



REPUBLIKA SLOVENIJA
JAVNI SOCIALNOVARSTVENI ZAVOD
DOM STAREJŠIH OBČANOV LJUTOMER
Cesta prvega slovenskega tabora 5
9240 LJUTOMER

matična številka 1606689 000
dejavnost SKD 13133 85.311
ID za DDV 30529999
tr. račun 01100-6030309031
☎ 02 585 11 00
📄 02 585 11 20
Spletna stran www.dso-ljutomer.si

LETNO POROČILO 2010

VSEBINA

I. del:

POSLOVNO POROČILO 3

1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE 5
2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA 5
3. LETNI CILJI ZAVODA 7
4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV 7
5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA 8
6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ PRETEKLEGA LETA 9
7. OCENO GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA 9
8. OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA POSREDNEGA UPORABNIKA 9
9. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI 9
10. OCENO UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA 10
11. DRUGA POJASNILA (ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH) 10



II. del:

POROČILO O IZVAJANJU DEJAVNOSTI PO PODROČJIH

1. ORGANIZIRANOST IN KADROVSKA ZASEDENOST DSO 12
2. SOCIALNO VARSTVENA DEJAVNOST 18
3. ZDRAVSTVENA NEGA 22
4. SOCIALNO DELO 30
5. FIZIOTERAPIJA 33
6. DELOVNA TERAPIJA 35
7. PONUDBA PRIREDITEV IN DODATNIH STORITEV 37
8. PREHRANA 43
9. EKONOM 46
10. PRALNICA 47
11. VZDRŽEVANJE 48
12. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI 48
13. IZOBRAŽEVANJE 51
14. PROGRAM NABAV IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE 52
15. UPRAVLJANJE, VODENJE 52
16. POSLOVANJE 56
17. ZAKLJUČEK 58



UVOD

Kot običajno je tudi letno poročilo 2010 sestavljeno iz poslovnega poročila in računovodskega poročila. Poslovno poročilo za leto 2010 je pripravljeno v enotnem dokumentu, vendar v dveh delih. Prvi del je sestavljen v skladu z zahtevami Pravilnika o sestavljanju letnih poročil proračunskih uporabnikov in se drži s strani MDDSZ predpisane strukture, v drugem delu pa je bolj podrobno predstavljena dejavnost doma v letu 2010 po posameznih področjih.

Dom starejših občanov Ljutomer (v nadaljevanju: DSO) kot javni socialno varstveni zavod, katerega ustanovitelj je Vlada RS, izvaja dejavnost v skladu z Zakonom o socialnem varstvu. Ta v 50. členu določa, da domovi za starejše izvajajo:

1. institucionalno varstvo starejših,
2. pomoč in oskrbo na domu,
3. naloge, ki obsegajo pripravo okolja, družbe in posameznikov na starost in
4. gospodarsko dejavnost, če je ta namenjena višji kakovosti življenja in varstva starejših občanov.

DSO Ljutomer je v lanskem letu izvajal institucionalno varstvo starejših kot svojo osnovno dejavnost, ob tem pa še druge storitve: dnevno varstvo, socialno oskrbo v oskrbovanih stanovanjih, vključevanje starejših iz okolja v dejavnosti doma, usluge domske kavarne, prehrano za zunanje uporabnike in še nekatere druge. V letu 2010 je potekalo izvajanje celotne dejavnosti doma po letnem programu, ki ga je na predlog direktorja sprejel sveta zavoda 28.2.2010.

Priprava letnega poročila temelji na:

- poročilu o delovanju doma v letu 2009,
- programu dela za leto 2010,
- sprotne (mesečnem) spremljanju doseganja ciljev glede obsega opravljenih storitev, realizacije prihodkov in stroškov,
- medletnih informacijah o poslovanju doma in
- računovodskem poročilu za leto 2009 in 2010.

I del: POSLOVNO POROČILO

Poročilo vsebuje:

1. zakonske in druge pravne podlage;
2. dolgoročne cilje doma;
3. letne cilje posrednega uporabnika;
4. oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev;
5. nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila;
8. oceno delovanja sistema notranjega finančnega nadzora posrednega uporabnika;
9. pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi;
10. oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja in
11. analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.



1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

1.1. SPLOŠNI PODATKI:



Naziv zavoda:

DOM STAREJŠIH OBČANOV LJUTOMER

Naslov: Cesta prvega slovenskega tabora 5, 9240 Ljutomer

Matična številka: 1606689 000

Davčna številka: 30529999

			Elektronska pošta	Internetna stran
Direktor	02 585 11 08		boris.sunko@dso-ljutomer.si	www.dso-ljutomer.si
Tajništvo	02 585 11 00 02 585 11 02	02 585 11 20	info@dso-ljutomer.si	
FRS	02 585 11 06		tanja.srsa@dso-ljutomer.si	

1.2. VELIKOST ZAVODA

Tabela 1: TLORISNA POVRŠINA DOMA

Vrsta	m ²
Bivalni prostori	2.123,58
Ostali prostori	1.251,60
Komunikacije	1.024,96
Skupaj:	4.400,14

Prvotna skupna tlorisna površina notranjih prostorov doma se je v letu 2006 povečala za 25 m² (zimski vrt) in znaša **4.400,14** m². Na stanovalca pride povprečno 29 m², kar je v primerjavi z novejšimi domovi v Sloveniji podpovprečno.

Tabela 2: KAPACITETA DOMA:

Vrsta sobe	EPS		DPS		TPS		Skupaj	
	Sobe	Stanovalci	Sobe	Stanovalci	Sobe	Stanovalci	Sobe	Stanovalci
Osnovna oskrba	10	10	21	42	0	0	31	52
Delna oskrba	3	3	22	44	2	6	27	53
Popolna oskrba	3	3	19	38	2	6	24	47
Skupaj	16	16	62	124	4	12	82	152



V letu 2010 glede števila mest in bivalnega standarda ni bilo sprememb.

1.3. ZAKONSKE PODLAGE

Dejavnost DSO Ljutomer se je v letu 2010 temeljila na:

a) Institucionalno varstvo:

- Zakon o socialnem varstvu;
- Resolucija o NPSV do leta 2010;
- Nacionalni program varstva starejših do leta 2010;
- Pravilnik o pravici do uveljavljanja institucionalnega varstva,
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev,
- Pravilnik o metodologiji o oblikovanju cen socialnovarstvenih storitev ter drugih
- podzakonskih aktov, ki urejajo to področje;

b) druga dejavnost javne službe:

- Zakona o socialnem varstvu;

c) zdravstvena nega in zdravstvena rehabilitacija:

- Zakon o zdravstveni dejavnosti;
- Nacionalni program zdravstvenega varstva RS;
- Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev sklenjena z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije;

d) Javna dela:

- Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti;
- Pogodbe o izvajanju javnih del, sklenjenih z Zavodom RS za zaposlovanje, občinami in drugimi.

2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

DSO Ljutomer ima **dolgoročno** zastavljene naslednje splošne cilje:

- izvajanje celovite skrbi za starejše prebivalce v prvi vrsti iz občin Ljutomer, Križevci, Razkrižje in Veržej, ki zajema poleg kvalitetnega institucionalnega varstva tudi širjenje ponudbe storitev za starejše iz okolja;
- sodelovanje pri oblikovanju lokalne in državne strategije za varstvo in pomoč starejšim prebivalcem ter njeno izvajanje;
- permanentni razvoj in usposabljanje zaposlenih ter zagotavljanje strokovnosti in profesionalnega odnosa zaposlenih do uporabnikov in med seboj;
- zagotavljanje prostorskim, tehničnim in kadrovskim normativov za izvajanje institucionalnega varstva starejših;
- sodelovanje z nevladnimi organizacijami, društvi, izobraževalnimi organizacijami, lokalnimi skupnostmi ter z vsemi subjekti, ki lahko pripomorejo pri oblikovanju in izvajanju celovite skrbi za starejše ljudi.
- uveljavljanje vloge nosilca razvoja skrbi za starejše v širšem lokalnem okolju,



- v povezavi z drugimi subjekti, zadolženimi za skrb za starejše in z implementacijo sodobnih metod in modelov, zagotavljati racionalno opravljanje dejavnosti in stalno povečevati kakovost storitev,
- razvijati nove oblike in načine skrbi za starejše ter sodobne metodološke pristope za specifične potrebe posameznih skupin stanovalcev (npr. stanovalci s težavami zaradi demence).

Dolgoročni cilji doma so naravnani h kakovosti storitev, k nadaljnjemu razvoju strokovnih pristopov pri celoviti skrbi za starejše ljudi ter k izboljševanju pogojev za izvajanje dejavnosti zavoda. Ti cilji so nam v letu 2010 služili kot temeljne razvojne usmeritve za uravnavanje vsakdanjega načrtovanja, vodenja in izvajanja aktivnosti.

Pregled **srednjeročnih planskih usmeritev** z realizacijo v letu 2010:

1. Na področju strateških izhodišč bomo težili k uresničevanju izoblikovane vizije in poslanstva doma.
Čeprav so poročila zunanjih presojevalcev pri pilotni presoji za certificiranje E-Qalin pokazala, da je pri zaposlenih izražena visoka stopnja poznavanja, sprejemanja in udejanjanja vizije in poslanstva doma, smo v lanskem letu ob številnih priložnostih in na različne načine nadgrajevali doseženo (zbor zaposlenih, timski sestanki, predaje, ocenjevalne in projektne skupine E-Qalin, supervizija, delavnice, izobraževanja, diskusije, panoji, ekskurzije, srečanja z zaposlenimi iz drugih domov, nastopanje v medijih, praznovanja, prireditve...).
2. Pridobitev bivalne enote za dementne za 20 do 24 stanovalcev (NP, cilj: 3, strategija E, ukrep 2).
V lanskem letu nam je komisija za investicije pri MDDSZ potrdila DIIP ter nato še idejni projekt, v izdelavi je projektna dokumentacija in pridobitev gradbenega dovoljenja.
3. Preureditev 4 DPS v TPS ter 4 DPS v EPS (Cilj: 3, strategija E, ukrep 2).
Že konec leta 2007 smo preuredili 4 DPS v TPS in tako pridobili možnost povečanja števila EPS. Glede na aktualne potrebe je bilo lani zasedenih 15 EPS.
4. Ureditev pogojev za izvajanje dnevnega varstva v kombinirani organizacijski obliki za 6 do 8 uporabnikov (NP, cilj: 1, strategija: F; ukrep: 5).
Tudi v lanskem letu ni bilo izkazanih večjih potreb. Vključena sta bila 1 do 2 uporabnika, bolj občasno kot redno. Zaznali pa smo večje povpraševanje po začasnih namestitvah za en teden ali dva. S fleksibilno organizacijo smo realizirali 9 začasnih sprejemov.
5. Postopna klimatizacija hodnikov po etažah.
V lanskem letu smo se morali interventno lotiti sanacije centralne klimatske naprave. Ostaja nam še klimatizacija hodnikov na stanovanjskem delu in v pralnici.
6. Pridobitev certifikata modela kakovosti E-Qalin (NP, cilj: 3, strategija: F, ukrep:1).
V letu 2010 smo bili skupaj z DU Šmarje pri Jelšah vključeni v pilotno zunanjo presojo po modelu E-Qalin ter dobili potrdilo, da ustanova že deluje v skladu z modelom kakovosti E-Qalin ter s tem pridobili možnost, da med prvimi domovi v Sloveniji certifikat tudi pridobimo po redni zunanji presoji.
7. Povečanje prodaje kosil za 30% ter izvajanje razvoza kosil (NP, cilj: 1, strategija: F; ukrep: 5).
Število obrokov za zunanje uporabnike smo lani ohranili na ravni prejšnjega leta. V primerjavi z letom 2002 se je število obrokov za zunanje uporabnike povečalo za 10 krat, v primerjavi z letom



2006 pa za 67%. Razvoza še nismo realizirali. Organizirano odnašajo kosil socialne oskrbovalke, ki opravljajo pomoč na domu.

8. Ob uveljavitvi zakona o dolgotrajni oskrbi prevzem izvajanje storitev pomoči na domu (NP, cilj: 2, strategija: E).
Zakon o zavarovanju za dolgotrajno oskrbo je še vedno v pripravi.
9. Celovita posodobitev informacijskega sistema (NP, cilj: 4, strategija: E, ukrep: 3).
V lanskem letu smo nadaljevali s posodabljanjem informacijskega sistema (prehod na Windows okolje za mrežo in vse uporabniške programe, zmogljivejši računalniki za vse uporabnike, uvajanje novih pripomočkov za spremljanje poslovnih procesov, posodabljanje internetne strani, priprave za uvedbo intraneta).
10. Video nadzor in varovanje objekta ter okolice doma.
V lanskem letu smo uredili video nadzor s tremi kamerami (1 pred glavnim vhodom in 2 avli).
11. Uvedba celovito zastavljenih programov storitev za posebne skupine stanovalcev (NP, cilj: 3, strategija: B, ukrep: 2).
V letu 2010 so potekali projekti posodabljanja dela v skupini za stanovalce z demenco, terapevtska skupina za stanovalce s težavami z duševnim zdravjem, za mlajše invalide, za paliativno oskrbo, prostovoljnega dela, program za skupino diabetikov, stanovalcev z inkontinenco, skupina za preventivo padcev ter skupina za preventivo preležanin.
12. Standardizirati postopek merjenja zadovoljstva stanovalcev, svojcev in zaposlenih (NP, cilj: 3, strategija: C, ukrep: 6).
Lani smo izvedli kompletno merjenje zadovoljstva stanovalcev, svojcev in zaposlenih. Z merjenjem zadovoljstva uporabnikov in zaposlenih se vključujemo v primerjalno analizo na ravni dejavnosti domov za starejše.
13. Izpopolniti in standardizirati sistem vodenja uravnoteženih kazalnikov na področjih finančnega poslovanja, skrbi za uporabnike, notranjih procesov ter učenja in rasti (NP, cilj: 4, strategija E, ukrep: 4).
V okviru E-Qalin imamo razdelan sistem kazalnikov, ki jih kontinuirano spremljamo in vrednotimo.
14. Kadrovska krepitev in reorganizacija v skladu z usmeritvami NP (cilj: 3, strategija E Prilaganje standardov in normativov potrebam uporabnikov in razvoju strok, ukrep 1).
Z zaposlovanjem povsem sledimo uveljavljanju sprememb kadrovskega normativov. Še vedno pričakujemo, da se bodo izboljšali normativi predvsem za delo z dementnimi.

3. LETNI CILJI ZAVODA, ZASTAVLJENI V PROGRAMSKIH USMERITVAH

Realizacija letnih ciljev je podrobno po posameznih službah in za celoten dom opisana v drugem delu poslovnega poročila.

4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Plan in realizacija števila socialno-varstvenih in zdravstvenih storitev za leto 2009:



Tabela 3: PLAN IN REALIZACIJA STORITEV SOCIALNE OSKRBE:

Vrsta	Realizacija 2009			Plan 2010			Realizacija 2010			Index 8 : 2	Index 8 : 5	Plan 2011			Index 13 : 8
	Štev. OD	Štev. stan.	%	Štev. OD	Štev. stan.	%	Štev. OD	Štev. stan.	%			Štev. OD	Štev. stan.	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Oskrba I	20.424	56	36	20.000	55	36	20.938	57	37	103	105	19.100	52	34	91
Oskrba II	7.169	20	13	7.100	19	13	10.065	28	18	140	142	9.000	25	16	89
Oskrba III	24.441	67	43	24.000	66	43	21.513	59	38	88	90	23.200	64	42	108
Oskrba IV	4.789	13	8	4.700	13	8	4.200	12	7	88		4.500	12	8	107
Skupaj:	56.823	156	100	55.800	153	100	56.716	155	100	100	102	55.800	153	100	98

OD = oskrbni dan (enota storitve in enota financiranja oskrbe)

Tabela 4: PLAN IN REALIZACIJA STORITEV ZDRAVSTVENE NEGE:

Vrsta	Realizacija 2009			Plan 2010			Realizacija 2010			Index 8 : 2	Index 8 : 5	Plan 2011			Index 13 : 8
	Št. ZND	Štev. stan.	%	Št. ZND	Štev. stan.	%	Št. ZND	Štev. stan.	%			Št. ZND	Štev. stan.	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Nega I	10.655	29	20	10.000	27	19	10.475	29	19	98	105	10.200	28	19	97
Nega II	2.563	7	5	2.300	6	4,4	7.389	20	13	288	321	4.100	11	8	55
Nega III	40.532	111	75	40.500	111	77	36.992	101	67	91	91	39.000	107	73	105
Nega IV	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		
Skupaj:	53.750	147	100	52.800	145	100	54.856	150	100	102	104	53.300	146	100	97
Brez nege	3.073	9	5	3.000	8	5,4	1.860	5,1	5	61	62	2.500	7	4	97
Vse	56.823	156		55.800	153		56.716	155		100	102	55.800	153		98

ZND = zdravstveno negovalni dan (enota storitve in enota financiranja zdravstvene dejavnosti)

Pojasnila glede realizacije ciljev dejavnosti javne službe in tržne dejavnosti so podrobno navedena v drugem delu poročila.

Na osnovi primerjalne analize kazalnikov lahko rečemo, da so bile zastavljene naloge glede na okoliščine dobro realizirane tako na področju izvajanja javne službe kot tržne dejavnosti.

