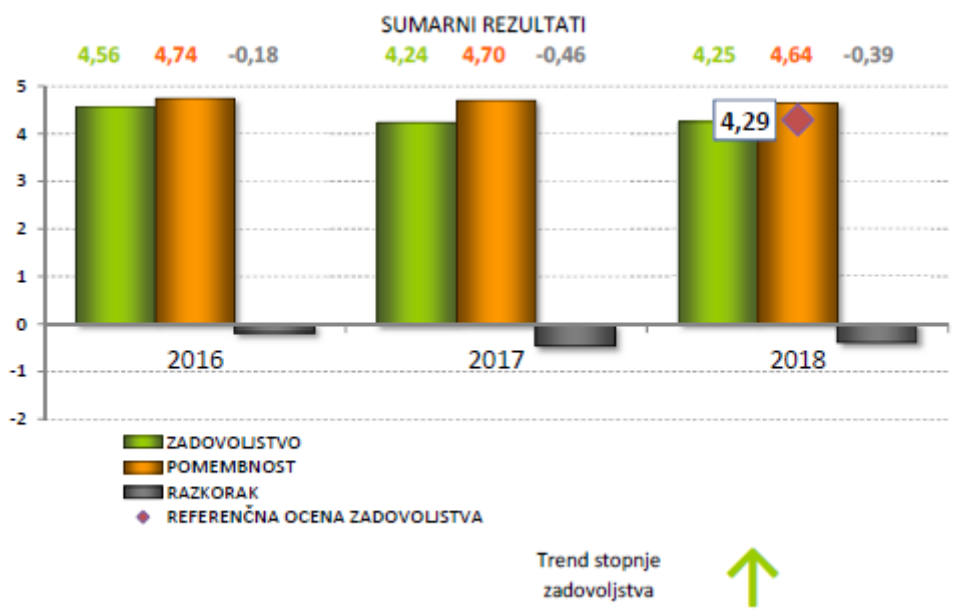
Iz distribucije ocen zadovoljstva vidimo, da je zelo zadovoljnih in zadovoljnih 97% stanovalcev.



Svojci

V analizo je zajetih 41 vprašalnikov (leto prej 31) svojcev, ki so izpolnili anketo.

Splošna ocena zadovoljstva je 4,25 na 5-stopenjski lestvici (lani 4,24). Iz ankete je razvidno, da so svojci zelo zadovoljni, razlika med pričakovanji (pomembnost) in doživetji (zadovoljstvo) je bila – 0,39 ocene (lani 0,46). Svojci najvišjo oceno zadovoljstva pripisujejo elementu "Dom je odprt za sodelovanje z okoljem« (ocena 4.74), najnižjo pa "Stanovalci in svojci sodelujemo pri odločitvah, vezanih na stanovalca« (ocena 3.4).



V anketi je 46% svojcev odgovorilo, da so zelo zadovoljni z našim domom, 41% da so zadovoljni in 7% da so »niti zadovoljni, niti nezadovoljni«, nezadovoljnih je bilo 5%, zelo nezadovoljnih svojcev ni bilo.

Zaposleni

V analizo je zajetih 55 (lani 57, predlani 33) vprašalnikov, kar predstavlja dobro polovico vseh redno zaposlenih.

Sumarna stopnja zadovoljstva zaposlenih v našem domu je 3,91 (leto prej 3.58). Distribucija ocen pokaže, da je 13% zaposlenih zelo zadovoljnih (lani 7%), 51% zadovoljnih (lani 51%), 24% je niti zadovoljnih niti nezadovoljnih (lani 35%), 2% nezadovoljnih (lani 7%), zelo nezadovoljnih ni.



Zaposleni najvišjo oceno zadovoljstva pripisujejo elementu "Vem, kaj je moje delo in kakšne so moje pristojnosti." (4,53). Najnižjo oceno zadovoljstva so zaposleni pripisali elementu "Celoten kolektiv v organizaciji je dobro povezan in deluje enotno." (2,60).

Primerjava zadovoljstev z drugimi domovi

Iz primerjalne analize glede na ostalih 57 domov, ki so sodelovali v raziskavi je razvidno, da je naš dom na enajstem mestu (naš dom 4,7, povprečje 4,5) glede odstopanja od povprečnega zadovoljstva pri stanovalcih, na 19 mestu (od 61 domov) glede odstopanja od povprečnega zadovoljstva pri zaposlenih (naš dom 4,1, povprečje 3,9) in na 27 mestu (od 54 domov) glede odstopanja od povprečnega zadovoljstva pri svojcih (naš dom 4,25, povprečje 4,26).