5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

V lanskem letu pri izvajanju programa dela ni bilo kakšnih usodnih nepričakovanih dogodkov. **Nismo pa se srečevali s posebej kritičnimi situacijami večjih razsežnosti, ki bi bile neobvladljive ali bi imele pomembne negativne posledice na delovanje doma.**

Je pa bilo lani kar nekaj dogajanja na robu ogrožanja normalnega izvajanja programa dela:



- Že v letu 2009 zmanjšano število vlog za sprejem, je ob nadaljnjem odpiranju novih domov v SV delu Slovenije, vneslo precejšnjo negotovost glede zasedenosti doma. Šele od septembra naprej je bilo vlog več in čakalna doba se je spet povečala na 2 do 3 mesece.
- Sredi leta 2009 podpisan dogovor med MDDSZ in Sindikatom zdravstva in socialnega varstva je v lanskem letu vnašal precej slabe volje in tudi hude krvi, ker skoraj v nobeni točki še ni bil realiziran. Zadeva pa pomembna odstopanja oz. nesorazmerja, ki so nastala pri uveljavljanju novega plačnega sistema (ustreznejše ovrednotenje poklicne skupine J, dodatek za delo s stanovalci z demenco...).
- Večletno dovoljeno nižje usklajevanje cene oskrbe glede na metodologijo in nadaljevanje zaostajanja cene zdravstvene nege je zaznamovalo poslovanje v celotnem lanskem letu. Celo leto smo preživeli v negotovosti ali bomo lahko leto zaključili brez primanjkljaja prihodkov nad odhodki.
- Sredi poletja je bila ugotovljena okvara na klimatski napravi, ki je vse do konca hladilne sezone delovala na robu izpada.

6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Lahko rečemo, da so cilji zastavljeni v letnem načrtu izpolnjeni v skladu s pričakovanji. Argumenti za tako oceno so podrobno predstavljeni v nadaljevanju.

7. OCENO GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA :

DSO je tudi v lanskem letu posloval pozitivno. Se pa pogoji poslovanja iz leta v leto poslabšujejo. Še posebej to velja za zadnji dve leti. Vzroki in posledice so podrobno opisani v drugem delu letnega poročila

8. OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA NADZORA

DSO ima sprejet pravilnik o računovodstvu, v katerem je ustrezno urejeno področje notranjega finančnega nadzora. Ukrepi, zapisani v pravilniku, so se tudi v lanskem letu dosledno izvajali.

DSO ima sprejeta Navodila za upravljanje s tveganji, izdelan register tveganj. Direktor skupaj z vodji služb spremlja dogajanje na vseh področjih tveganj ter na tej osnovi register tveganj posodablja.

Zavod izpolnjuje obveznost izvajanja notranjega revidiranja. Zadnja notranja revizija je bila opravljena za leto 2009. Revizijska hiša Audit iz Murske Sobote, ki je opravila revizijo, ni ugotovila nepravilnosti. Dala je le nekaj priporočil za izboljšanje postopkov za zavarovanje pred tveganji v poslovanju.



9. POJASNILA O NEDOSEGANJU CILJEV

Najpomembnejši nedoseženi cilj v lanskem letu zadeva realizacijo prihodka za opravljene storitve oskrbe, čeprav smo plan števila oskrbnih dni presegli. Kakor je razvidno iz poročila, je dom zaključil lansko leto brez izgube zaradi racionalnega gospodarjenja, visoke zasedenosti postelj in visoke realizacije prihodka iz tržne dejavnosti.

Realizacijo plana nabav in investicijskega vzdrževanja smo sproti prilagajali finančnim možnostim in aktualnim potrebam. Zaradi nejasnosti glede izida poslovanja smo odložili realizacijo nekaterih nakupov in vzdrževalnih del, ki niso bila v prvi prioriteti.

Zaradi prelaganja sprejema Zakona o dolgotrajni oskrbi in negi, še v lanskem letu nismo pristopili k realizaciji predloga za pridobitev izvajanja pomoči na domu s strani občin.

Še vedno MDDSZ in Občina Ljutomer nista dokončno uredila prenosa objekta DSO Ljutomer v uporabo in upravljanje z ustrežno pogodbo.

10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA:

- Dom je v času svojega delovanja v celoti opravičil vložena sredstva in uspešno uresničuje svoje poslanstvo, saj nudi starejšim možnost bivanja v sodobno urejenem domu v domačem okolju.
- V lanskem letu je DSO s 69 rednimi zaposlitvami, z zaposlovanjem za čas nadomeščanja in opravljanja pripravništva in 10 zaposlitvami v programu javnih del, prispeval k zmanjšanju brezposelnosti v okolju, v katerem je brezposelnost znatno nad povprečjem države.
- DSO s storitvami oskrbuje starejše iz okolja ter tiste v oskrbovanih stanovanjih s storitvami prehrane, pranja, druženja, kulturnega in rekreacijskega udejstvovanja.
- DSO daje možnost sodelovanja, nastopanja in predstavljanja številnim skupinam, društvom in sekcijam DU in drugih društev in organizacij.
- DSO tvorno sodeluje v organih občine in regije pri obravnavi in reševanju problematike, ki zadeva varstvo starejših ter tako prispeva k razvoju celovitejšega varstva starejših ter različnih oblik pomoči starejšim.

11. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

11.1. ANALIZA KADROVANJA

Problematika kadrovanja je podrobneje obdelana v drugem delu letnega poročila (II/1).



DSO sproti prilagaja število zaposlenih veljavnim kadrovskim normativom, ki glede na strukturo oskrbe in nege določajo število potrebnih delavcev. Če upoštevamo vse dodatne zaposlitve ima dom že nekaj časa zaposlenost nad normativi, kar je med slovenskimi domovi splošen pojav, število redno zaposlenih (brez javnih del, pripravnikov in nadomestnih zaposlitev za dolgotrajno bolniško in porodniško) pa je ravno na ali malo izpod normativa.

Vse od začetka delovanja doma ugotavljamo, da veljavni kadrovski normativi glede na obseg dela in uveljavljene standarde, ne zadoščajo. Še posebej to velja za manjše domove, ker normativi temeljijo na predpostavki, da obstaja med številom stanovalcev in številom potrebnih delavcev linearni odnos. V resnici pa je pri manjšem številu stanovalcev potrebnih nekoliko več delavcev na stanovalca, pri velikem številu stanovalcev pa nekoliko manj. Dokaz, da z normativi nekaj ni v redu, je najti v podatku, da imajo skupno domovi več zaposlenih kot zahtevajo normativi, kar seveda ni v njihovem ekonomskem interesu (v letu 2006 so imeli domovi v Sloveniji povprečno za 4% več zaposlenih kot določajo kadrovski normativi¹, po podatkih iz prve polovice leta 2009 je tudi v domovih naše regije za okrog 2% ječ dejansko zaposlenih kot zagotavljajo normativi²).

11.2. GIBANJE CEN SOCIALNO VARSTVENIH STORITEV

Z namenom poročanja je izpolnjena tabela 12 v prilogi k letnemu poročilu.

11.3. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

Realizacija nabav in viri sredstev so prikazani v računovodskem poročilu in drugem delu letnega poročila.

¹ Vir: Skupnost socialnih zavodov Slovenije

² Vir: Podatki zbrani za posvet o IV v Sloveniji in Pomurju, 14.12.2009 v DSO Ljutomer

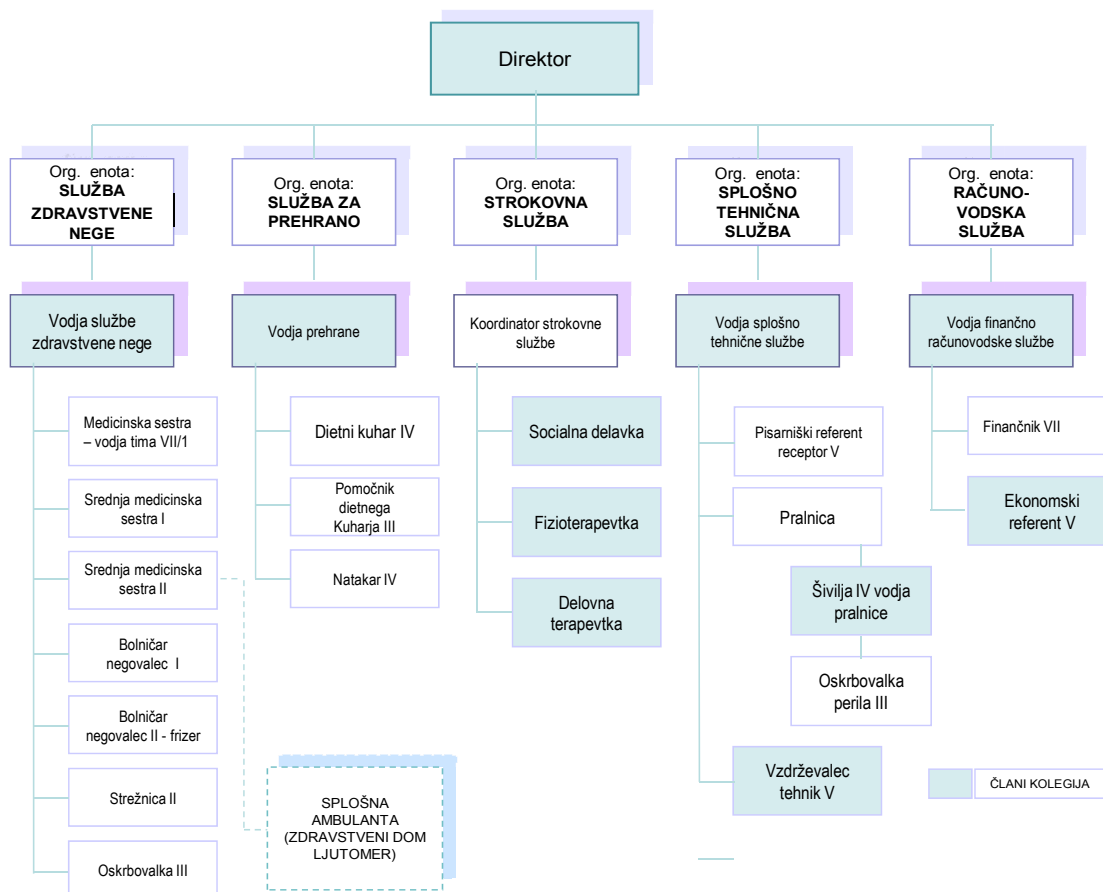


II. del: POROČILO O IZVAJANJU DEJAVNOSTI PO PODROČJIH

1. ORGANIZIRANOST IN KADROVSKA ZASEDENOST DSO

Zaradi učinkovite notranje delitve dela je DSO tudi v letu 2010 deloval v petih organizacijskih enotah in sicer: (1) služba zdravstvene nege, (2) služba za prehrano, (3) strokovna služba, (4) splošno-tehnična služba in (5) računovodska služba. Glede na število zaposlenih je najštevilčnejša služba zdravstvene nege (več kot polovica zaposlenih), najmanjša pa računovodska služba (3). Znotraj splošno tehnične službe deluje še pralnica kot organizacijsko in kadrovska zaokrožena enota s tremi zaposlenimi.

ORGANIZACIJSKA SHEMA DSO LJUTOMER



Poleg formalne funkcionalne organiziranosti postavljamo vse bolj v ospredje procesno organiziranost. V tej so zaposleni različnih poklicnih profilov in služb med seboj povezani po posameznih procesih tako kot poteka dejavnost. Pri tem si pomagamo z oblikovanjem procesnih diagramov, v katerih skušamo čim bolj natančno opredeliti kaj mora kdo v časovnem zaporedju narediti, da posamezni poslovni procesi zagotavljajo ustrezne rezultate.



V letu 2010 je bilo vseh **zaposlenih** na osnovi opravljenih delovnih ur povprečno **85,36** delavcev, kar je skoraj za 2 več kot leto prej. Povečanje gre predvsem na račun večjega števila zaposlenih v programu javnih del (10 v letu 2010, leto prej pa 5). Če upoštevamo samo redno zaposlene, ki so dejanski strošek DSO (brez javnih del, pripravnikov in refundiranih dolgotrajnih bolniški), je bilo povprečno zaposlenih 67,56 delavcev, kar je manj od števila, ki ga dovoljuje veljavni kadrovski normativ (71,58). Normativno število zaposlenih se je za lansko leto povečalo nazaj na raven leta 2008, kar je posledica spremenjene strukture oskrbe in nege (v korist zahtevnejših kategorij). V zadnjih letih je opaziti, da število zaposlenih po normativu rahlo niha okrog 71, nekoliko narašča število vseh zaposlenih, rahlo pa se zmanjšuje število redno zaposlenih. Zmanjšanje redno zaposlenih je po eni strani posledica povečanja števila dodatnih zaposlitev (predvsem javnih del), po drugi strani pa tudi posledica negotovosti glede zasedenosti in rezultata poslovanja. Povprečno število zaposlenih na oskrbni dan oz. na stanovalca, kar je dejanski pokazatelj obremenjenosti, je za redno zaposlene ostalo na ravni prejšnjega leta (0,48). Za vse zaposlene pa se je povečalo na 0,55. Primerjalni povprečni podatek za redno zaposlene v letu 2009 v DSO Slovenije je 0,46.

Tabela 5: PRIMERJAVA ZAPOSLENOSTI v letih 2008, 2009 in 2010

Kazalniki	2008	2009	2010
Število zaposlenih po veljavnem normativu	71,65	70,3	71,58
Vsi zaposleni iz realiziranih delovnih ur	75,4	83,62	85,36
Zaposleni brez javnih del, pripravnikov in refundiranih bolniških	70,58	69,55	67,56
Vsi zaposleni/OD	0,49	0,54	0,55
Zaposleni brez JD, P in RB/OD	0,46	0,48	0,48

Dosedanje izkušnje so pokazale, da kader na oskrbi in negi po normativih ne zadošča za dejanske potrebe stanovalcev, če želimo vsaj približno slediti potrebam in željam stanovalcev. V našem domu smo si zastavili visoke standarde kakovosti, ki zagotavljajo stanovalcem dostojno oskrbo in nego, zato redno zaposleni vsega dela ne zmorejo opraviti. Izračun pokaže, da pride povprečno na stanovalca manj kot uro in pol časa na dan, če bi imeli stalno na delu, brez vsakršnih odsotnosti takšno število zdravstvenih tehnikov, bolničarjev in strežnikov kot jih določajo normativi.

Iz tabele 6 je razvidno, da je bilo konec leta 2010 redno zaposlenih 69 delavcev, kar je nekaj manj od normiranega števila delavcev na osnovi realiziranih oskrbnih in zdravstveno negovalnih dni po kategorijah iz leta 2009. Potrebno pa je upoštevati, da je bilo poleg redno zaposlenih po realiziranih delovnih urah povprečno vključenih v delovni proces še 16 oseb za poln delovni čas (6 iz javnih del, 6 zaradi refundiranih bolniških in porodniških in 4 kot pripravniki). Res pa je, da se pri tem pojavljajo določene omejitve, saj npr. zaposleni v javnih delih ne smejo opravljati del, za katere ima dom sistemizirana delovna mesta.

Pripravništvo je v lanskem letu opravljalo 5 zdravstvenih tehnikov, 4 bolničarji negovalci v trajanju 6 mesecev in 1 socialna delavka v trajanju 1 leto. Pripravništvo za poklice v zdravstvu v celoti financira ZZZS. Strošek DSO so le malica in sredstva za delo.



V letu 2010 je bilo v **program javnih del** vključenih hkrati 10 oseb. Dvema je pred koncem leta poteklo eno leto, zato sta bili nadomeščeni z drugi dvema. Tako je bilo skupno v programu 12 oseb. Stroški zaposlitve brezposelnih oseb so bili s strani ZRSZZ pokriti v celoti. V tem je tudi razlog, da smo na razpis prijavi program za 10 oseb. V program vključene naslednje ciljne skupine: tri osebe s statusom invalidne osebe, ena oseba starejša od 53 let, osebe s I. in II. stopnjo strokovne izobrazbe, iskalci prve zaposlitve, brezposelne osebe mlajše od 30 let ter prejemniki denarnega nadomestila in denarne socialne pomoči. V mesecu novembru 2010 smo se prijavi na ponoven razpis, ki je bil objavljen dne 29.10.2010.

Razpoložljivih sredstev je za leto 2011 občutno manj, prav tako pa je ponovno uveden delež izvajalca za pokritje stroškov, zato smo kandidirali za eno osebo manj, torej za devet oseb. S sklepom o izboru smo bili izbrani na razpisu za vseh devet brezposelnih oseb.

Lahko ugotovimo, da je program javnih del dosegel svoj namen, kljub številnim omejitvam in spremembam, ki jih vsako leto uveljavlja Zavod za zaposlovanje. Z vidika financiranja je bilo lansko leto za izvajalce najbolj ugodno. Z javnimi deli v prvi vrsti zapolnjujemo vrzeli pri družabništvu in drobnih storitvah za stanovalce, ki jih redno zaposleni v okviru kadrovskih normativov ne zmorejo opraviti.

Tabela 6: PREGLED ŠTEVILA DELAVCEV PO NORMATIVIH IN DEJANSKI ZAPOSLENOSTI 2010

Služba	Delovno mesto	Leto 2010					Dodat. zap. ²	Skupaj zap.
		Veljavni normativ ¹	Redno zaposleni 2010					
			Skupaj	Oskr-ba	nega			
VODENJE	Direktor	1,00	1	1			1,00	
	VZN		1		1		1,00	
	DMS VIII/1	3,87	2		2		2,00	
	Med. sestra V	12,43	13		1	2	15,00	
	Negovalec	18,17	19		1	4	18,00	
SLUŽBA ZDRAVSTVENE NEGE	Bol. strežnik							
	Strežnica	11,40	10	7	3	2	12,00	
	Čistilka							
	Gospodinja	0,60	0				0,00	
	Frizerka		0				0,00	
	Voznik		0				0,00	
	Skupaj SZN:		46,47	45	7	3	8	53,00
SLUŽBA ZA PREHRANO	Vodja prehrane		1	1			1,00	
	Kuhar	2,83	3	3			3,00	
	Pom. d. kuh.	4,32	4	4		1	5,00	
	Servirka	1,85	2	2			2,00	
	Skupaj kuhinja:		9,00	10	10	0	1	11,00
STROKOVNA SLUŽBA	Soc.del.	0,99	1	1		1,5	2,50	
	Fizioterapevka	0,93	1		1	1	2,00	
	Del. terapevka	1,23	1		1	1,5	2,50	
	Skupaj SS:		3,15	3	1	2	4	7,00
SPLOŠNO TEHNIČNA SLUŽBA	Vodja STS		1	1			1,00	
	Adm. naloge	1,80	0			1	1,00	
	Ekonom	0,65	1	1			1,00	
	Šivilja	0,65	1	1			1,00	
	Vzd. perila	1,33	2	2			1,00	
	Perica	1,33	0	0		1	2,00	
	Kurjač	0,43					0,00	
	Vzdrževalec	1,30	1	1		1	1,00	
	Pis. ref.-receptor	2,00	2	2			2,00	
	Voznik	0,65	0				0,50	
	Skupaj STS:		10,13	8	8	0	3	11,00
FIN. RAČ. SLUŽBA	Vodja FRS		2	2			2,00	
	Finančnik VIII/1	1,80						
	Skupaj RS:		1,80	2	2	0	0	2,00
Skupaj:		71,55	69	29	40	16,0	85,00	
SOCIALNA OSKRBA		33,61		29			29,00	
ZDRAVSTVENA NEGA		37,94		40			40,00	

¹ Izračun potrebnega števila zaposlenih na osnovi realizacije OD in ZND v letu 2009

² Zaposleni prek programov ZRSZ in ZZZS (javna dela, pripravniki)



Skupna vrednost programov APZ je znašala 118.837,83 EUR, pri čemer pa več kot 90 % prispeva ZZRS. Delež sofinanciranja DSO se je glede na leto poprej zmanjšal za več kot 20%.

Doslej je bilo v programe javnih del v domu vključenih več kot 60 brezposelnih oseb, od tega jih je prešlo v zaposlitev za določen ali pa že za nedoločen čas 16.

Tabela 7: FINANCIRANJE DODATNIH PROGRAMOV ZAPOSILITEV

Programi	Štev. vključenih	Financiranje					SKUPAJ:	Delež DSO v %		
		ZRSZ	ZZZS	SZ	DSO LJUTOMER	CSD LJUTOMER		2008	2009	2010
Javna dela	10	109.087,33			9.750,50		118.837,83	35,90	30,81	8,20
Pripravniki - ZZZS ³	6		61.012,32		173,00		61.185,32	0,00	0,00	0,28
Pripravniki - SZ ⁴	1			1.500,00	79,66		1.579,66			5,04
Subv. zaposlitev	2		2.625,00		4.429,56		7.054,56			62,79
Usposabljanje	3	113,02					113,02	0,00	0,00	0,00
SKD ⁵	5					746,35	746,35	0,00	0,00	0,00
Skupaj		109.200,35	63.637,32	1.500,00	14.432,72	746,35	189.516,74	19,87	16,71	7,62

V program **usposabljanja na delovnem mestu (UDM)** (brez delovnega razmerja) so bile lani vključene 3 osebe za 1 mesec (leto prej 10 za čas 3 mesecev). Do zmanjšanja je prišlo zaradi ostrejših splošnih pogojev ZRSZ oz. obveznosti delodajalca, da bo po uspešno končanem usposabljanju zaposlil najmanj 50% oseb, ki jih je usposabljal in sicer za najmanj enako dobo, kot je trajalo usposabljanje.

Na podlagi Pogodbe o dodelitvi **subvencije za zaposlitev** dolgotrajno brezposelne osebe – prejemnika denarne socialne pomoči je dom sklenil delovno razmerje za čas enega leta z 2 osebama. Subvencija po osebi je znašala 4.500,00 EUR.

V okviru Razpisa **Absolvent - aktiviraj in zaposli** se je bila v usposabljanje absolventa na delovnem mestu vključena 1 absolventka FSD, za čas 6 mesecev. V tem času stroškov za dom ni bilo, razen malice. Takoj po diplomi bi moral dom osebo zaposliti za 6 mesecev, vendar se je kandidatka odločila za nadaljnji podiplomski študij in do realizacije te obveznosti ni prišlo.

Na podlagi pogodbe o opravljanju **splošno koristnega dela**, sklenjene med DSO Ljutomer in CSD Ljutomer, kot alternativne sankcije, oziroma delo v korist

Celoten letni program javnih del (JD) in pripravištva je dom stal manj kot 10.000 EUR, torej manj kot je strošek dela za enega zaposlenega na leto.

Vsi zaposleni prek JD in pripravniki skupaj so v letu 2010 opravili toliko delovnih ur, kot bi jih opravilo 11,5 zaposlenih za poln delovni čas.

Letni strošek dela za 11,5 zaposlenih v IV. TS bi bil okrog 180.000 EUR.

Čisti efekt programa JD in pripravištva je celoletno delo 10,5 zaposlenih brez vsakršnega finančnega vložka doma.

Končni učinek se nekoliko zmanjša na račun vlaganj v usposabljanje zaposlenih prek JD in pripravnikov in zaradi omejenega obsega opravil, ki jih lahko izvajajo, vendar je še vedno zelo velik.

³ ZZZS – Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

⁴ SZ – Socialna zbornica Slovenije

⁵ SKD – splošno koristno delo kot nadomestilo za denarno ali zaporno kazen



skupnosti, predvsem kot nadomestilo plačila globe, je v DSO opravljalo splošno koristno delo 5 oseb, skupaj 580 ur.

Dom je nudil možnost opravljanja **prakse** študentom (DOBA, organizator socialne mreže, 1 študentka, 2 meseca) in učencem srednjih šol (SZŠ Murska Sobota, bolničar negovalec, 4 učenke, 2 meseca v spomladanskem času za 2. letnik in iste 4 učenke 4 mesece v jesenskem času za 3. letnik; Srednja gostinska šola Radenci, 1 učenec, praksa 3 mesece). V okviru sklenjene Pogodbe o izvajanju delovne prakse dijakov zdravstvene šole zadnjega letnika za šolsko leto 2008 / 2009 s Srednjo zdravstveno šolo Rakičan so bili vključeni v delovno prakso dijaki v obdobju od junija do septembra.

V času dopustov smo zaradi večje odsotnosti zaposlili prek **študentskega servisa** 2 zdravstvena tehnika, vsakega za en mesec (v juliju in avgustu, skupaj 308 ur).

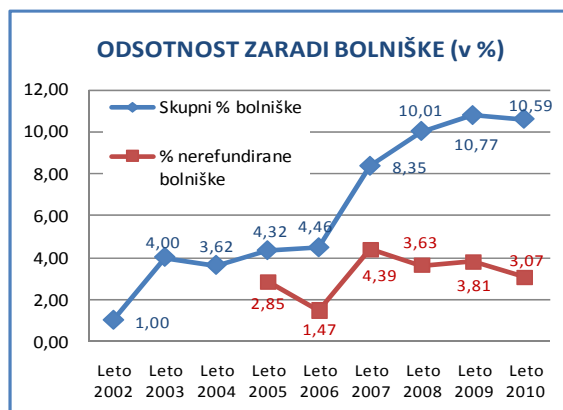
Izobrazbena struktura zaposlenih je še naprej zelo dobra (dejanska povprečna stopnja izobrazbe je za eno stopnjo višja od zahtevane po sistemizaciji), kar predstavlja konkurenčno prednost. V kolektivu je 13 moških (nekaj manj kot 20 %). Kolektiv je v povprečju mlajši (povprečna starost je malo manj kot 39 let. Povprečna delovna doba konec leta 2009 je nekaj več kot 17 let. Gre za še vedno pretežno mlad in večinsko ženski kolektiv.

Tabela 8: IZOBRAZBENA STRUKTURA ZAPOSLENIH v letu 2010

Stopnja izobrazbe	Izobrazba zaposlenih			
	Dejanska		Zahtevana	
	f	%	f	%
II	3	4	14	20
III	7	10	21	30
IV	29	41	8	11
V	21	30	19	27
VI	3	4	7	10
VII	7	10	1	1
Skupaj:	70	100	70	100

V preteklem letu je bilo zaradi **bolniškega staleža**

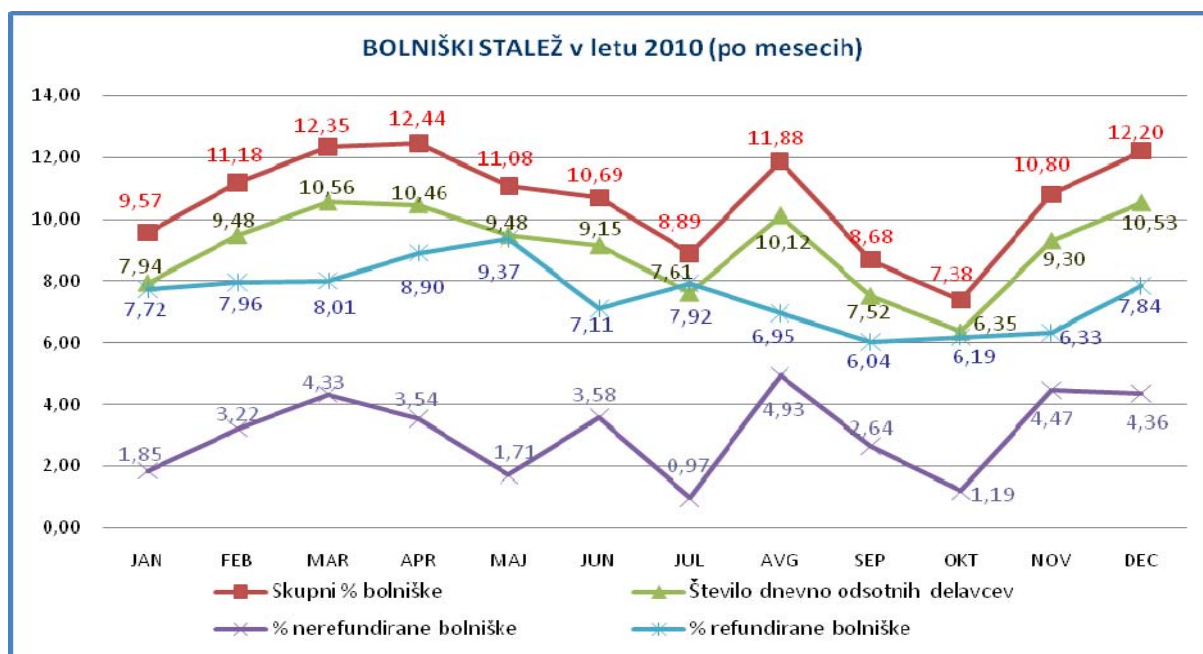
povprečno odsotnih 8 delavcev (za 1 manj kot leto prej), kar predstavlja 10,59 % od zaposlenih oz. 17.046 delovnih ur. Po treh letih rasti odsotnosti zaradi bolniškega staleža, smo lani dosegli zmanjšanje. Sicer rahel upad je zaznati tako pri dolgotrajnih bolniških, ki jih pokriva ZZZS kot tudi pri kratkotrajnih odsotnostih, ki gredo v breme delodajalca. Kljub znižanju pa je predvsem odsotnost na račun dolgotrajnih bolniških, še vedno zelo velika. Imamo nekaj delavcev, ki so bili na dolgotrajni bolniški: 2 nista delala niti enega dneva v letu, 1 je bil 11 mesecev in 1 delavec 10 mesecev na bolniški. Vzrok za te bolniške so kronične bolezni, pogosto pa tudi rizična nosečnost (pri 4 delavkah od 3 do 6 mesecev). Pri tem pa ne gre spregledati, da dolgotrajne bolniške s prekinjanjem hkrati povečujejo tudi kratkotrajne. Med letom je bilo največ odsotnosti aprila, marca in decembra, najmanj pa oktobra, julija in januarja.



Imamo precej takšnih delovnih mest (nega, pralnica, kuhinja), na katerih je nujno vsakodnevno zagotoviti zadostno število delavcev ne glede na izpad zaradi bolniške, zato je večkrat nujno že prej kot v enem mesecu nadomestno zaposliti dodatne delavce. Obvezno pa nadomestimo delavca, ki je odsoten dlje kot en mesec. Vsaj delno je visok odstotek bolniških povezan z veliko obremenjenostjo (fizično in



psihično) zaposlenih, še posebej na določenih delovnih mestih (nega, kuhinja, pralnica). Tukaj imamo dejansko zaposlenost nad kadrovskimi normativi, vendar je to še vedno premalo. Kljub temu, da dom še ne deluje niti deset let, je bilo v lanskem letu obravnavanih na invalidski komisiji pri ZPIZ-u 5 delavcev, ki se vsaj občasno in za polovični delovni čas vračajo v delovni proces s III. kategorijo invalidnosti, z omejitvami dvigovanja in zahtevami po prilagoditvi ali zamenjavi delovnega mesta. Ti delavci se po eni strani izkazujejo v številu zaposlenih in stroških dela, po drugi strani pa za preostale delavce pomenijo dodatno obremenitev, ker običajnih delovnih obremenitev ne zmorejo. Zaradi zavarovanja drugih delavcev in zagotavljanja normalnega poslovanja ustanove, bo ob nadaljevanju izraženega trenda nujno začeti razmišljati tudi o kakšnem predlogu za prenehanje delovnega razmerja na osnovi odločitve ustrezne komisije na MDDSZ.



Z Uredbo o določitvi **kvote za zaposlovanje invalidov** določen obvezni delež zaposlenih invalidov od celotnega števila zaposlenih pri posameznem delodajalcu, ki je za našo ustanovo 6%, od lanskega leta presegamo. Posledica tega je, da smo na podlagi vloge oproščeni plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje od 01.01.2010 dalje. Od istega datuma dalje je domu priznana tudi nagrada za preseganje kvote, ki se izplačuje v višini 25% minimalne plače za vsakega invalida, zaposlenega nad predpisano kvoto.

Za **zmanjšanje odsotnosti zaradi bolniške** smo tudi lani nadaljevali z dodatnimi preventivnimi ukrepi:

- Izvedenih je bilo več programov in delavnic dodatnega usposabljanja zaposlenih iz pravih tehnik dvigovanja stanovalcev, uporabe dvigal za nepokretne stanovalce in skrbi za lastno zdravje,
- delovala je posebna projektna skupina za preventivo mišično kostnih obolenj pri zaposlenih,
- izvajali smo obiskovanje delavcev, ki so na daljši bolniški.

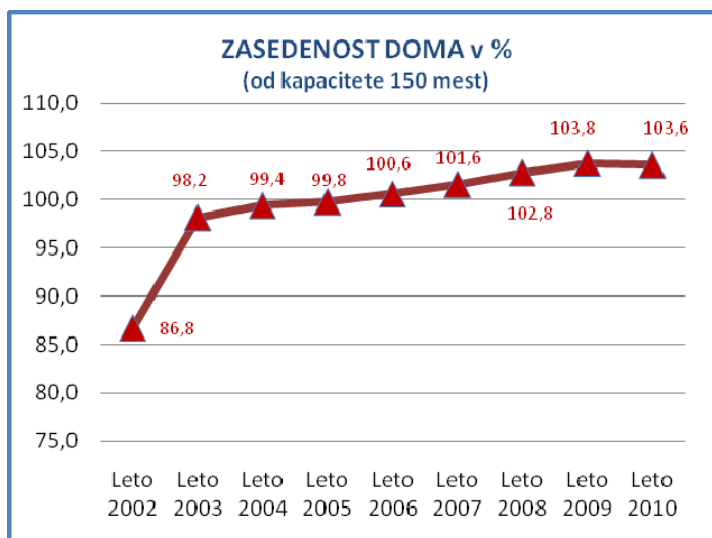


V letu 2010 je prišlo do 4 nezgod pri delu (leto prej prav tako 4), ki pa niso imele hujših posledic. V vseh primerih pa je bolniški stalež trajal več kot tri dni, zato je o poškodbah bil obveščen inšpektor za delo.

V letu 2010 je bilo kar nekaj sprememb na kadrovskem področju. Razen pripravništva, javnih del in drugih programov aktivne politike zaposlovanja, je bilo lani 12 zaposlitev na račun nadomeščanja odsotnosti zaradi porodniške ali dolgotrajnega bolniškega staleža. Realizirani sta bili dve subvencionirani zaposlitvi za čas enega leta (na DM strežnice).