14. USPOSABLJANJE IN IZOBRAŽEVANJE

Sprejeti program izobraževanja in usposabljanja je bil v celoti realiziran. Pri vključevanju v eksterna izobraževanja smo se obnašali sicer varčno, vendar se je zaposlenim zagotovila udeležba na izobraževanjih v skladu s programom, pa tudi udeležba na izobraževanjih, po katerih se je pojavila potreba tekom leta. Tudi lani smo poleg zunanjih izobraževanj izvajali notranje oblike internega izobraževanja. V sklopu izobraževanj se je nadaljevalo izvajanje supervizije, ki se je realizirala 8x.

V celem letu so bili zaposleni deležni izobraževanj povprečno 9,4 ur, lani 8,3 ur na zaposlenega (predlani 6,5 ur na delavca, leto prej 7 ur). Za vse oblike usposabljanja je bilo porabljenih 0,45 odstotka letnega fonda delovnih ur.

Dve zaposleni sta se udeležili usposabljanja za dietnega kuharja, strošek izobraževanja je kril delodajalec (skupno 1.300 EUR).

Dve zaposleni (vodji tima) sta se udeleževali izobraževalnega programa preko Firis d.o.o. za vodje notranje organizacijskih enot, katerega stroški so nekoliko višji. V večjem obsegu smo izvajali interno izobraževanje v organizaciji z lastnimi potenciali.

Poleg seminarskih oblik so se zaposleni vključevali tudi v **druge oblike izobraževanja in usposabljanja**:

- zdravstveno osebje se je redno udeleževalo strokovnih predavanj in srečanj, ki jih je organiziralo Društvo medicinskih sester Pomurja ter Zbornica zdravstvene nege Slovenije,
- udeležili so se strokovnih izobraževanj, ki jih organizira Strokovna sekcija medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov v socialnih zavodih,
- vodja negovalnega tima, socialna delavka, fizioterapevtka in delovna terapevtka so se udeleževale aktivov pri SSZS,
- člani negovalnega tima so vključeni v zdravstveno vzgojno delo v domu, zdravstveni tehniki in negovalci pripravljajo teme iz zdravstvene vzgoje in jih predstavijo timu,
- zaposleni so se redno usposabljali glede pravilne uporabe čistil in razkužil v izvedbi dobavitelja čistilnih sredstev.

V smislu delovanja doma kot učeče ustanova je bilo organiziranih več internih izobraževanj in predavanj. Imeli smo tudi več demonstracij in predstavitev sodobnih materialov za nego, s strani predstavnikov različnih firm.

Za leto 2018 je bilo za vse oblike usposabljanja in izobraževanja planirano 11.000 EUR, porabljeno 5.613,56 EUR, poraba na zaposlenega je 69,30 EUR.

Zap. št.	Naziv izobraževanja	Datum:	Št. udel.
1.	Usposabljanje za dietne kuharje	15.01.-7.2.2018	2
2.	Kakovost in varnost v zdravju	20.01.2018	5
3.	Udeležba v programu usposabljanja na področju socialnega varstva	28.01.2018	1
4.	supervizija	29.1.2018	5
5.	Supervizija	05.02.2018	9
6.	Odpadki v DSO Ljutomer	06.02.2018	29
7.	Interno predavanje – kronične rane (Simona Krajnc)	16.02.2018	10
8.	Zagotavljanje dostojnega dela zaposlenih, zlasti varnega in zdravega delovnega okolja	20.02.2018	1
9.	Kako pripraviti in voditi postopek javnega naročanja	22.02.2018	1
10.	Iz teorije v prakso BIO PSIHO SOCIALNIH modelov v DT prakso	24.02.2018	2
11.	Supervizija	5.03.2018	14
12.	MAITLAND koncept 1 teden	16-20.03.2018	1
13.	Excel šola za zahtevnejše uporabnike	19-20.03.2018	1
14.	Z znanjem do kompetentne zdravstvene nege in oskrbe	20.03.2018	2
15.	Izpit za dietne kuharje – teoretični del	20.03.2018	2

16.	Veščine učinkovitega vodenja	22.03.2018	1
17.	Zdravilo ob pravem času	22.03.2018	19
18.	Supervizija	09.04.2018	8
19.	Izpit za dietne kuharje – praktični del	11.04.2018	2
20.	6 redna skupščina Skupnosti v Portorožu	12/13.04.2018	1
21.	Usposabljanje o demenci za strokovne delavce in sodelavce	12.04.2018	1
22.	Iz teorije v prakso- na posameznika usmerjen prostor obravnave	16.3 , 13.4.2018	1
23.	Poklicna etika in zakonodaja v zdravstvu	14.04.2018	1
24.	Sekcija varstva starejših pri društvu soc. del. Prekmurja in Prlekije	17.04.2018	1
25.	Izobraževanje za receptorje	18.04.2018	1
26.	Zbor delavcev	24.04.2018	45
27.	Usposabljanje in reševanje iz dvigala	26.04.2018	25
28.	supervizija	7.05.2018	10
29.	Iz teorije v prakso	14-16.05.2018	2
30.	Individualno načrtovanje	17.05.2018	1
31.	9. Strokovni posvet delovnih terapevtov	05.06.2018	1
32.	SZSV Slovenije, spremembe na področju zdr.nege, analiza bolniških odst., pogodba o zaposlitvi	5,6.06.2018	2
33.	MAITLAND koncept 2 teden	11.6-15.6.2018	1
34.	Pailativna oskrba kot del oskrbe v socialno varstvenih zavodih	14--15.06.2018	1
35.	Metoda montessori v oskrbi za starejše osebe	15.6.2018	2
36.	Iz teorije v prakso ter obravnava osebe z okvaro osrednjega živčevja	12,13.09.2018	1
37.	Supervizija	3.9.2018	7
38.	Zbor delavcev	24.09.2018	47
39.	Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED s preiskusom znanja	6.10.2018	1
40.	Zakonodaja v zdravstvu, kakovost in varnost v zdravstvu, preprečevanje okužb	6.10.2018	1
41.	10. regijski sestanek vzhodno štajerske in pomurske regije fizioterapevtov zaposlenih v domovih in posebnih zavodih	10.10.2018	1
42.	Usposabljanje na temo – Prehrana starostnika	12.10.2018	1
43.	Pravilno ravnanje z inkontinentnimi pripomočki	25.10.2018	21
44.	Skupine starih za samopomoč-jaz, skupina,oskrbniki lastnega počutja	25, 26.10.2018	4
45.	9 pomurski in 5. Mednarodni simpozij o kronični rani z naslovom dejavniki tveganja za nastanek kroničnih ran	26.10.2018	3

46.	Supervizija	5.11.2018	8
47.	supervizija	13.11.2018	9
48.	Strokovno srečanje aktiva prehranskih delavcev - Terme Laško (predstavitev dobre prakse »zdrav zajtrk« našega doma)	14.11.2018	2
49.	Predavanje o sladkorni bolezni	15.11.2018	21
50.	Kronične rane in sodobne obloge	22.11.2018	17
51.	MAITLAND koncept 3 teden	26-30.11.2018	1
52.	TPO- delavnica	29.11.2018	9
53.	TPO- delavnica	3.12.2018	7
54.	Preprečevanje poškodb kože (RAZJED, ZARADI PRITISKA)	4.12.2018	2
55.	TPO- delavnica	5.12.2018	7
56.	Portorož – Posvet direktorjev	6/7.12.2018	1
57.	Okužbe povezane z zdravstvom	17.12.2018	2
58.	Zbor delavcev	21.12.2018	49
	Skupaj:		433

15. NABAVA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

V letu 2018 smo izvajali plan naložb po dosedanji stalni praksi, da se iz plana realizira tisto, kar je nujno potrebno za normalno funkcioniranje doma. Za nabavo osnovnih sredstev smo porabili skupno 30.287,42 EUR.

V DSO Ljutomeru je bilo vloženih v sredstva skupaj 19.849,26 EUR. Med večjimi vlaganji so bila sredstva namenjena za nabavo delovnih pripomočkov v kuhinji in sicer aparat za gnetenja testa v višini 1.728,17 EUR, nastavek za rezanje zelenjave v višini 1.556,54 EUR, šok komora v višini 2.426,59 EUR, mikrovalovna pečica v višini 1.094,56 EUR, indukcijska plošča z inox postavkom v višini 1.060,04 EUR, stenska tuš amatura v višini 255,88 EUR, servirnih vozičkov v višini 728,94 EUR. Nabavili smo ležišča Hiper Foam za stanovalce v višini 2.090,39 EUR, invalidske vozičke v višini 354,62 EUR, prečiščevalce zraka v višini 1.251,36 EUR, masažni aparat pri izkašljevanju v višini 318,86 EUR, vozičke za reševanje v višini 2.709,85 EUR, vozičke za preveze v višini 1.110,42 EUR, elektrostimulator v višini 891,98 EUR, omarice s ključavnico v višini 817,39 EUR. Med večjimi vlaganji pri investicijskem vzdrževanju smo sanirali dvigalo v višini 4.131,04 EUR in popravilo konvektomata v višini 1.293,78 EUR.