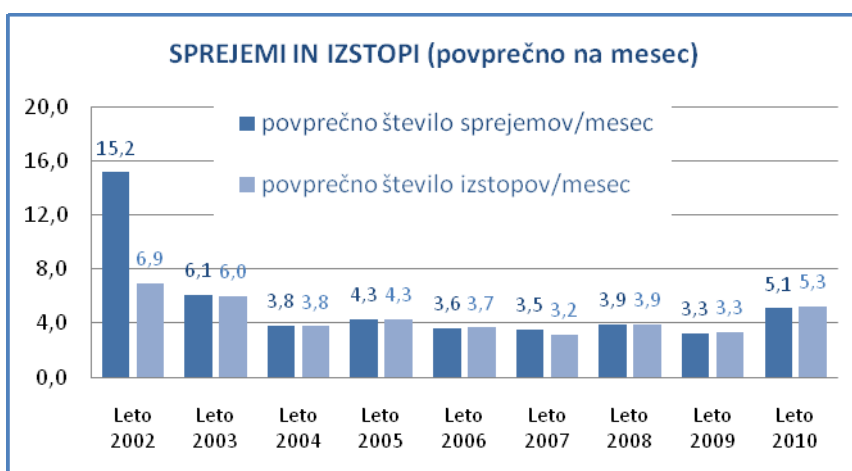
2. SOCIALNO VARSTVENA DEJAVNOST

V letu 2010 je dom realizirali **56.716 oskrbnih dni (OD)**, kar predstavlja 103,6 % zasedenost 150 postelj, ki predstavljajo uradno kapacitete doma. To pomeni, da je bilo v domu vse leto povprečno 155 (ali bolj natančno 155,4) stanovalcev. Leto poprej je bilo povprečno v domu 156 ali bolj natančno 155,7 stanovalcev. Doslej prvič je dom v lanskem letu realiziral malenkost manj oskrbnih dni kot leto prej in sicer za 107. Grafikon kaže, da se je vsa leta vzpenjajoča se krivulja izravnala. Kljub rahlemu zmanjšanju števila OD pa je bil plan za 2% presežen. Pred dobrim letom so bile napovedi za leto 2010 dosti bolj črnoglede kot je dejanski rezultat. Pričakovati je bilo, da bodo številni novi domovi v okolju ob siceršnji recesiji, bolj vplivali na zasedenost našega doma.



Razlogi za doseženo visoko zasedenost doma v preteklem letu so predvsem naslednji:

- Relativno ugodna cena oskrbe v našem domu v primerjavi z okoliškimi večinoma koncesionarnimi domovi (razlika do 30%).
- Nadaljnjo naraščanje števila starejših ljudi v populaciji.
- Nezadostno razvite in za uporabnike predrage storitve oskrbe in nege na domu.
- Povečano število sprejemov neposredno iz bolnišnic (kar 41 oz. 67%).
- Z nudenjem kvalitetnih storitev pridobljeno zaupanje in renome doma v okolju.





V letu 2010 je bilo skupno **sprejetih** 61 stanovančev (leto prej 39), izstopov pa je bilo 63 (36 jih je umrlo v domu, 15 jih je umrlo v bolnici, 1 se je preselil v drugi dom, 11 jih je odšlo domov). V primerjavi z letom prej je precej več stanovančev umrlo, kar je posledica direktnih sprejemov hudo bolnih ljudi iz bolnišnice. O zahtevnosti populacije, ki jo sprejemamo, priča tudi dejstvo, da je 11 sprejetih stanovančev umrlo v enem mesecu, 19 (skoraj 1 tretjina sprejetih) pa v treh mesecih od sprejema. Povečalo se je tudi število odhodov domov (lani 11, leto prej 2). Razlogi za odhode so predvsem v rehabilitaciji po poškodbi ali bolezni do te mere, da institucionalnega varstva ne potrebujejo več (5) ter načrtovane začasne namestitve (5). Iz drugih domov sta se k nam preselila 2 stanovančeva.

Število sprejemov se v lanskem letu povečalo, kar pomeni, da je v lanskem letu prišla na novo dobra tretjina stanovančev. Povprečna čakalna doba vseh sprejetih v letu 2010 je bila 288 dni (za moške 162, za ženske pa 354 dni). Pri tem podatku pa je treba upoštevati, da se čakalna doba računa od oddaje vloge, ne glede na to, da so lahko vlagatelji po tem tudi večkrat odklonili sprejem, ko so bili na vrsti. Realen povprečen čas od dokončne odločitve za sprejem in sprejemom je bilo okrog 45 dni.

Kot kaže tabela 9 je bilo konec decembra lani 43 **aktualnih vlog** (konec leta poprej 33). Vseh prejetih vlog je bilo 117. Tako število vseh vlog kot konec leta število aktualnih vlog, se je v primerjavi z letom poprej povečalo, vendar je še vedno za polovico manjše kot leta 2008. Največ jih je iz drugih delov Slovenije (skoraj polovica), iz matičnih štirih občin pa več kot tretjina. Nekoliko presenetljivo je za stanovanjski del ravno toliko vlog kot za negovalni. Še vedno je dolga čakalna doba za enoposteljne sobe.

Tabela 9: PREGLED AKTUALNIH VLOG ZA SPREJEM na dan 31.12.2010

OBČINA STALNEGA BIVALIŠČA	NEGOVALNI DEL		STANOVAN. DEL		VAROVANI DEL		SKUPAJ		VSE
	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	
KRIŽEVCI	3		1	1			4	1	5
VERŽEJ							0	0	0
RAZKRIŽJE							0	0	0
LJUTOMER	3	3	3	5			6	8	14
UE LJUTOMER	6	3	4	6	0	0	10	9	19
REGIJA	1	2	6	1			7	3	10
OD DRUGJE	2	6	1	2	2	1	5	9	14
SKUPAJ	9	11	11	9	2	1	22	21	43

Od leta 2001 naprej ugotavljamo hitro rast kapacitet domskega varstva starejših, še zlasti v SV delu Slovenije. Zadnje leto pa vidimo, da je prišlo do hitrejše rasti kapacitet v drugih območjih Slovenije (tabela 10). Tako sedaj že država kot celota presega zagotovljenost domskih

Tabela 10: PRIMERJAVA POKRITOSTI KAPACITET⁶

OBMOČJE	OBSTOJEČE KAPACITETE		MESTA ZADOSTUJEJO	POTREBNO ŠTEVILO MEST	RAZLIKA	INDEKS POKRITOSTI
	število domov	število mest	za % skupine	za 5% ciljne skupine	v številu mest	
UE LJUTOMER	1	174	5,32	164	11	106
MS	5	616	6,13	502	114	123
G. RADGONA	2	330	9,53	173	157	191
LENDAVA	2	254	6,30	202	52	126
REGIJA	10	1.374	6,60	1.041	333	132
SLOVENIJA	96	17.572	5,50	15.982	1.590	110

⁶ Vir: Zavod RS za statistiko, Skupnost socialnih zavodov Slovenije (podatki se nanašajo na leto 2010)



kapacitet za 5% starejših od 65 let. Kljub temu, da se iz leta v leto povečuje delež starejših od 65 let, je v naši regiji še vedno zagotavljenih mest kar za 6,6 % ciljne populacije, kar pomeni 20% preseganje povprečja v državi (tabela 11).

Imamo še vedno ambicije lokalne politike po grajenju domov tudi v manjših občinah. Po drugi strani se domovi trudijo povečevati svoje kapacitete, ker večje število postelj olajšuje poslovanje. Podatki o vlogah in številu čakajočih na domsko varstvo pa kažejo, da mnogi domovi že več ali manj sproti skoraj brez čakalnih vrst sprejemajo stanovalce.

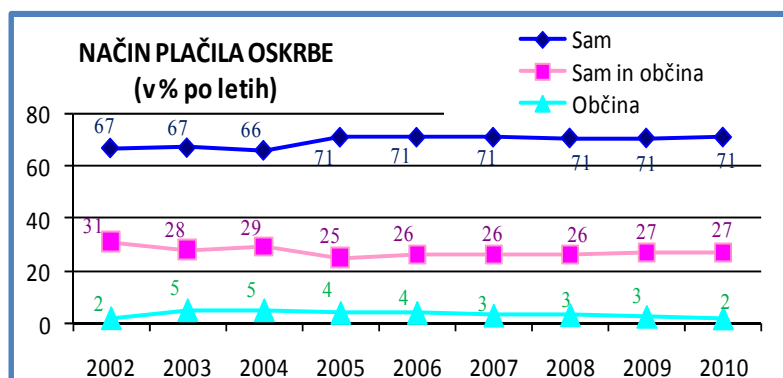
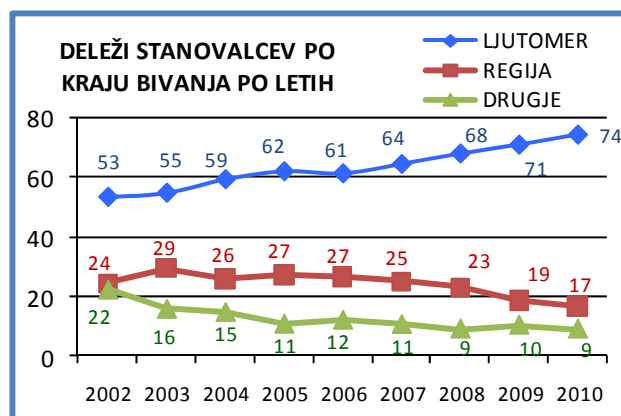
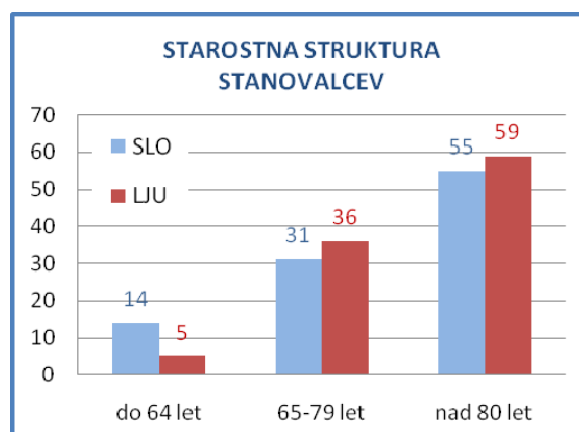
Od 61 sprejetih stanovalcev jih je 47 (77 %) iz občin Ljutomer, Križevci, Razkrižje in Veržej, 10 (10%) iz regije, 7 stanovalcev pa je bilo sprejetih od drugod. Še naprej se povečuje število sprejemov iz bližnjih občin. Do sprejemov iz regije je prišlo zaradi tega, ker vedno, ko se je pojavila možnost sprejema, ni bilo ustreznih vlog iz matičnih občin. Vsi stanovalci sprejeti od drugod imajo praviloma svojce na območju UE Ljutomer.

Povprečna starost vseh stanovalcev je 80 let (ženske: 82, moški 74) in se je glede na leto poprej že drugo leto zapored za 1 leto povečala. Če pa upoštevamo samo starejše od 65 let, je povprečna starost 81 let (ženske: 83, moški: 76 let). Konec leta je bilo v domu 5% stanovalcev mlajših od 65 let (zaradi hudih bolezni). Delež »mlajših« stanovalcev se postopoma zmanjšuje. Razmerje med ženskami in moškimi je 67% proti 33%. V zadnjem letu se je spremenilo za 1% v korist moških. V primerjavi s populacijo v slovenskih domovih je pri nas precej manj mlajših od 65 let, več pa starih med 65 in 80 leti.

V letu 2010 je bilo domu je 74 % stanovalcev iz občin **Upravne enote** Ljutomer (59 % Ljutomer, 10 % Križevci, 3 % Razkrižje, 3 % Veržej), 17 % iz širše **regije** in 9 % od drugod. Kot je razvidno iz grafa, se delež stanovalcev iz štirih domačih občin še naprej

Tabela 11:
PRIMERJAVA POKRITOSTI KAPACITET ZA 65+
MED SLOVENIJO IN POMURJEM

LETO	SLOVENIJA	POMURJE	Index
1997	4,21	2,50	59
2002	4,33	3,32	77
2009	4,66	6,32	136
2010	5,50	6,60	120





postopoma povečuje in se je že povsem približal trem četrtinam. Iz širše regije izhaja manj kot petina stanovalcev.

Med stanovalci je 71% **samoplačnikov** (sam + svojci). Dobri četrtini stanovalcev občine doplačujejo, 3 stanovalcem (2%) pa v celoti plačujejo oskrbo. Ti stanovalci prihajajo iz naslednjih občin: 1 iz Ljutomera, 1 iz Murske Sobote in 1 iz Moravskih Toplic. Vsi so mlajši od 65 let, zato še niso upravičeni do državne pokojnine. Razmerja med načini plačila se vse od začetka bistveno niso spremenila. Delež samoplačnikov se je celo nekoliko povečal.

Pri **odločitvi za bivanje** v domu se prepleta več vzrokov. Več kot 90% stanovalcev navaja kot glavni razlog bolezen. Drugi vzroki se pojavljajo le pri posameznikih. Če pogledamo vsa leta nazaj, se kaže tendenca, da bolezen nastopa vse pogosteje kot vzrok preselitve v dom, ostali razlogi pa izgubljajo na pomenu. Vse bolj izrazito se kaže značilnost, da se ljudje vse pogosteje odločajo za sprejem v dom šele takrat, ko nikakor ne morejo živeti in skrbeti več sami zase oz. ko svojci več ne zmorejo zahtevne nege, ki jo starostnik potrebuje.

Glede na obseg storitev oskrbe so stanovalci razvrščeni v 4 **kategorije oskrbe**. V letu 2010 je bilo realiziranih 37 % dni osnovne oskrbe (I), 18% dni delne oskrbe (II), 38 % dni popolne oskrbe (III) in 7% oskrbe dementnih stanovalcev (IV). V oskrbo IV so uvrščeni stanovalci s psihiatrično diagnozo demenca in bivajo na varovanem oddelku. V zadnjem letu se je nekoliko zmanjšal delež oskrbe III in povečal delež oskrbe II.

Uresničeni obseg storitev oskrbe je v letu 2010 za malenkost manjši kot leto poprej, plan pa presega za 2%. Glede na to, da že 5 let zapored realizacija oskrbnih dni presega maksimalno možen obseg kapacitete 150 mest, smo očitno dosegli zgornjo mejo glede na sedanje zmogljivosti. Glede na razpoložljive podatke imamo možnost primerjave z drugimi domovi le za leto 2009 (tabela 12). Naš dom ima v primerjavi s povprečjem domov v Sloveniji še vedno več oskrbe I (za 4%) ter manj oskrbe III (prav tako za 7%). Primerjave kažejo, da je v našem domu še vedno dobra tretjina relativno samostojnih stanovalcev, kar je za dogajanje in vzdušje v domu pozitivno.

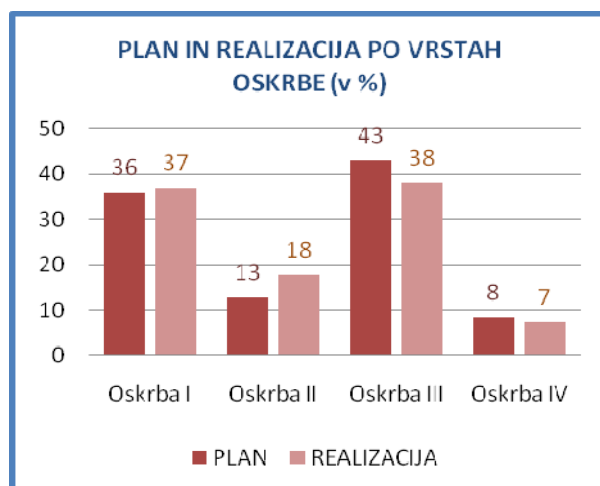
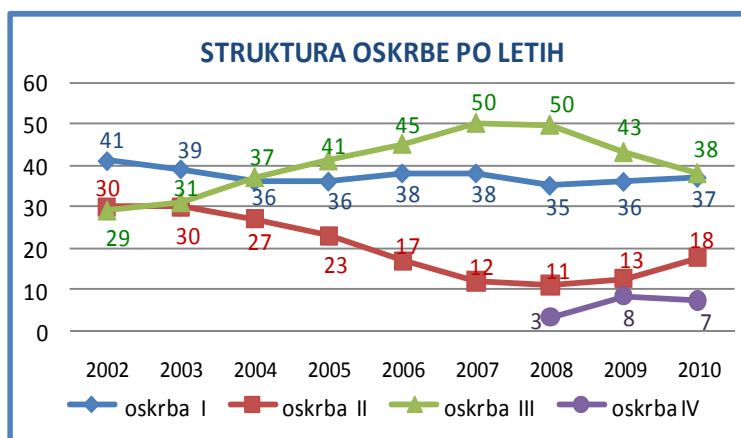
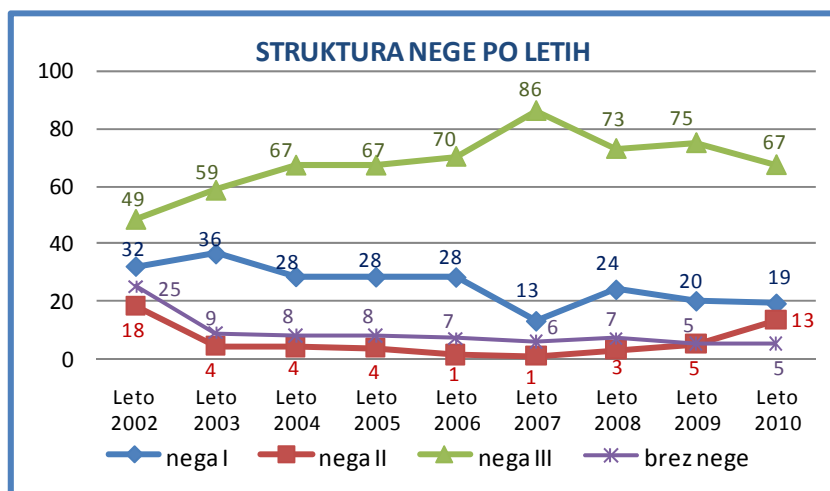




Tabela 12: PRIMERJAVA STRUKTURE OSKRBE MED DSO SLOVENIJE IN DSO LJUTOMER (v %)																			
Kategorije oskrbe	LETO 2002		LETO 2003		LETO 2004		LETO 2005		LETO 2006		LETO 2007		LETO 2008		LETO 2009		LETO 2010		
	DSO SLO	DSO LJU	DSO SLO	DSO LJU	DSO SLO	DSO LJU	DSO SLO	DSO LJU	DSO SLO	DSO LJU	DSO SLO	DSO LJU	DSO SLO	DSO LJU	DSO SLO	DSO LJU	DSO SLO	DSO LJU	
I	36	41	30	39	31	36	31	36	30	38		38	29	36	33	36		37	
II	24	30	24	30	25	27	22	23	20	17		12	19	11	18	13		18	
III	41	29	46	31	44	37	48	41	50	44		50	47	50	45	43		38	
IV													5	3	4	8		7	
Skupaj	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	100	100	100	100		100	

2. ZDRAVSTVENA NEGA

V lanskem letu je 97% stanovalecev poleg storitev oskrbe prejelo tudi storitve zdravstvene nege (leto prej 95 %). Realiziranih je bilo **54.856** zdravstveno negovalnih dni (ZND), kar je za 1.106 ZND več, kot v letu 2009. Glede na potreben obseg storitev zdravstvene nege stanovanjce razvrščamo v štiri kategorije: v negi I je bilo 19 %, v negi II je 13 %, v negi III 67%. Že 5 let zapored nismo realizirali nobenega dneva nege IV, ker je vse naše vloge ZZS zavrnil.