V osnovna sredstva za BE Stročja vas je bilo vloženih skupaj 10.438,16 EUR. To so bila vlaganja namenjena za nabavo industrijskega pralnega stroja z vsemi preureditvami v višini 8.647,39 EUR, električni aspirator v višini 307,72 EUR, namizni vodni stolp z mehurčki v višini 492,18 EUR in uredili smo dodatne elektroinstalacije na gradbenem objektu v višini 990,87 EUR.

Nerealizirane nabave (npr. negovalna postelja v BE, prekucnik na el. pogon, kotel za kuhanje idr.) in investicijsko vzdrževanje v letu 2018 se bo po ponovni presoji vključilo v plan naložb za leto 2019. Ob stalni zahtevi po racionalnem gospodarjenju bo nujno povečati investicijsko dejavnost, ker premoženje doma preveč izgublja na vrednosti.

Podrobnejši številčni podatki o realizaciji plana nabav in investicijskega vzdrževanja so prikazani v računovodskem poročilu.

16. UPRAVLJANJE, VODENJE

Splošne, kadrovske in pravne zadeve

V kadrovski službi je bilo v letu 2019 največ nalog opravljenih na naslednjih področjih:

- **izvedba celotnega postopka sukcesivne dobave konvencionalnih in ekoloških živil** (izdelava razpisne dokumentacije, objava na portalu RS in EU, analiza ponudb, sprejem odločitve o oddaji javnega naročila, sklepanje okvirnih sporazumov s ponudniki za obdobje treh let, izvedeni postopki evidenčnih naročil, opravljene statistike za potrebe urada za javno naročanje),
- **kadrovske zadeve** (tekoče spremljanje potreb po zaposlovanju, priprave in prijave programov na razpise ukrepov APZ, objava potreb po delavcih, sklepanje pogodb o zaposlitvi, obvestila o rednih letnih dopustih, priprava aneksov k pogodbam o zaposlitvi, priprava ponudbe na razpise javni del, priprava pripravniških programov za pripravnike (SD), kadrovska evidenca, podjemne in avtorske pogodbe, vključevanje oseb v splošno koristno delo, prostovoljci...),
- **priprava gradiv, sklepov in zapisnikov** seje sveta zavoda in realizacija sklepov,
- priprava **aktov** doma, njihovih sprememb in drugih dokumentov (organizacijska navodila v zvezi z razporejanjem delovnega časa, ...)

Skrbnišтво in pravna pomoč stanovalcem

Skrbnišтво stanovalcu doma (vsakodnevni kontakti, pomoč pri upravljanju z denarjem, posredovanje poročila CSD).

Pravna pomoč stanovalcem pri urejanju premoženjskih in drugih pravnih poslov sicer ni obveznost doma, ampak je po eni strani znak pripravljenosti ustanove pomagati stanovalcem, ki nimajo sredstev za plačevanje dragih notarskih in odvetniških storitev, po drugi strani pa tudi izraz socialnega čuta in dobre volje domske pravnice.

Informacijski sistem

Sprotno posodabljanje informacijskega sistema je nujnost, ker je računalniška podpora zelo pomemben dejavnik uspešnega delovanja poslovnih procesov. Ocenjujemo, da je strojna oprema primerno vzdrževana in dovolj sodobna za tekoče delo. Z nabavami držimo računalniško strojno opremo na zadovoljivi ravni.

Lansko leto smo na novo vzpostavili intranet in s tem okrepili notranje komuniciranje, zaposleni lahko do intraneta sedaj dostopajo tudi od doma in iz prenosnih naprav. Potrebno pa bo nadaljevati z aktivnostmi glede ureditve kvalitetne in racionalne podpore e-računom (e-arhiviranje) in aktivnostmi prenove internetnih strani.

Postopoma je urejeno brezžično internetno omrežje v prostorih doma, dostopno je tako stanovalcem kot zunanjim obiskovalcem. Nabavljeni so bili tudi novi televizorji, sedaj že praktično v vseh sobah, kjer so to stanovalci želeli.

Delovanje sveta zavoda

V letu 2018 je bilo realiziranih pet rednih sej, ena dopisna in ena izredna seja. Prve tri redne seje (30.1.19, 23.2.2018 in 10.4.2018) in ena dopisna seja so bile sklicane v sestavi prejšnjega sveta zavoda, naslednji dve redni (3.9.2018 in 11.12.2018) pa v sestavi novega sveta. Izredna seja je bila sklicana dne 24.12.2018.

Na svetu zavoda so bili sprejeti naslednji pomembnejši sklepi:

17. redna seja, 30.1.2018

- Ugotovitev o izteku mandatov članom sveta in izvedba aktivnosti za imenovanje predstavnikov v svet zavoda
- Obravnava in sprejem Hišnega reda Doma starejših občanov Ljutomer

18. redna seja, 23.2.2018

- Obravnava in sprejem letnega poročila DSO Ljutomer za leto 2017
- Obravnava in sprejem poročila inventurne komisije
- Obravnava in sprejem računovodskega poročila
- Sprejem sklepa o razpisu volitev predstavnika zaposlenih v svet zavoda in sklepa o razpisu volitev za predstavnika zaposlenih za varstvo in zdravje pri delu
- Obravnava delovne uspešnosti direktorja

19. redna seja, 10.4.2018

- Obravnava in sprejem Plana dela in Finančnega načrta za leto 2018
 - Obravnava in sprejem cen oskrbe institucionalnega varstva starejših od 10.4.2018 dalje
- Dopisna seja 17.5.2018
- dopolnitev cenika z opredelitvijo dodatne storitve - *uporaba negovalne postelje (za stanovalce v kategoriji oskrbe I.)*

1. konstitutivna seja 3.9.2018

- Verifikacija mandatov novih članov sveta
- Konstituiranje sveta, izvolitev predsednika in njegovega namestnika
- Seznanitev s polletnim poročilom Doma starejših občanov Ljutomer

2. redna seja, 11.12.2018

- Seznanitev s finančno realizacijo poslovanja DSO Ljutomer od 01.01.2018 do 31.10.2018
- Sprejem in potrditev rebalansa finančnega načrta od 01.01.2018 do 31.12.2018

1. izredna seja dne 24. 12. 2018

- Obravnava in potrditev cene socialno varstvenih storitev DSO Ljutomer od dne 01.01.2019 dalje

Skupno je bilo v letu 2018 sprejetih 35 sklepov sveta zavoda, vsi so bili realizirani.

Javna naročila

Dom starejših je kot naročnik v skladu z objavo na Portalu Ur. l. RS pod številko objave JN 006591/2018-B01 in na Portalu EU, številka obvestila v TED 2018/S 198- 413604, izvedel odprti postopek za oddajo javnega naročila sukcesivne dobave konvencionalnih in ekoloških živil po odprtem postopku s sklenitvijo okvirnih sporazumov za obdobje od 1.12.2018 do 30.11.2021 s ponovnim odpiranjem konkurence. Postopek oddaje javnega naročila blaga je naročnik izvedel po odprtem postopku v skladu s 40. členom v povezavi z 48. členom ZJN3. Do poteka roka za oddajo ponudb, to je do 26.10.2018 je naročnik prejel 24 ponudb. Na podlagi pravnomočno zaključenega postopka je naročnik sklenil okvirne sporazume z dvaindvajsetimi ponudniki.

Skupna končna pogodbeno vrednost naročil za vse sklope (28) znaša 365,516 EUR, leto poprej za trinajst sklopov 254,407,92 EUR brez DDV, v letu 2016 je znašala 252.736,32 EUR, v letu 2015 je znašala 247.354,47 EUR brez DDV, v letu 2014 pa 286.767,66 EUR brez DDV. Navedena vrednost predstavlja vrednost za okvirne nabave naročil na letni ravni.

Evidenčna naročila

1. Evidenčni postopek za objektno higieno zajema dva sklopa in sicer sredstva za čiščenje v kuhinji (sklop št. 1) in sredstva za objektno higieno (sklop št. 2). Od 1.9.2018 do 31.8.2019 je po izvedenem postopku za sklop št. 1 izbran KIMI d.o.o., vrednost pogodbe znaša 4.437,48 EUR za sklop št. 2 pa je izbran Karan & Delfin v vrednosti 5.222,40 EUR brez DDV.
2. Sredstva za strojno pranje perila (od 9.12.2018 do 08.12.2019, dobavitelj KIMI d.o.o., Planjava 1, 1236 TRZIN, okvirna vrednost za navedeno obdobje je 6.997,90 EUR brez DDV).
3. V letu 2018 je v veljavi Pogodba o sukcesivni dobavi medicinsko potrošnega materiala (od 1.6.2017 do 31.5.2019 skupna dveletna okvirna vrednost je 80.000,00 EUR brez DDV). Javno naročilo je bilo razdeljeno in oddano po 4 sklopih.
4. Pogodba o sukcesivni dobavi sanitarnega materiala (15.03.2018 do 14. 03.2019, okvirna vrednost 6.249,60 EUR brez DDV, izbran ponudnik Farma promet Maribor).
5. Pogodba o sukcesivni dobavi PVC vrečk (20.01. 2018 do 19.01.2019, okvirna vrednost 9.370,50, izbran ponudnik KAVNIK MATJAŽ s.p.
6. Sklenitev zavarovanja za DSO Ljutomer, Pogodba sklenjena z Triglav Murska Sobota, pogodbeni vrednost 9.827,22 EUR z vključenim DPZ.