Kot se lepo vidi na desnem grafu, je do leta 2007 zaznati trend naraščanja nege III, zadnja tri leta pa beležimo upad nege III. Prav tako upada delež stanovalecev brez nege, v letu 2010 se je gibala ta številka med 3 in 4 stanovanjce na mesec. Prišlo je tudi do opaznega dviga nege II.

Kot se lepo vidi na desnem grafu, je do leta 2007 zaznati trend naraščanja nege III, zadnja tri leta pa beležimo upad nege III. Prav tako upada delež stanovalecev brez nege, v letu 2010 se je gibala ta številka med 3 in 4 stanovanjce na mesec. Prišlo je tudi do opaznega dviga nege II.

Tabela 13: PRIMERJAVA STRUKTURE ZND MED DSO SLOVENIJE IN DSO LJUTOMER (v %)																			
Kategorije nege	LETO 2002		LETO 2003		LETO 2004		LETO 2005		LETO 2006		LETO 2007		LETO 2008		LETO 2009		LETO 2010		
	DSO SLO	DSO LJU	DSO SLO	DSO LJU	DSO SLO	DSO LJU	DSO SLO	DSO LJU	DSO SLO	DSO LJU	DSO SLO	DSO LJU	DSO SLO	DSO LJU	DSO SLO	DSO LJU	DSO SLO	DSO LJU	
I	19	32	21	36	22	28	19	28	21	28	18	13	20	24	21	20		19	
II	22	18	16	4	11	4	8	4	7	1	5	1	5	3	5	5		13	
III	60	49	63	59	68	67	73	67	73	70	76	86	75	73	74	75		67	
IV	0	1	0	0	0	0		1	0	0	0	0	0	0	0,06	0		0	
Skupaj	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	0	100	
Brez nege	6	25	8	9	9	7	9	8	9	7	7	6	3	7	10	5		3	

V tabeli 13 prikazujemo primerjavo strukture zdravstveno negovalnih dni med DSO Ljutomer in povprečno strukturo v vseh splošnih domovih v Sloveniji.



Naš dom je imel v primerjavi s povprečjem vseh domov v Sloveniji konstantno več nege I. Z leti se je ta razlika zmanjševala in zadnji dve leti povsem izničila. Prav tako je prišlo do preobrata pri negi II.

Delež nege III se povečuje tako v našem domu kot na ravni vseh domov. Vseskozi je bilo povprečje nege III v DSO Slovenije večje kot v DSO Ljutomer, se je pa razlika z leti zmanjševala. Delež nege III pa se je po nekaj letih ponovno zmanjšal pod povprečje slovenskih domov.

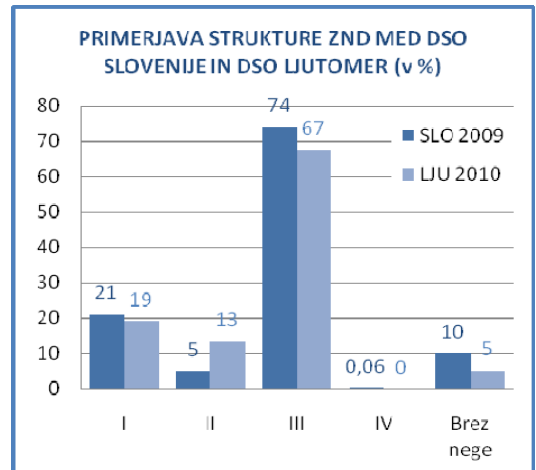
Realizacija strukture ZND po kategorijah je odvisna

po eni strani od kriterijev ZZZS, ki jih njihovi nadzorniki vse bolj zaostrejujejo ter po drugi strani od doslednega dela zdravstvenega tima ZD Ljutomer, ki na osnovi pogodbe z ZZZS dela v ambulanti doma. Zdravnik mora namreč pri vsakem stanovalcu ustrezno in ažurno vpisovati utemeljitve nege v zdravstvenih kartonih stanovalcev. Brez tega so vse opravljene storitve nege za dom brez finančnega učinka. Seveda pa je pri tem nujno dobro sodelovanje med zdravstvenim timom Zdravstvenega doma Ljutomer (ZD) in negovalnim timom DSO (predvsem vodjo zdravstvene nege). Sodelovanje z zdravnikoma, ki prihajata v domsko ambulanto (dr. Kolarič in dr. Šumak) je v glavnem korektno. Potrebno pa je stalno in sprotno dogovarjanje in razreševanje problemov, ki se pojavljajo. Še vedno se dogovarjamo o sodelovanju na področju prevozov in spremstev, delovanju ambulante, izvajanja storitev laboratorija in utemeljevanja potrebne nege pri posameznih stanovalcih.

V okviru **osnovne zdravstvene dejavnosti** nam Zdravstveni dom Ljutomer zagotavlja splošnega zdravnika 12 ur tedensko. Poleg tega ima DSO sklenjeno pogodbo z nevropsihiatrinjo dr. M. Vučemilo, ki prihaja v dom enkrat tedensko za dve uri. Poleg tega pa na 14 dni psihoterapevtsko vodi skupino stanovalcev, ki imajo hujše težave z duševnim zdravjem. Potrebe po obsegu dela psihiatra v domu vse bolj presegajo zagotovljeni obseg, vendar pogodbeni vrednost za ta namen ne pokriva niti sedanjega obsega. Po normativih ZZZS pripada DSO Ljutomer 0,07 zdravnika specialista, ki ga lahko angažira dom po svoji presoji. V glavnem se vsi domovi odločajo za psihiatra, ker so na tem področju potrebe največje. Po standardiziranem vrednotenju je dom v letu 2009 prejel za zdravnika specialista od zdravstvene zavarovalnice cca 3.500,00 EUR (natančnega zneska ne vemo, ker ne dobimo specifikacije nakazil). Strošek pogodbenega dela pa je znašal 11.666,04 EUR (malenkost manj kot leto prej).

Vse od začetka zagotavlja za delo v ambulanti medicinsko sestro DSO, čeprav dobi ZD po pogodbi z ZZZS sestro plačano. Zobozdravstvene in laboratorijske storitve zagotavlja Zdravstveni dom Ljutomer v okviru obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Sodelovanje doma z Bolnišnico Murska Sobota in z Zavodom za zdravstveno varstvo Murska Sobota je v glavnem dobro. Skupno pripravljena strategija za obvladovanje MRSA-e (bolnišničnih okužb) se izvaja predvsem z delom in na stroške doma. Z ustreznim pristopom pri testiranju, spremljanju ter doslednem izvajanju preventivnih ukrepov nam uspeva ohranjati zelo zadovoljivo stanje na tem področju.





Izvajanje vseh potrebnih ukrepov predstavlja za dom velik strošek, ki pa ga ZZZS pri financiranju ne upošteva. Da bi stanovalce in svojce ustrezno seznanili s problematiko bolnišničnih okužb jim ponujamo zloženko Na pobudo VZN našega doma smo organizirali in dobro izpeljali strokovno srečanje v naši hiši med vodji zdrav. nege socialnih zavodov in pomočnico direktorja za zdrav. nego in vodij zdrav. nege posameznih oddelkov Splošne bolnišnice Murska Sobota. Sodelovanje se je izboljšalo predvsem na račun kontinuitete kakovosti nege stanovalcev in zaposlenih, ki nudijo spremstva.

DSO Ljutomer nudi stanovalcem institucionalno varstvo v obliki osnovne oskrbe, socialne oskrbe in zdravstvene nege. **Negovalni tim** skrbi za neposredno oskrbo in zdravstveno nego 24 ur na dan celo leto, tudi nedelje in praznike.

V okviru osnovne oskrbe nudimo bivanje v ogrevanih, opremljenih in vzdrževanih sobah z uporabo vseh skupnih prostorov, zagotavljanje osebne in posteljne perila in vzdrževanje perila v pralnici, čiščenje in vzdrževanje prostorov in okolice, ter priprava in serviranje celodnevne starosti in zdravstvenemu stanju primerne prehrane in nudenje napitkov.

V okviru socialne oskrbe nudimo varstvo kot pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, pri vstajanju, oblačenju, kot pomoč pri mobilnosti, komunikaciji in orientaciji. Sem sodi tudi nudenje prevozov, ki niso zdravstveno indicirani. Nudimo tudi možnost dnevnega varstva.

V program zdravstvenega varstva sodi osnovna zdravstvena nega, katere cilj je negovanost stanovalcev, preventiva obolenj in izboljšanje bolezenskih stanj, ter stanj po bolezni. S praktičnega vidika predstavlja zdravstvena nega pomoč stanovalcem pri opravljanju življenjskih aktivnosti, ki bi jih človek naredil sam, če bi zato imel voljo in moč, ter ustrezne psihofizične zmožnosti in počutje.

Specifično poslanstvo negovalne službe je nudenje kakovostne oskrbe in visoko strokovne zdravstvene nege, kar poleg specializiranih storitev vključuje normalizacijo oz. zagotavljanje domačnosti, da vsakdan našim stanovalcem čim bolj približamo njihovim navadam, posebnostim, kulturi življenja, ki so jo živeli v svojem domačem okolju.

Pri svojem delu sledimo viziji našega doma - biti odlični, ne le dobri, biti odprti navzven, strokovni, sprejemati drugačnost, spoštovati dostojanstvo in integriteto naših stanovalcev in njihovih svojcev, kakor tudi zaposlenih. Zavedamo se, da le z dobrim timskim delom, v katerega so vključeni vsi zaposleni v domu, lahko zagotovimo kakovostno, prijetno in razgibano življenje stanovalcem.

V letu 2010 je v zdravstveno negovalni službi delalo 45 redno zaposlenih delavcev.

Tudi v lanskem letu so bili zdravstveni tehniki, bolničarji-negovalci in strežniki razporejeni v štiri stalne negovalne time in sicer: 1. etaža, 2. etaža, 3. etaža in skupina za dementne. Na ta način je zagotovljena stalnost kadra po oddelkih, kar je dobro predvsem za stanovalce, pa tudi za osebje. Prihaja pa občasno zaradi nepredvidenih odsotnosti do prerazporeditev med etažami.



Tudi ob nedeljah in praznikih ni mogoče vedno zagotoviti stalnosti timov. Dosedanje izkušnje so pokazale, da je dobro na določena časovna obdobja zaposlene po timih rotirati. Najbolj stalen je tim v skupini za dementne, v kateri je tudi največja potreba po stalnosti negovalk, vendar pa so tudi tukaj potrebne občasne zamenjave iz psihohigienskih razlogov. Nevarnost izgorevanja je dejansko pri delu z dementnimi največja.

vodja zdravstvene nege	1
diplomirana medicinska sestra	2
zdravstveni tehnik, medicinska sestra	13
bolničar/ka-negovalc/ka	18
strežnik/ca-čistilec/ka	10
skupaj:	45

V oddelčne time se vsakodnevno vključujejo fizioterapevtka (FT), delovna terapevtka (DT) in socialna delavka (SD), poleg njih pa še:

- delavci preko programa javnih del,
- pripravniki zdravstvene smeri,
- vključeni v programe usposabljanja
- praktikanti zdravstvenih šol in
- prostovoljci in drugi.

FT, DT in SD se vključujejo v oddelčne time v skladu z individualnimi načrti stanovalcev z izvajanjem svojih storitev, vsi ostali pa se vključujejo kot pomoč, saj lahko pri storitvah oskrbe in nege le pomagajo, ne morejo pa storitev nege in oskrbe izvajati samostojno.

Zdravstvene/i tehtnice/ki, bolničarke/ji-negovalke/ci ter strežnice/ki-čistilke/ci so v letu 2010 delali v **treh izmenah: dopoldanski (7 ur), popoldanski (7 ur) in nočni (11 ur)**. **Delo ob nedeljah in praznikih** je trajalo cel dan (13 ur). Po razporedu pride povprečno en delavec

na **mesec:**

- 13 do 15 krat v dopoldanski izmeni,
- 7 do 13 krat v popoldanski izmeni,
- 2 do 3 krat v nočno izmeno,
- 2 do 3 krat v nedeljo in

na **leto:**

- do 5 krat ob praznikih.

Delavcem na razporedu se zagotavlja: **dnevni počitek (11 ur med zaporednima turnusoma)**, **tedenski počitek** (prost dan po 56 urah dela) ter en **prost vikend v mesecu** (prosta sobota in nedelja).

Pri razporejanju osebja v negovalnem timu se v okvirih možnosti upoštevajo želje posameznikov, ki se vpisujejo v t.i. »zvezek želja«. Mesečni raspored dela pripravi vodja zdravstvene službe do 20. v mesecu za naslednji mesec. Spremembe rasporeda so pogoste zaradi bolniških, izobraževanj in drugih nujnih odsotnosti, ki jih ni mogoče dovolj zgodaj vnaprej predvideti. O spremembi rasporeda so delavci pravočasno obveščeni pisno, večkrat tudi po telefonu. Poleg tega imajo vsi zaposleni v domu možnost, da na monitorju registracijske ure kadarkoli pogledajo raspored dela in vsako spremembo. Problem nenapovedanih odsotnosti, ki jih je potrebno



nujno nadomestiti, ker bi bilo sicer premalo ZT in/ali B-N na oddelkih, smo reševali z nujnimi prerazporeditvami delovnega časa.

Nekaj značilnosti zdravstvene nege v lanskem letu:

Pri izvajanju zdravstvene nege so nam bile vodilo naslednje najpogostejše negovalne diagnoze:

- deficit v samonegi, kopanje , osebna higiena,
- spremenjeni miselni procesi,
- slaba fizična mobilnost,
- popolna inkontinenca,
- obstipacija,
- možnost nastanka preležanin in patoloških sprememb kože pri stanovalcih z inkontinenco in
- motnje v ritmu spanja in počitka.

Za 4% se je povečalo število stanovalcev s **preležaninami** (trenutno imamov domu 4 stanovalce s preležanino). Pri 13 stanovalcih smo uspeli sanirati dekubitus. Na novo smo izdelali standard preventive preležanin, ki ga dosledno izvajamo. Stanovalcem ponujamo tudi možnost dodatne uporabe naj sodobnejših oblog, ki jih doplačujejo. Vzroke za povečanje števila preležanin lahko iščemo pri visoki polimorbidnosti, izredno nizki imuniteti, visoki starosti, nezainteresiranosti za pasivno razgibavanje. Največkrat nastanejo dekubitusi v času paliativne oskrbe, ko delamo pri stanovalcu le storitve, ki mu ne povzročajo neugodja ali hudih bolečin. Ugotavljamo tudi, da antidekubitusne blazine in opetniki, ki jih uporabljamo, niso dovolj učinkoviti. Več pa moramo še narediti za aktivno in pasivno razgibavanje stanovalcev, ki so v rizični skupini.

V letu 2010 je domski zdravnik pri 63 stanovalcih predpisal **infuzijo**, zaradi nevarnosti dehidracij. Kar je za 8 % več kot v prejšnjem letu. Zaradi nemirnosti je v teh primerih večkrat nujna fiksacija roke.

Lani je bilo **60 padcev** iz postelj, stolov ali invalidskih vozičkov, 8 stanovalcev se je lažje poškodovalo, pri 3 je šlo za zlom kolka. Realizirali smo preventivni program za preprečevanje padcev, ki smo ga zastavili za leto 2010. V preventivni program je projektna skupina izpeljala 13 izboljšav. Število padcev se je zmanjšalo za 8 %.

29 stanovalcev je imelo vstavljeno **nazogastrično sondo**, saj zaradi posledic bolezni, niso bili več sposobni požiranja hrane skozi usta. To je za 16 % več kot v letu 2009. Ta hrana je dosti dražja kot običajna prehrana. Dnevni odmerek vitaminskih dodatkov, ki se dodaja k posebej pripravljenim obrokom, stane 1,69 EUR. Povečanih stroškov za sondno prehrano zdravstvena zavarovalnica ne pokriva, tudi v oskrbo ni vključena. V drugih domovih vitaminske dodatke k prehrani za stanovalce, ki se hranijo s sondo, kupujejo stanovalci sami oz. njihovi svojci, kar bomo v letošnjem letu tudi pri nas morali uvesti.

19 stanovalcev ima težje **motnje požiranja**, to je za 16 % več kot lansko leto, kar zahteva daljši čas hranjenja in posebej pripravljeno hrano, glede gostote in vsebnosti beljakovin in vitaminov ter mineralov.



Naraslo je tudi **število inkontinentnih stanovalcev** in sicer za 9%, kar povečuje obseg dela pri negi in v pralnici. Standard inkontinentnih pripomočkov določa Zavod za zdravstveno zavarovanje, ki je tudi plačnik. V standard se šteje 1 nočna plenica in 2 dnevni plenici na dan. V letu 2010 smo testirali 4 vrste inkontinentnega programa in se odločili za program TENA, ki ga naročamo preko firme Simps. S kvaliteto smo zadovoljni, manj je dermatitsov, manj je izpusta urina, kar zmanjša količino perila za pranje in tudi večje je zadovoljstvo pri stanovalcih.