Podjemne in avtorske pogodbe

- Podjemna pogodba za storitve zdravnika psihiatra s področja psihiatrične zdravstvene dejavnosti za psihoterapevtsko skupino v DSO Ljutomer (2 uri mesečno).
- Podjemna pogodba za storitve zdravnika psihiatra s področja zdravstvene dejavnosti v ambulanti doma ter pripravljanje izvedenskih mnenj s področja psihiatrične zdravstvene dejavnosti (8 ur mesečno).
- Podjemna pogodba za storitve zdravnika specialista infektologa (po potrebi).
- Podjemna pogodba za storitve izvedbe supervizije.
- Podjemne pogodbe za izvajanje prireditev (glasbeniki) in podjemno pogodbo za sodelovanje pri animacijah stanovalcev.
- Podjemne pogodbe za nadomeščanje zaposlenih na oddelkih in kavarni.

Varstvo pri delu

V skladu z izjavo tveganja so bili opravljena usposabljanja iz varstva pri delu. Skupno se je usposabljanja udeležilo 40 zaposlenih, tistih katerim je potekel čas veljavnosti usposobljenosti in na novo zaposlenim, ter drugim (splošno koristno delo,).

Dne 16.10.2018 je bila izvedena požarna vaja v Bivalni enoti Stročja vas. Namen vaje je bil stanovalcem pokazati postopek evakuacije, zaposlenim pa postopke, ki jih morajo opraviti pri varni evakuaciji stanovalcev in obiskovalcev, v primeru požara, ali druge nesreče v prostorih Bivalne enote.

Zbor zaposlenih

V lanskem letu je bil sklican 3 krat zbor vseh zaposlenih:

- Zbor zaposlenih dne 24. 04. 2018 (obravnavo poslovanja v prvem polletju, aktualno).
- Zbor zaposlenih 24.09.2019 (aktualno)
- Zbor zaposlenih 21.12.2018 (doseganje ciljev v letu 2018, aktualna problematika).

Usklajevanje nalog in timsko delo

V letu 2018 je kolegij deloval večinoma v sestavi 10 članov. Sestajal se je tedensko (ob torkih ob 7.30 uri), skupno je bilo opravljenih 43 sestankov. Kolegij je timsko usklajeval izvajanje nalog in delo vseh poslovnih procesov in služb v domu. Na sestankih kolegija smo sproti

analizirali opravljeno delo, načrtovali prihodnje naloge ter razpravljali in iskali rešitve za vse probleme, ki so se pojavljali. Način dela kolegija je demokratičen. Člani ne pridejo na sestanke samo s problemi, ampak hkrati že tudi s predlogi rešitev. V diskusiji se pride do skupne rešitve ter opredeli naloge, nosilce in roke za izvedbo.

Strokovni svet, ki ga sestavljajo direktor (kot strokovni vodja), vodja negovalnega tima, socialna delavka, fizioterapevtka, delovna terapevtka, diplomirane medicinske sestre-vodje tima, vodja bivalne enote in pravnica, je deloval v skladu s statutom. Sestal se je 10 krat. Strokovni svet je obravnaval vsa vprašanja, ki so ožje vezana na strokovno delo v okviru doma kot celote ter dejavnosti zdravstvene nege, socialne oskrbe, socialne službe, fizioterapije, delovne terapije, zdravljenja, individualno načrtovanje, razvrščanje stanovalcev v kategorije oskrbe, razna delovna navodila, problematiko vezano na posamezne stanovalce in svojce ter sodelovanje z zunanjimi strokovnimi inštitucijami.

Dom ima **komisijo za sprejem, premeščanje in odpust** stanovalcev, ki jo socialna delavka, vodja negovalnega tima, direktor. Ko gre za sprejem v BE sodeluje vodja BE. Kot nadomestni člani se po potrebi vključujejo tudi DMS vodje timov. Komisija se je sestajala po potrebi in sproti obravnavala vloge za sprejem, odločala o sprejemu, o razvrstitvi stanovalcev v kategorijo oskrbe, o nujnih premestitvah ter predlagala odpust stanovalca zaradi kršenja hišnega reda itd. Dokumentacijo za komisijo je vodila socialna delavka.

Promociji in informiranju javnosti o dejavnosti doma je bilo posvečeno dosti pozornosti. Ob sedemnajsti obletnici doma smo izdali sedemnajsto številko glasila Mavrični list. Za boljše informiranje javnosti o delovanju doma, hkrati pa tudi za bolj neposredno komunikacijo z zainteresirano javnostjo, smo nadaljevali s prenovo in čim bolj sprotnim ažuriranjem spletne strani. Na spletni strani je dostopen ogled filma o domu ter zloženka (BE Stročja vas).

Nadaljujemo s sodelovanjem z Radiom Maxi, kjer oglašujemo naše dogodke in storitve ter informiramo javnost o dogajanjih v domu. K promociji doma v ožjem in širšem okolju prispeva tudi sprotno urejanje Facebook strani.

Ukrepi prijazni zaposlenim

V letu 2018 smo v domu izvajali ukrepe, ki so pri zaposlenih dobro sprejeti, predvsem so to ukrepi ki jih koristijo zaposleni kot starši mlajših otrok, starši otrok, ki imajo informativne dneve in podelitev diplom, zvezek želja. Implementacija obstoječih ukrepov se bo realizirala tudi v bodoče, podrobneje jih bomo opredelili v okviru sistema vodenja kakovosti.

Varovanje osebnih podatkov

V skladu z veljavno zakonodajo je bil 29.6.2018 sprejet Pravilnik o varstvu osebnih podatkov v DSO Ljutomer, z ustreznimi obrazci za zaposlene, stanovalce in svojce.

17. POSLOVANJE

Leto 2018 je bil dosežen presežek prihodkov nad odhodki v znesku 16.783,80 EUR.

Doseženi pozitivni rezultat posledica skupnega vpliva treh dejavnikov in sicer: (1) zelo dobre zasedenosti kapacitete doma, (2) ohranjenega visokega obsega tržne dejavnosti in (3) skrbnega obvladovanja stroškov.

Celotni prihodek so bili za 1% višji od realizacije preteklega leta. Celotni prihodek leta 2018 na oskrbni dan našega doma je za 0,21 EUR višji od povprečja vseh domov v Sloveniji (javni in zasebni zavodi) v letu 2017.

Doseženi prihodek od oskrbe na oskrbni dan našega doma je za 0,90 EUR nižji, prav tako prihodek zdravstvene nege za 1,67 EUR nižji od povprečja domov za starejše (javni in zasebni zavodi) v letu 2017. Naši drugi prihodki (tržni prihodek, prihodek prodaje proizvodov, storitev javne službe, ostali prihodki) pa so za 2,78 EUR višji od povprečja slovenskih domov (javni in zasebni zavodi) v letu 2017.

V letu 2018 so bili celotni odhodki za 1% višji od leta 2017. Stroški materiala so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 4%, zmanjšali so se stroški storitev za 12% in stroški amortizacije za 1% in povečali stroški dela za 2%. V primerjavi z odhodki na oskrbni dan slovenskih domov (javni in zasebni zavodi) v letu 2017 smo imeli v letu 2018 nižje stroške materiala in storitev za 3,32 EUR, višji strošek dela za 2,18 EUR in amortizacijo za 0,48 EUR, nižje pa ostale stroške za 0,87 EUR in presežek prihodkov nad odhodki za 0,79 EUR. Celotni odhodki leta 2018 na oskrbni dan našega doma je za 1,52 EUR nižji od povprečja vseh domov v Sloveniji (javni in zasebni zavodi) v letu 2017.

Avgusta 2016 je bila povprečna cena osnovne oskrbe v javnih zavodih Slovenije 18,24 EUR³, oskrbe IV 29,45 EUR, cena oskrbe I v našem domu je bila 17,93 EUR, oskrbe IV pa 29,32 EUR. Torej je v letu 2016 cena oskrbe v našem domu ponovno padla pod povprečje slovenskih javnih zavodov in sicer za 1,7%. Novembra 2017 je bila povprečna cena osnovne oskrbe v javnih zavodih Slovenije 18,89 EUR⁴, oskrba IV pa 30,68 EUR, cena oskrbe I v našem domu je bila 18,17 EUR, oskrba IV pa 30,61 EUR. Tudi v letu 2017 je cena oskrbe I in IV padla pod povprečje slovenskih javnih zavodov in sicer je cena osnovne oskrbe nižja za 4% od povprečja slovenskih javnih zavodov. Januarja 2019 je bila povprečna cena osnovne oskrbe v javnih zavodih 19,56 EUR⁵, oskrba IV pa 31,87 EUR, cena osnovne oskrbe v našem domu je bila 19,24 EUR, oskrba IV pa 33,41 EUR. Povprečna cena osnovne oskrbe zasebnih izvajalcev je bila januarja 2019 23,91³ EUR, oskrba IV pa 36,29 EUR, kar pomeni, da imajo zasebniki višjo ceno osnovne oskrbe kar za 24%.