V letu 2010 je bilo glede **mobiliteti** v povprečju stanje naslednje:

- 43 % stanovalcev je nemobilnih, nepokretnih.
- 24 % je delno mobilnih, delno pokretnih stanovalcev.
- 18 % stanovalcev potrebuje občasno pomoč pri mobilnosti.
- 15% stanovalcev pa pomoči glede oskrbe ne potrebujejo.

Dnevno se po standardu **posedanja**, ki je bil sprejet na strokovnem svetu, poseda 39 stanovalcev.

42% stanovalcev je dobivalo **dietno hrano**, ki jo predpiše zdravnik specialist in ki se doplačuje k oskrbi. 10 % stanovalcev je imelo mleto prehrano.

Pri okrog dveh tretjinah stanovalcev so močnejše opazni **znaki demence**. 14 stanovalcev je vključenih v **skupino za dementne**. Tukaj je stanovalcem zagotovljeno stalno 24 urno varovanje in nadzor. Deluje po posebnem, stanovalcem prilagojenem načrtu. Dementni stanovalci so deležni posebne specialistično psihiatrične zdravstvene nege. O sprejemu stanovalca v skupino za dementne odloča komisija za sprejem, premestitve in odpust, vendar le na osnovi ustreznega izvida psihiatra. Pred sprejemom stanovalca svojci podpišejo izjavo, s katero izrazijo svoje soglasje glede omejevanja gibanja. Glede sprejemanja v skupino za dementne upoštevamo strokovna navodila, ki jih je pripravila SSZS v sodelovanju z MDDSZ in Socialno inšpekcijo.

V delovanje skupine za stanovalce z demenco se poleg treh stalnih negovalk vključujejo delovna terapevtka, fizioterapevtka, socialna delavka, psihiatrinja in vodja negovalnega tima. Ker v okviru veljavnih kadrovskih normativov ni mogoče zagotoviti stalnega varstva, smo za pomoč, spremljanje in asistenco v delo varovanega oddelka vključili dve delavki iz programov APZ, ki sta delali v izmenah (dopoldne in popoldne).

Stanovalci, ki so dementni in tudi nepokretni, se praviloma namestijo na negovalnem oddelku, saj niso mobilni in zato ni nevarnosti, da se izgubijo, poškodujejo sebe ali koga drugega. Sicer pa čez dan skupina za dementne stanovalce ni zaprta. Stanovalci se lahko svobodno gibljejo po drugi etaži. Po 20. uri pa so se vrata odpirajo na kodo. Stanovalci skupine za stanovalce z demenco imajo obroke hrane skupaj z ostalimi stanovalci druge etaže v skupni jedilnici. V skupini smo imeli lani nekaj mesecev tudi enega stanovalca v dnevnem bivanju, kar je zelo popestrilo delo in počutje.

14 stanovalcev je imelo **trajni urinski kateter**, ki zahteva posebno nego, kar je za 20% več kot v prejšnjem letu. V domu smo imeli tudi 1 stanovalko s traheostomo, ki



načeloma sodi v nego IV. Povečalo se je število stanovalcev, ki jim je predpisana oksigenacija, za kar nimamo še povsem ustreznih pogojev. Pri 39 stanovalcih je bila potrebna oksigenacija za en dan ali tudi več dni.

Pri več kot 94 stanovalcih so v manjši ali večji meri prisotne znatnejši **motnje v duševnem zdravju**. Občasno se v terapevtsko skupino, ki jo vodi domska psihiatrinja vsakih 14 dni po eno uro, vključuje 30 stanovalcev, na srečanjih pa je prisotnih 10 do 12 stanovalcev.

15 stanovalcev s sladkorno boleznijo je bilo vključenih v posebno skupino diabetikov, katere osnovna naloga je zdravstvena vzgoja in preventiva kroničnih zapletov. Vodi jo vodja zdravstvene nege. Skupina ima izdelan plan dela, z opredeljenimi cilji, oblikami dela in ciljno skupino stanovalcev. To je tudi ena izmed oblik druženja v našem domu. 4 stanovalci imajo izrazito neuravnoteženo sladkorno bolezen.

2 stanovalca smo imeli kolonizirana z **MRSA**. Naredili smo dekolonizacijo pri obeh, v enem primeru smo uspeli in je stanovalka sedaj MRSA negativna.

Ob samem izvajanju zdravstvene nege se člani negovalnega tima angažirajo tudi na področju **zdravstvene vzgoje**. V letu 2010 so bila organizirana predavanja za stanovalce. Teme:

- Preventiva patoloških sprememb na koži pri inkontinenci.
- Pomen pravilnega obuvala za preventivo padcev.
- Konflikt.
- Preventiva pandemije nove gripe.
- Smeh in sreča.
- Medsebojni odnosi.

Vodja zdravstvene nege je za zaposlene v negovalnem timu pripravila 4 predavanja:

- preventiva preležanin in ran zaradi pritiska,
- kaj so ESBL bakterije in smernice za preventivo,
- preventiva patoloških sprememb kože pri stanovalcih z inkontinenco,
- zdravstvena nega po Virginiji Henderson in prikaz procesne metode nege pri stanovalcu.

Člani negovalnega tima so pripravili tudi panoje z zdravstveno vzgojno vsebino. Dopolnjevali smo tudi negovalne standarde, glede na nova strokovna spoznanja.

Material za oskrbo in zdravstveno nego smo v letu 2010 nabavljali pri firmi Sanolabor, s katero smo dobro sodelovali. Za odvoz infektivnih odpadkov in potečenih zdravil imamo podpisano pogodbo s firmo Mollier, ki zagotavlja predpisani standard odvoza in uničevanja teh odpadkov. Leta 2010 smo izvajali in dopolnjevali program preventive bolnišničnih okužb, ki je v celoti usklajen s predpisi. Dosledno izvajamo ukrepe, ki jih narekuje HACCAP sistem pri sledljivosti v prehrani, merjenju temperature hrane pred delitvijo in obvezni uporabi zaščitnih sredstev.

Sodelovanje z Zavodom za zdravstveno varstvo v Murski soboti je dobro. Za nas opravlja določene laboratorijske preiskave za stanovalce, cepljenje proti hepatitisu B,



ki je obvezno za vse zaposlene v negi, dobavlja cepivo za cepljenje proti gripi (za stanovalce starejše od 65 let je brezplačno za zaposlene pa zagotavlja cepivo dom). Redno po planu jemlje brise v razdelilnici hrane in na rokah članov negovalnega tima ter na negovalnih oddelkih. Opravlja tudi preglede sanitarne vode na Legionelo v vodovodnem sistemu. Vsi Izvidi brisov so bili negativni, kar je znak dobre higiene.

Velik problem v negovalnem timu predstavljajo spremstva, ki jih moramo zagotavljati, ko gredo stanovalci za sprejem v bolnišnico ali na specialistične preglede. Dežurni zdravniki in vozniki reševalne službe zahtevajo spremstvo negovalnega osebja tudi, ko gre za nujne prevoze. Spremstva pomenijo velik deficit ur v negovalnem timu. Lani smo realizirali 280 spremstev za stanovalce z našim prevozom, kar je za 28% več kot v letu 2009. To pa je kar pomemben primanjkljaj kadra v neposredni oskrbi in negi stanovalcev. Tudi lani se je zgodilo, da je naš delavec spremljal stanovalca pri prevozu v bolnišnico z reševalnim vozilom, vendar ga za prevoz nazaj reševalec ni počakal, ampak je moral dom poslati nekoga po spremljevalca v Rakičan.

V letu 2010 smo v negovalnem timu izvajali program **paliativne oskrbe** v okviru projektov izboljšav po E-Qalinu. Gre za celostno obravnavo stanovalcev s hudimi bolečinami in umirajočih bolnikov. V program paliativne oskrbe je bilo vključenih 11 stanovalcev po novih navodilih, ki smo jih izdelali ob pomoči Inštituta Golnik, ki je učna baza za paliativno oskrbo.

V lanskem letu je higiensko stanje v domu spremljal Zavod za zdravstveno varstvo Murska Sobota. Izvidi niso potrdili nobenih negativnih odstopanj. Tu zdravstvena inšpekcija pri nadzoru ni ugotovila nobenih pomembnih nepravilnosti pri ravnanju z odpadki, izvajanju ukrepov preventive širjenja nalezljivih bolezni in legionele.

Pregled realizacije ciljev:

- Individualno načrtovanje oskrbe in zdravstvene nege je potekalo timsko (vključeni vsi, ki so za to kompetentni).
- Dodelali smo proces rokovanja z zdravili (bolj enostaven, a bolj učinkovit, celosten) in izdelali posebne formularje za zdravila, po priporočilih nadzornikov zdravstvene nege s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje.
- Izpopolnili smo procesno metodo zdravstvene nege in njeno dokumentacijo.
- Dosledno smo upoštevali uvajanje novih podrobnejših standardov oskrbe in omogočili transparentnost in možnost sodelovanja svojcev in stanovalcev pri kategorizaciji oskrbe.
- Število padcev se je zmanjšalo, zaradi doslednega dela projektne skupine za preventivo padcev po E-Qalin-u.
- Ustanovili smo projektno skupino po E-Qalin-u za preventivo preležanin, in zmanjšali število preležanin za 12 %
- Uvedli smo novo aktivnost in sicer masažo in pasivno razgibavanje za nemobilne in nepokretne stanovalce ob četrkih popoldne.
- Nadzor nad delom negovalnega tima smo izboljšali tako, da DMS delata v 2 izmenskem turnusu in ob sobotah dopoldne in popoldne.
- Doseženo je bilo dosledno in skrbno beleženje vseh opravljenih storitev, ki so pogoj za kategorizacijo oskrbe in zdrav nege.
- Izvajali smo standard posedanja za nepomične, nepokretne stanovalce.
- Uveljavili smo redne mesečne sestanke za evalvacijo individualnih načrtov stanovalcev.
- Dosledno delamo po programu preprečevanja in obvladovanja bolnišničnih okužb.
- Za zaposlene smo uvedli enkrat tedensko odbojko, ki jo vodi fizioterapevtka.



- Bilo je 12 delovnih sestankov negovalnega tima, na katerih smo se pogovarjali o tekoči problematiki in o novostih na področju oskrbe in nege.
- Vsak mesec so napovedane sestrške higienske vizite po oddelkih, kjer se pogovarjamo o negovalnih diagnozah, kliničnih znakih pri stanovalcih in tudi o težavah, problemih zaposlenih, kar gre v sklop preventive sindroma izgorevanja.
- Zaradi zelo pogostih patoloških kožnih sprememb pri inkontinentnih stanovalcih, smo ustanovili novo projektno skupino po metodi E-Qalin.
- Nastavili smo zvezek želja, glede razporeda dela za tekoči mesec, pri načrtovanju dela ob praznikih ter dopustov smo uvedli več dogovarjanja med zaposlenimi.
- Zaposleni v negovalnem timu so pripravili 9 internih strokovnih predavanj za negovalni tim.
- Ob pojavu nove gripe je bil izdelan Pravilnik o preventivi pandemske gripe. Zastavljene ukrepe smo dosledno izvajali. V domu nismo imeli nobenega primera niti nove, niti običajne gripe. Lani se je cepilo za navadno gripo 60 stanovalcev in 17 zaposlenih, proti pandemski gripi pa se je cepilo 31 stanovalcev in 12 zaposlenih.
- 27 članov negovalnega tima je sodelovalo v projektu prostovoljstva, ki zajema sprehode, sprostitveno gibalne tehnike za težje mobilne in pokretne stanovalce, pogovore, prinašanje različnih stvari iz trgovine, priprava božičkovanja, sodelovanje v skupinah za samopomoč, skupno petje itd.
- Na jutranjih predajah se za razbremenitev in dobro počutje uporabljajo primerne socialne igre in vaje za sprostitev.
- Nekaj članov negovalnega tima je bilo aktivnih pri načrtovanih dejavnostih projekta za preventivo mišično kostnih obolenj in sindroma izgorevanja (kolesarjenje, pohodi).

4. SOCIALNO DELO

Vloge, sprejemi, premestitve, odpusti:

Načrtovani cilji za leto 2010 so bili preseženi (tabela 15). Predvidevali smo 90 novih vlog, prispelo pa je 117 novih vlog. Načrtovali smo 45 sprejemov, bilo pa jih je 61. Imeli smo 63 odpustov, načrtovali smo jih 45. 11 stanovalcev je bilo v domu krajši čas in so se po okrevanju vrnili na svoje domove. Načrtovali smo 20 obiskov na domu, obiskali pa smo 12 ljudi, ki so na čakalni listi (doma ali v bolnišnici). Načrtovali smo manj preselitev znotraj doma (35), bilo pa jih je skoraj dvakrat več (64).

Kadrovska zasedba:

V letu 2010 je poleg redno zaposlene socialne delavke delala preko programa javnih del, še univ. dipl. socialna delavka Polonca Lovrec, od januarja 2010 do avgusta 2010 je preko programa »Absolvent – aktiviraj in zaposli se« delala Nina Žitek in od 1. decembra 2010 dalje preko programa Socialne zbornice – pripravništvo, Irena Filipič, dipl.soc.del.

Pomoč pri vključevanju novih stanovalcev v domsko življenje:

Prizadevamo si, da bi bila stanovalcem preselitev v dom čim manj boleča.

Novo sprejete stanovalce je socialna delavka obiskovala prvi teden njihovega bivanja vsak dan ali vsaj dvakrat na teden, seznanila jih je z drugimi stanovalci in zaposlenimi v domu, predstavila dejavnosti v domu, pomagala pri urejanju razne dokumentacije.



Po sprejemu je poudarek na individualnih pogovorih, pri premagovanju njihovih stisk, reševanju osebnih konfliktov, pomoč pri prilagajanju na novo okolje.

Za vse stanovalce je bil v prvem mesecu njihovega bivanja napisan individualni načrt.

Skupni sestanki s stanovalci:

Čim več stanovalcev želimo vključiti k aktivnemu sodelovanju in vplivanju na delovanje doma. Redno vsak mesec so potekali sestanki s stanovalci po nadstropjih. Vsak drugi teden v mesecu: torek – 1. nadstropje, sreda – 2. nadstropje in četrtek – 3. nadstropje. SD je na sestankih seznanjala stanovalce z novostmi, prireditvami, spremembami, aktualnimi dogodki, ki so zanje pomembni. Povedali so svoje mnenje, dajali predloge in opozarjali na probleme, ki jih je bilo potrebno reševati. Na te sestanke prihaja redno od 20 do 30 stanovalcev.

Na vseh sestankih je prisoten vodja prehrane Milan Panker. Skupaj smo sestavljali jedilnike, sproti reševali zaplete, pripombe in predloge v zvezi z prehrano.

Sodelovanje z drugimi institucijami in prireditve za stanovalce:

- Socialna služba doma redno sodeluje s Centri za socialno delo, največ pa z ljutomerskim. Sodelujemo še z ZD Ljutomer, Vrtcem Ljutomer, bolnišnico Rakičan, RK, Karitas, DU...
- V letu 2010 smo sodelovali z Gimnazijo F. M. Ljutomer v projektu prostovoljno delo dijakov.
- Vsaj enkrat mesečno smo organizirali zabavno ali kulturno prireditev, piknik, izlet... Za organizacijo prireditev sta skrbeli socialna delavka in delovna terapevtka. Organizirali smo kulturne prireditve, izlete, piknike, praznovanje rojstnih dni, nastope zabavnih prireditev.
- Nadaljevali smo s skupnimi sprehodi ob lepem vremenu.

Pregled prireditev je prikazan v posebni razpredelnici.

Sodelovanje s svojci:

Za svojce stanovalcev smo pripravili skupni piknik: 27.6.2010 smo organizirali SREČANJE S SVOJCI, stanovalci in zaposlenimi. Kot vsako leto doslej je tudi tokrat igral ansambel ŠPIK. Pel je pevski zbor stanovalk in pevski zbor zaposlenih. Srečanje smo dopolnili še z drugimi zabavnimi dejavnostmi: balinanje, srečelov. »PIKNIKA« se je udeležilo okoli 150 svojcev, 65 stanovalcev in 30 zaposlenih.

Tabela 15: VLOGE IN SPREJEMI	2007	2008	2009	2010
Prispele vloge	154	141	105	117
Pozitivno rešene – sprejemi v dom	42	47	39	61
Ustavljeni postopki – sprejeti v drug dom, umrli, drugo..	21	18	25	
Nerešene vloge:				
• nepopolna dokumentacija	22	19	7	
• uvrščeni na čakalno listo	69	56	34	
ZAČASNI SPREJEMI			6	9
OD KOD SO SPREJETI				
• od doma			17	20
• iz bolnišnice			13	41
• iz drugega doma			8	3
ODHODI:	38	47	40	63
• odšli domov	3	1	2	11
• preselili v drugi dom		5	2	1
• umrli v domu	22	26	28	36
• umrli v bolnišnici	13	15	8	15
OBISKI NA DOMU PRED SPREJEMOM	20	16	11	12
PRESELITVE ZNOTRAJ DOMA:	53	47	31	64
• Znotraj oddelkov				
• negovalni – negovalni	37	28	13	45
• stanovanjski - stanovanjski	9	8	3	3
• Iz negovalnega na stanovanjski del	1	2	7	6
• Iz stanovanjskega na negovalni del	6	9	8	10



Večina svojcev je sodelovala pri izdelavi individualnega načrta, za novo sprejete stanovalce.

Delovanje skupin za samopomoč:

- V domu deluje 7 skupin starih ljudi za samopomoč: od februarja 2002 dalje delujeta dve skupini: LASTOVKE IN NARCISE od septembra 2003 dalje, SONČNICE IN BELI JORGOVAN, od januarja 2009 dalje deluje skupina JESEN, od februarja 2009 dalje skupina ŠKRJANČKI in od oktobra 2009 dalje deluje skupina PRIJATELJI. V skupine je vključenih 64 stanovalcev, povprečno 9 v vsaki skupini. Skupine se redno tedensko sestajajo.
- V letu 2010 smo imeli 4 intervizijska srečanja vseh voditeljic skupin starih ljudi za samopomoč.
- Skupine vodijo 4 zunanje sodelavke: Manja Kuhar, Vera Bogdan, Rozina Kralj in Nada Kovačič in 9 zaposlenih v DSO Ljutomer: Marta Horvat, Jerka Zajnkovič, Danica Korošec, Marjan Jelen, Saša Sunko, Dragica Kosmajer, Suzana Vlatkovič, Polonca Lovrec in Nataša Šumak.

Prostovoljno delo v domu:

- Sodelovanje z gimnazijo v projektu »MEDSEBOJNO DRUŽENJE IN POMOČ«. V šolskem letu 2009/2010 je sodelovalo 13 dijakov. Obiskovali so posamezne stanovalce in delovno terapijo.
- V šolskem letu 2010/2011 smo ponovno povabili vse dijake 3. letnika ljutomerske gimnazije k sodelovanju. Vsem petim oddelkom 3. letnika smo predstavili delovanje doma in program prostovoljnega dela. Od novembra 2010 dalje prihaja v dom 11 prostovoljk, iz 3. letnika Gimnazije Franca Miklošiča. Večina dijakinj obiskuje posamezne stanovalce, tri dijakinje pa delovno terapijo.
- Od novembra 2010 dalje prihaja v dom 9 dijakov Srednje gostinske šole iz Radencev. Vsako nadstropje obiskujejo trije dijaki.

Učna baza:

Iz Fakultete za socialno delo se je za šol. leto 2010/2011 prijavila za prakso, ena študentka 1. letnika Nina Barič. Pride vsak ponedeljek za 4 ure.

Individualni načrti:

Za vse novo sprejete stanovalce v letu 2010 smo sodelovali pri izdelavi individualnega načrta.

Sodelovanje v projektu E-Qalin:

Sodelovanje pri poskusni presoji v mesecu aprilu.

Komisija za sprejem, premestitve in odpust:

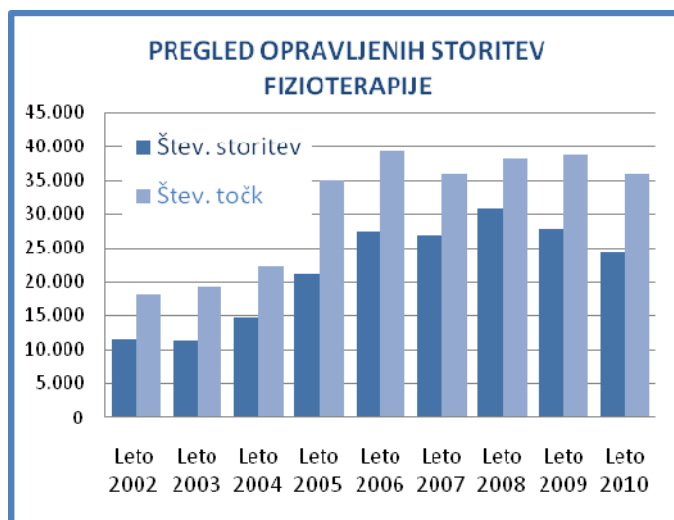
v **sestavi** direktor, vodja zdravstvene nege, socialna delavka, ki je odločala o sprejemih, premestitvah, se je sestajala po potrebi.



5. FIZIOTERAPIJA

Vsebinski pregled opravljenih nalog na področju fizioterapije:

- Izvajanje že ustaljenih dejavnosti fizioterapije; individualni rehabilitacijski programi, zdravljenje kroničnih obolenj, zmanjševanje bolečin, ohranjanje in izboljševanje telesnih zmogljivosti, preventivne in športne dejavnosti (ples, balinanje, pikado, joga ...), vzgojno delovanje.
- Vključitev posameznih vaj za izboljšanje ravnotežja v vadbene skupine po oddelkih.
- Predstavitve rezultatov projekta Vadbena za starejše osebe z zmanjšano mobilnostjo, za stanovalce in zaposlene, z ogledom predstavitvenega oz. priporočljivega vadbene programa za aktivnost stanovalcev.
- Vodenje projekta Preventiva mišično kostnih obolenj zaposlenih; ZZV Murska Sobota je izvedel pet delavnic v okviru projekta Aktiven in zdrav življenjski slog zaposlenih, čez vso leto smo zaposlene vzpodbujali z organiziranjem kolesarjenja, izvajali smo tedensko vadbo za zaposlene v športni dvorani ŠIC, izvedli smo vprašalnik o telesni dejavnosti zaposlenih.
- Izvajanje aktivnosti v okviru projekta Povečanje vključevanja odraslih prostovoljcev, v letu 2010 se je v domsko življenje na različnih področjih vključevalo 19 odraslih prostovoljcev (trije več kot leto prej).
- Sodelovanje v projektni skupini »Paliativa«.
- Sodelovanje pri izvedbi prireditve »Šport-špas« v mesecu maju.
- Učenje in izvajanje nordijske hoje za stanovalce in zaposlene.
- Sodelovanje pri uvajanju sistema kakovosti E-Qalin in modeliranje ocenjevalne skupine.
- Individualno načrtovanje fizioterapevtskega dela s poudarkom na individualizaciji, usklajevanju ciljev s potrebami in željami stanovalcev in svojcev.
- Sodelovanje pri individualni timski obravnavi novo sprejetih stanovalcev.
- Tedensko planiranje dela s časovnim razporejanjem izvajanja terapij.
- Mesečno načrtovanje dela z ležečimi stanovalci.
- Vodenje skupine starih ljudi za samopomoč »Beli Jorgovan«.
- Evidentiranje ortopedskih pripomočkov in skrb za njihovo vzdrževanje.
- Priprava in izvedba delavnice in predavanja za zaposlene; pasivne vaje.
- Udeleževanje skupnih predaj po oddelkih in sodelovanje v oddelčnih timih.
- Vsakodnevno evidentiranje udeležbe stanovalcev na fizioterapevtskih obravnavah in skupinskih aktivnostih.
- Organiziranje in izvedba kopanja stanovalcev v kopališču Bioterme pri Mali Nedelji.
- Sodelovanje na športnih igrah stanovalcev, različnih piknikih in prireditvah v domu.
- Sodelovanje pri pripravi domskega glasila.
- Sodelovanje s člani DU Ljutomer, katerim smo omogočili uporabo naših športni površin čez vso leto.



Dejavnost fizioterapije je pomemben del timske obravnave starostnika v našem domu. Osnovna skrb je ohranjanje, izboljšanje in obnavljanje zdravja stanovalcev. Delovanje je naravnano na izboljšanje kakovosti življenja stanovalcev v našem domu. Programi rehabilitacije, ki zajemajo medsebojno uporabo različnih metod in tehnik fizioterapije, se razlikujejo glede na številne kronične bolezni, ki prizadenejo psihofizično zmogljivost stanovalcev, kot tudi na poškodbe, ki so značilne za to življenjsko obdobje. Programe rehabilitacije, fizioterapevtskih storitev je potrebno zato neprestano individualno prilagajati, glede na zdravstveno stanje starostnika.



Fizioterapevtske storitve smo izvajali v kabinetu in na oddelkih, tako stanovanjskih kot negovalnih. V preventivne programe so bili vključeni stanovalci, ki so to želeli, in jim je zdravstveno stanje to dopuščalo, programi rehabilitacije in lajšanja bolečin pa smo opravljali po naročilu domskega zdravnika ali zdravnika specialista. Aktivnosti so potekale po vnaprej pripravljenem urniku. Pred začetkom fizioterapevtske obravnave smo se seznanili z medicinsko dokumentacijo stanovalca, seznanili smo stanovalca s fizioterapevtsko obravnavo, trajanju terapije, s cilji in pričakovanimi učinki.

Statistični pregled opravljenih nalog:

V letu 2010 je bilo opravljenih skupno 24.559 storitev oz. 35.955 točk, kar pomeni manjšo realizacijo storitev za 3.192 oz. 11,5% in za 7,3 % oz. 2.834 manj opravljenih točk, v primerjavi z letom 2009. Skupno število opravljenih skupinskih aktivnosti (telovadba, balinanje, hoja...) se je v primerjavi s predhodnim letom zmanjšalo za 6.034 storitev, kar je posledica končanja projekta »Vadba za starejše osebe z zmanjšano mobilnostjo« (začetek januar 2008, konec junij 2009), prenehanja delovanja vadbene skupine za izboljšanje ravnotežja zaradi vključitve teh vaj v ostale vadbene skupine po oddelkih in spremembe evidentiranja skupinske vadbe oddelka 1 in 2. Vsakodnevno so potekale vadbe v štirih skupinah, na vseh treh oddelkih in v kabinetu.

Priljubljenost uporabe aparatov za pasivno in aktivno razgibanje zgornjih in spodnjih ekstremitet (kolo, škripec) pri stanovalcih še vedno narašča, v letu 2010 smo tako opravili 7.394 razgibanj z aparaturami, kar je 345 storitev več kot leto prej. V povprečju to pomeni okrog 30 razgibanj na delovni dan.

Po kvantitativni klasifikaciji opravljenih individualnih storitev so razlike v primerjavi s prejšnjim

letom velike. Fizioterapevtske obravnave v letu 2010 so bile individualizirane, s ciljem približevanja storitev stanovalcem, s poudarkom na upoštevanju in usklajevanju ciljev in potreb stanovalcev. Vsako poslabšanje zdravstvenega stanja stanovalca izzove povečanje potrebe po individualni fizioterapevtski obravnavi. Prav zato je bila realizacija individualnih storitev največja doslej, opravljenih je bilo 2.851 individualnih storitev več, kot predhodno leto, posledično pa manj skupinskih storitev za 3.972. Zato lahko trdimo, da smo uresničili zastavljene cilje in naloge in smo lahko z realizacijo storitev zadovoljni, kljub statistično slabšim rezultatom. To dokazuje tudi skupno število realiziranih storitev, ki za 100 % presega normativ za 1 fizioterapevta (18.000 točk).

S področja kinezioterapije (individualne terapevtske in asistirane vaje, učenje samostojnega izvajanja vaj za krepitev in vzdržljivost, vaje proti uporabi, razgibanje sklepa, vaje sklepnih gibov, dihalne vaje) je bilo opravljeno skupno primerljivo število

Leto	Ind. storitve		Skupinske storitve		Skupaj točke	Index
	Število	Točke	Število	Točke		
Leto 2002	6.700	16.006	4.864	2.189	18.195	
Leto 2003	6.634	17.282	4.748	2.136	19.418	107
Leto 2004	8.049	19.282	6.677	3.005	22.287	115
Leto 2005	14.999	32.184	6.145	2.765	34.949	157
Leto 2006	16.305	34.242	11.066	4.979	39.222	112
Leto 2007	15.626	30.854	11.329	5.098	35.952	92
Leto 2008	16.057	31.538	14.669	6.601	38.139	106
Leto 2009	17.736	34.282	10.015	4.507	38.789	102
Leto 2010	20.587	34.167	3.972	1.787	35.954	93



storitev, kakor predhodno leto. Manj je bilo opravljenih kombinacij fizikalne terapije za 247 storitev in manj pasivnih vaj za 845 storitev, za 1.061 storitev več je bilo opravljenih treningov in učenja hoje in 861 več storitev učenja posedanja. V drugi polovici leta 2009 smo zaradi naraščajočih potreb po izvajanju termoterapije in zaradi okvare pripomočka za izvajanje le-te, morali kupiti parafinke in fango obloge, opravljenih je bilo 954 storitev več, kot leto prej. Plan storitev laser je bil v letu 2010 presežen dvakrat. Področje elektroterapije je primerljivo s predhodnim letom v številu izvedenih TENS terapij in UZ, manj je bilo opravljenih stimulacij, interference in diadinamskih tokov (skupno 479 storitev manj).

Kadrovska zasedba:

V skladu s kadrovskim normativom je v FT zaposlena 1 fizioterapevtka. V letu 2010 je bila stalno dodatno vključena v fizioterapijo ena delavka zaposlena v programu javnih del, delala je pet dni v tednu po 6 ur. Opravljala je asistenco pri nameščanju stanovalcev na aparature za razgibavanje, transport stanovalcev iz oddelkov v prostor fizioterapije in skrbela za vzdrževanje in čistočo invalidskih vozičkov.

Stanje na področju ortopedskih pripomočkov (stanje na dan 31.12.2010):

V letu 2010 smo kupili 2 invalidska vozička in 1 dobili podarjena po smrti stanovalke. Na dan 31.12.2010 smo tako imeli v domu skupno 55 invalidskih vozičkov, 2 več kot predhodno leto. Število domskih vozičkov se je povečalo iz 36 na 39, število individualnih invalidskih vozičkov (last stanovalcev ali izposojevalnice ZZZS) se je zmanjšalo za ena. Število nizkih hodulj se ni spremenilo (rolatorji), skupno jih imamo 28, od tega sta dve v lasti stanovalk, kar je zadovoljevalo potrebe stanovalcev.

Domski invalidski vozički	39
Individualni invalidski vozički	16
Hodulje	28
SKUPNO	81

6. DELOVNA TERAPIJA

Tudi v letu 2010 je delovna terapija nadaljevala z razvijanjem zastavljenih programov dela in širjenjem svoje dejavnosti na naslednjih področjih:

- dejavnosti v prostorih delovne terapije,
- individualna obravnava stanovalcev v DT,
- izvajanje dejavnosti na oddelkih, (lansko leto smo novembra nabavili prenosni koš in zdaj poteka dnevno po vseh oddelkih metanje žoge na koš 15 do 20 minut pred ali po kosilu),
- pomoč pri organiziranju prireditev in bogatitev življenja stanovalcev.

Delo se izvaja v skupinah in individualno.

V aktivnosti delovne terapije se vključuje vse več stanovalcev, ki delajo z veseljem in zelo vestno. V lanskem letu je bilo med na novo sprejetimi stanovalci spet več težje pokretnih stanovalcev kot prejšnje leto, zato so se udeleževali bolj aktivnosti za vzdrževanje spominskih funkcij, razgibavanje rok na pripomočkih, skupinske

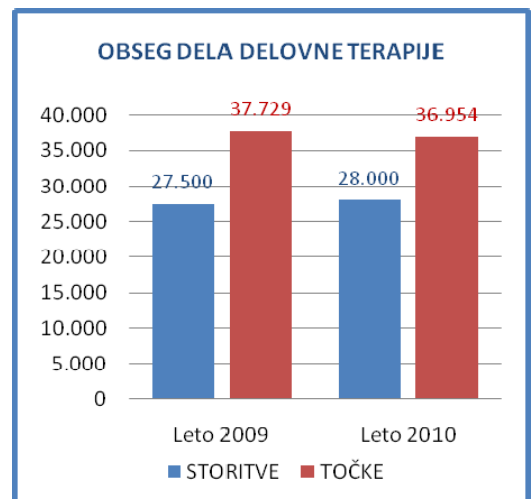


telovadbe na prvem in druge nadstropju, družabnih iger, pevske skupine, skupnih sprehodov.

Prav tako pa so se v delovno terapijo vključevali prostovoljci iz gimnazije, Štefka je po končani praksi od septembra redno prihajala ob petkih kot prostovoljka in stanovalce vozila na sprehode in se z njimi družila na oddelku. V celoti gledano je bil program za leto 2010 uspešno realiziran.

PREGLED AKTIVNOSTI

- telovadba na etaži I in II (vodili sta jo Jožica in Jerka),
- vodenje skupine za slikanje za osebe z demenco, ki poteka ob ponedeljkih,
- sodelovanje v skupini za preventivo padcev, hoja s stanovalci vključenimi v projekt preventive padcev,
- sodelovanje v projektu za paliativo,
- ocenjevalna skupina za E-Qvalin, zunanja presoja pilotno,
- pevska skupina za vse stanovalce, ki radi pojejo (poteka ob torkih, vodi jo Jožica),
- ustanovitev in vodenje skupine stanovalcev z govornimi motnjami ob sredah, sovoditeljica sestra Mihaela,
- po vseh oddelkih poteka dnevno metanje žoge na koš in občasno tekmovanje v vlečenju lesenih zabojev,
- gospodinjska skupina je postala samostojna, poteka na etaži III, občasno pečejo tudi v prostorih delovne terapije,
- sodelovanje pri mesečnem praznovanju rojstnih dni in dnevna evidenca slavljenecv ter izdelava čestitk,
- opravljeni dve delavnici z vrtcem Ljutomer (glasbena in risarska),
- stanovalca, ki izdelujeta izdelke iz gline sta bila na dodatnem izobraževanju iz lončarskih spretnost, tako sta začela uporabljati tudi tekočo glino,
- izdelovanje lasulj in mask ter priprava pustovanja za stanovalce,
- barvanje velikonočnih pirhov in priprave na praznik velike noči,
- priprava srečelova za piknik s svojci,
- sodelovanje z lastno stojnico in izdelki na prleškem sejmu,
- sodelovanje na prireditvi »šport-špas«,
- vodenje skupine za samopomoč »Sončnice«,
- sodelovanje pri pripravi domskega glasila »Mavrični list«,
- udeleževanje skupnih predaj,
- urejanje in dekoracije avle in skupnih prostorov,
- priprava in izdajanje izdelkov za trženje,
- sajenje rož v korita, urejanje zeliščne in cvetlične grede,
- nabava in priprava materiala za delo samostojnih stanovalcev,
- sprehodi z nepokretnimi in težje pokretnimi stanovalci ob pomoči stanovalcev in prostovoljcev,
- 1 x tedensko vodenje tombola »bingo« za stanovalce, ki rabijo pomoč pri sodelovanju in priprava dobitkov za tombolo za samostojne stanovalce,
- spomladi, poleti in jeseni druženja na terasi pred delovno terapijo,
- skupina stanovalcev, ki rešuje razne vaje za ohranjanje in urjenje spominskih funkcij (ob sredah po kosilu),
- skupina za razgibavanje in ohranjanje spretnosti rok na pripomočkih (poteka vsak dan).