KAZALNIKI POSLOVANJA DSO SLOVENIJE IN DSO LJUTOMER za leta 2016 do 2018 na realizirani oskrbni dan ⁶											
Primerjalni kazalci	Leto 2016			Leto 2017					Leto 2018		
	DSO Slovenije javni in zasebni	DSO Slovenije javni	DSO Ljutomer	DSO Slovenije javni in zasebni	DSO Slovenije javni	DSO Ljutomer	Index (6:5)	Index (6:4)	DSO Ljutomer	Index (9:5)	Index (9:4)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Celotni prihodek/OD	48,34	46,37	47,79	46,42	44,25	46,53	105	100	46,63	105	100
Prihodek od oskrbe/OD	28,06	25,76	26,08	28,41	26,15	26,45	101	93	27,51	105	97
Prihodek od zdravstva/OD	14,64	14,72	14,91	14,26	14,31	13,52	94	95	12,59	88	88
Prodaja proizvodov in storitev JS/OD	0,98	1,21	3,29	0,91	1,15	2,76	240	303	2,79	243	307
Prihodki iz tržne dejavnosti	2,16	2,12	3,25	2,27	2,27	3,49	154	154	3,56	157	157
Ostali prihodki	0,42	0,28	0,26	0,57	0,37	0,31	84	54	0,18	49	32

³ Vir podatkov; MDDSZEM, Tea Dubarič, 23.8.16,

⁴ Vir podatkov; MDDSZEM, Tea Dubarič, 2.11.17,

⁵ Vir podatkov; MDDSZEM, 01.01.2019,

⁶ Vir podatkov; SSZ SLO, Kumulativno statistično poročilo za leto 2017.

Celotni odhodki/OD	47,17	45,44	46,88	47,90	46,29	46,28	100	97	46,37	100	97
Stroški mat. in storitev/OD	14,76	13,65	12,57	14,58	13,18	11,41	87	78	11,26	85	77
Stroški dela/OD	27,75	28,33	30,49	29,01	29,73	30,88	104	106	31,19	105	108
Amortizacija/OD	3,65	3,18	3,81	3,42	3,11	3,96	127	116	3,90	125	114
Drugi stroški/OD	1,01	0,27	0,01	0,89	0,27	0,03	11	3	0,02	7	2
Presežek prihodkov/OD	1,26	0,98	0,91	1,05	0,76	0,25	33	24	0,26	34	25
Presežek odhodkov/OD	0,08	0,06		0,33	0,35						

Podrobnejši pregled poslovanja za leto 2018 je podan v računovodskem poročilu za leto 2018.

18. ZAKLJUČEK

DSO Ljutomer je v lanskem letu uspešno izpolnjeval svoje poslanstvo. Rezultati opravljenega dela, navedbe o uresničevanju zastavljenih ciljev ter kazalniki poslovanja predstavljeni v tem poročilu izkazujejo, da je dom kot poslovni sistem uravnoteženo izpolnjeval pričakovanja vseh deležnikov. Po 17. letih njegovega delovanja bo glede na predvidene spremembe v zunanjem okolju (zakonodaja na področju dolgotrajne oskrbe, demografski trendi, pričakovanja uporabnikov) ter tudi glede na spreminjajoče se notranje okolje doma potrebno proučiti in pripraviti nove strategije za njegov nadaljnji razvoj.

Ljutomer, februarja 2019

mag. Tomislav Nemeč
Direktor DSO Ljutomer

Del tega poročila je tudi Računovodsko poročilo za leto 2017 in spodaj navedeni obrazci za potrebe MDSZEM, kar pa ni priloženo digitalnim in informativnim izvodom.

- SOC1 - starost
- SOC2 - oskrba
- SOC3 - zdravstveno stanje
- SOC4 - razlogi sprejema
- SOC5 - način plačevanja
- SOC6/A - storitve dso
- SOC6/B - storitve pos
- SOC7 - občine
- SOC8/A - prostorske zmogljivosti dso
- SOC8/B - prostorske zmogljivosti pos
- SOC9/A - prostorske zmogljivosti objekti dso
- SOC9/B - prostorske zmogljivosti objekti pos