Kadrovska zasedba:

V skladu s kadrovskim normativom je v DT zaposlena 1 delovna terapevtka.



Delavka iz javnih del je zjutraj razdeljevala čaj po oddelkih, pomagala pri zajtrku in pospravljanju oddelčne kuhinje, sprehodih nepokretnih stanovalcev, pri branju, obiskih stanovalcev po sobah in metanju žoge na koš. Decembra je s skupino stanovalk poskrbela za dekoracijo vseh treh etaž in za dekoracijo sob stanovalcev, ki večino časa preživijo v posteljah, da jim je bilo vsaj delno približano praznično vzdušje.

V 2009 letu se je v delovni terapiji pričelo z beleženjem opravljenih storitev po enotni klasifikaciji storitev DT v institucionalnem varstvu starejših (tabela 17). Opravljenih je bilo 23.405 storitev, kar zneso 36.954 točk. Storitve smo začeli beležiti meseca marca, zato je število manjše od 2010 leta kljub temu, da je v letu 2009 bila vključena pripravnica delovne terapije in dve delavki preko javnih del. Lansko leto je bila v delovno terapijo vključena samo Jožica preko javnih del. Število individualnih storitev je v obeh letih približno enako, ker so vezane izključno na delovnega terapevta, skupinske pa lahko izvajajo ostali sodelavci. Večjih odstopanj ne pričakujemo tudi v letu 2011.

Vrsta storitev	Št. stor.	Št. točk
95201	787	2.361
94405	5.342	12.012
95421	3.525	10.575
95422	4.679	5.615
94501	8.103	3.646
94502	888	2.664
N-2	21	21
N-3	42	42
N-6	18	18
Skupaj:	23.405	36.954

7. PONUDBA PRIREDITEV IN DODATNIH STORITEV

Prireditve so v letu 2009 potekale v skladu s sprejetim planom. Večino nastopov ponudijo različne skupine s strani društev in organizacij iz ožjega in širšega okolja brezplačno ali le za pokritje potnih stroškov. V lanskem letu smo obdržali aktivno udeležbo zaposlenih in stanovalcev pri pripravi in izvedbi prireditvev na ravni leta 2008.

V celem letu so se zvrstile številne **prireditve Tabela 18:**

UDELEŽBA NA PRIREDITVAH V LETU 2010					
Datum	Ura	Dogodek, prireditev, aktivnost	Število udeležencev		
			STAN.	ZAP.	ZUN.
JANUAR					
8.	9:30	MAŠA	58	4	2
11.	12:00	STROKOVNI SVET	1	8	1
11.	13:30	IR za go. Šoster Zofijo	1	7	1
11.	14:00	IR za go. Seršen Nado	1	7	1
18.	9:00	SUPERVIZIJA ZA KOLEGIJ		11	
21.	9:00	SESTANEK MED VZN DOMOV IN MED BOLNIŠNICO		4	14
22.	9:00	MAŠA	62	5	3
22.	13:15	SESTANEK PROSTOVOLJCEV V NEG. TIMU	3	7	
25.	13:30	PROJEKтна SKUPINA ZA INKONTINENCO	2		6
26.	13:30	PROJEKтна SKUPINA ZA PALIAT.OSKRBO	2		5
27.	13:30	NASTOP ŽENSKEGA ZBORA DU LJUTOMER	67	4	30
28.	9:00	ROJSTNI DNEVI	18	3	6
28.	10:30	SESTANEK S PROSTOVOLJCI-GIMNAZIJC		1	11
Skupaj:			215	61	80



FEBRUAR					
3.	15:00	BRANJE ZGODB	10	1	
4.	13:30	NASTOP KD VUČJA VAS	55	3	
5.	13:00	NASTOP OB KULTURNEM PRAZNIKU IN KVIZ O PREŠERNU	58	10	
15.	13:30	SUPERVIZIJA - BOJAN PUCELJ		11	
16.		PUSTOVANJE	67	23	14
19.	9:30	MAŠA	66	4	6
24.	9:30	SESTANEK S SLADKORNIMI BOLNIKI	14	2	
24.	13:30	PROSTOVOLJCI V NEG. TIMU - SPREHOD STANOVALCEV	13	9	
25.	9:00	ROJSTNI DNEVI	7	2	3
25.	11:00	SVET STANOVALCEV	7	2	
26.	9:30	SESTANKI PROJEKTNE SKUPINE ZA PREV. PADCEV	6	1	
Skupaj			303	68	23
MAREC					
1.	13:30	INDIVIDUALNI RAZGOVOR	1	7	1
1.	14:00	INDIVIDUALNI RAZGOVOR	1	7	1
4.	13:30	SESTANEK PROJEKTNE SKUPINE ZA PALIAT. OSKRBO	2	7	
4.	16:00	ČAJANKA NA 1. NADSTROPJU	12	1	
5.	9:30	MAŠA	65	5	7
8.	14:30	PRIREDITEV OB 8. MARCU	70	7	5
11.	16:00	ČAJANKA NA 2. NADSTROPJU - ZA STANOVANJSKI DEL	14	1	
12.	9:30	PROJEKCIJA FOTOGRAFIJ	34	4	
12.	13:30	PREDSTAVITEV PROJEKTA PREVENTIVE PRELEŽANIN	2	7	
12.	19:00	MONOKOMEDIJA - "KDO PA VAM JE TO NAREDU" - BORIS KOBAL	12	5	3
15.	9:15	PEČENJE POGAČIC	11	5	
15.	13:30	INDIVIDUALNI RAZGOVOR	1	7	1
15.	14:00	INDIVIDUALNI RAZGOVOR	1	7	1
17.	14:30	ZZV - Meritev holesterola, trigliceridov, glukoze, RR...	25		
18.	16:00	ČAJANKA NA 3. NADSTROPJU-STANOVANJSKI DEL	15	2	
19.	9:30	SVETA SPOVED	62		
19.	13:00	SPREHOD ZA STANOVALCE - PROSTOVOLJCI	15	12	
24.	9:30	SPREHOD - PROSTOVOLJCI, DRUŽENJE V BIFEJU, POGOVOR	14	11	
25.	9:00	ROJSTNI DNEVI	14	3	3
25.	13:30	NASTOP KD VERŽEJ	65	4	6
26.	9:30	SVETA MAŠA	58	7	8
31.	13:00	PROJEKTNA SKUPINA ZA PREVENTIVO PADCEV	2	8	
Skupaj:			496	117	36
APRIL					
2.	16:00	ČAJANKA NA 3. NADSTROPJU	5	1	
3.	17:00	BLAGOSLOV JEDI	62	5	13
6.	16:00	ČAJANKA NA 1. NADSTROPJU	13	1	
8.	16:00	ČAJANKA NA 2. NADSTROPJU	11	1	
9.	09:30	MAŠA	65	3	8
13.	09:30	PREDSTAVITEV REZULTATOV PROJEKTA VADBA ZA STAREJŠE OSEBE Z ZMANJŠANO MOBILNOSTJO	32	2	3
14.	15:00	FILM HALGATO	33	2	
15.	16:00	ČAJANKA NA 3. NADSTROPJU	12	1	
20.	13:00	PIKNIK NA TERASI	62	7	
22.	09:00	PRAZNOVANJE ROJSTNIH DNI	23	5	3
23.	09:30	MAŠA	68	5	7
28.	15:00	OGLED FILMA	40	3	
29.	13:30	NASTOP CITRARKE	52	5	3
Skupaj:			478	41	37
MAJ					
4.	11:30	SESTANEK S STANOVALCI - 1. NADSTROPJE	30	3	1
5.	11:30	SESTANEK S STANOVALCI - 2. NADSTROPJE	33	2	
6.	11:30	SESTANEK S STANOVALCI - 3. NADSTROPJE	24	1	1
6.	13:30	NASTOP GODBE NA PIHALA	62	5	2
7.	09:30	MAŠA	67	4	6



11.	13:00	PROJEKTNA SKUPINA ZA PREVENTIVO PADCEV	1	5	1
11.	15:30	NASTOP KD BABINCI	63	3	6
13.	09:00	ROJSTNI DNEVI	14	3	5
15.	09:00	ŠPORT ŠPAS	29	5	24
16.	15:00	KONCERT PEVSKEGA ZBORA "ORFEJ"	55	6	22
19.	09:30	SESTANEK SLADKORNIH BOLNIKOV	12	5	
19.	13:00	PROJEKTNA SKUPINA ZA PALIATIVNO OSKRBO		6	
19.	13:30	KVIZ - OBNOVIMO SVOJE ZNANJE	42	6	2
20.	09:30	MAŠA	69	3	5
24.	13:00	SUPERVIZIJA - BOJAN PUCELJ		12	
26.	10:00	OBISK STANOVALCEV IZ DOMA DANICE VOGRINEC	65	8	50
26.	13:30	RUSKO KEGLANJE - STANOVALCI	10	2	
27.	08:30	IZLET V MARIBOR ZA STANOVALCE	15	5	5
27.	13:00	SPREHOD S STANOVALCI	12	7	
31.	09:30	RUSKO KEGLANJE	10	1	
Skupaj:			613	92	130
JUNIJ					
2.	09:30	PREDAVANJE ZA STANOVALCE - OBUTEV	18	2	
3.	13:00	PREVENTIVA PRELEŽANIN - PROJEKTNA SKUPINA	1	5	
4.	09:30	MAŠA	65	6	8
7.	09:30	KEGLARI - STANOVALCI	11	2	
8.	11:30	SESTANEK S STANOVALCI	15	2	
9.	09:00	SUPERVIZIJA - BOJAN PUCELJ		11	
9.	13:00	SESTANEK PROJEKTNE SKUPINE ZA PREVENTIVO PRELEŽANIN	2	5	
10.		IZLET VO RAZKRIŽJE KOVAŠKI MUZEJ	10	6	
14.	13:00	IR za g. Pucko F.	1	7	1
14.	13:30	IR za g. Vozlic A.	1	7	1
15.	09:30	PROJEKCIJA FOTOGRAFIJ IZ IZLETA V MARIBORU	34	2	2
17.	09:00	ROJSTNI DNEVI	17	2	5
17.	11:00	NASTOP OTROK IZ OŠ CVEN	29	4	6
17.	13:00	IGRE Z ŽOGO ZA NEGOVALNI ODDELEK	16	10	
18.	09:30	MAŠA	63	4	7
18.	11:00	MERJENJE KOSTNE GOSTOTE		22	12
18.		IZLET SKUPINE SONČNIC NA RAZKRIŽJE	7	2	
22.	09:30	KEGLANJE - STANOVALCI	11	2	
23.	10:30	ZAKLJUČEK PROSTOVOLJNEGA DELA	28	5	13
24.	13:00	SPREHOD S STANOVALCI - NEGOVALNI TIM	11	7	
27.		PIKNIK S SVOJCI - ŠTAJERSKI BARONI	65	30	200
28.	09:30	KEGLANJE - KEGLARI	11	1	
Skupaj:			416	144	255
JULIJ					
1.	09:15	SPREHOD DO SPOMENIKA GENERALU MAJSTRU	22	15	9
2.	09:00	MAŠA	68	5	8
5.	09:30	KEGLANJE - KEGLARI	11	1	
5.	13:00	INDIVIDUALNI RAZGOVOR - ga. Zacherl	1	7	1
5.	13:30	INDIVIDUALNI RAZGOVOR - ga. Divjak	1	7	1
7.	13:30	NASTOP FOLKLORNE SKUPINE DU LJUTOMER	54	4	3
8.	09:30	SPREHOD DO MAJSTROVEGA TRGA	14	12	3
9.	09:30	DRUŽENJE NA TERASI (telovadba in "zabl" piknik)	48	10	1
12.	13:00	INDIVIDUALNI RAZGOVOR - ga. Feuš Katarina	1	7	1
12.	13:30	INDIVIDUALNI RAZGOVOR - g. Horvat Matija	1	7	1
15.	09:00	PRAZNOVANJE ROJSTNIH DNI	11	2	2
15.	13:00	GIBALNE TEHNIKE IN SOCIALNE IGRE	20	14	3
16.	09:30	MAŠA	69	7	5
19.	09:30	KEGLANJE - KEGLARI	12	2	
28.	13:00	SPREHOD ZA STANOVALCE DO MESTNEGA JEDRA	16	10	4
30.	09:30	MAŠA	64	3	7
Skupaj:			413	113	49
AVGUST					



6.	09:30	MAŠA	62	3	6
10.	09:30	PREDAVANJE O PRLEŠKEM NAREČJU	24	2	2
11.	13:00	KORUŽNI PIKNIK, POSTAVITEV KLOPOTCA	58	12	14
13.	13:00	SPREHOD OB ŠČAVNICI	12	4	1
19.	13:00	MALICA GIMNAZIJA LJUTOMER			90
20.	09:30	MAŠA	64	4	7
26.	09:30	PRAZNOVANJE ROJSTNIH DNI	12	2	
27.	13:00	SPREHOD ZA STANOVALCE DOMA	18	11	2
31.	13:30	KONCERT ZA VIOLINO IN KLAVIR	51	6	11
Skupaj:			301	44	133
SEPTEMBER					
3.	09:30	MAŠA	63	6	9
10.	15:00	REVIJA PEVSKIH ZBOROV ZAPOSLENIH V DS SLOVENIJE	24	70	
13.	13:00	IR za ga. Novak Angelo	1	7	1
13.	13:30	IR za ga. Korošec Terezijo	1	7	1
20.	13:00	IR za ga. Puconja Ano	1	7	1
20.	13:30	IR za ga. Korošec Terezijo	1	7	1
22.	12:30	1. SESTANEK ZA MAVRIČNI LIST	1	5	
24.	13:00	SPREHOD S STANOVALCI - PROSTOVOLJCI	11	10	
27.	14:00	IR ZA GA. KOČUNIK ANO	1	7	1
28.	13:00	SPREHOD DO TRGA IN MAISTOVEGA PARKA	21	6	1
28.	13:30	SESTANEK S PRIPRAVNIKI IN DELOVNO PRAKSO		7	
29.	13:00	SESTANEK ZA MAVRIČNI LIST	1	4	
29.	13:00	SESTANEK - PREVENTIVA PADCEV PO EQALINU	1	6	2
30.	09:00	ROJSTNI DNEVI	10	4	1
30.	11:15	INTERVIZIJA		8	2
Skupaj:			137	161	20
OKTOBER					
1.	09:30	MAŠA	75	5	4
1.	13:30	NASTOP TAMBURAŠKE SKUPINE	72		
4.	09:00	NABIRANJE KOSTANJEV	1	3	1
4.	13:00	TIMSKI SESTANEK ZA EVALVACIJO IN		7	
6.		PREDAVANJE ZA STANOVALCE - 2. ETAŽA	15	3	
6.	12:30	SUPERVIZIJA		13	
7.	13:00	KOSTANJEV PIKNIK	58	8	5
7.	13:15	PREVENTIVA PRELAŽANIN PO EQALINU	1	4	1
11.		MLADI ČLANI RK OŠ I. C. - SPREHOD	24	3	19
13.	09:30	GLASBENA DELAVNICA Z VRTCEM LJUTOMER	8	3	20
13.	12:30	SESTANEK ZA MAVRIČNI LIST	1	5	
15.	09:30	MAŠA	65	7	10
20.	13:00	PREDAVANJE ZA STANOVALCE	27	7	
21.	09:30	ROJSTNI DNEVI	14	3	4
25.	13:00	IR za ga. Šafarič Pavlo	1	7	1
26.	13:30	LP IZ LOGAROVEC	62	3	2
27.		DELAVNICA ZA ZAPOSLENE: STRES KOT DEJAVNIK TVEGANJA		12	
27.	13:30	PREDSTAVITEV FIDIMED PREHRANSKIH DOPOLNIL - ZAPOSLENI		2	
28.	13:00	SPROSTITVENO-GIBALNA SKUPINA ZA NEMOBILNE STANOVALCE	13	11	1
29.	09:30	MAŠA	65	3	9
29.	13:15	SESTANEK PROJEKTNE SKUPINE ZA PO PO EQALINU	1	4	
30.	19:00	ZMAGO BATINA - NAJBOLJŠI MESAR		6	
Skupaj:			503	119	77
NOVEMBER					
2.	13:30	MARKO KOCAR	26	3	2
3.		TEST HOJE			
4.	13:00	SPREHOD DO MAJSTROVEGA SPOMENIKA S STANOVALCI	18	14	1
5.	09:30	MAŠA	57	10	8
10.	09:30	SPREHOD S STANOVALCI STANOVANJSKEGA ODDELKA	6	3	
10.	13:00	GIBALNO-SPROSTITVENA SKUPINA	12	13	
11.	13:30	FS SLAVKO OSTERC - MARTINOVANJE	68	5	6



12.	12:30	SUPERVIZIJA - BOJAN PUCELJ		12	
15.	13:00	INDIVIDUALNI RAZGOVOR - G. COR	1	7	1
16.	10:00	SPREHOD ZA STANOVALCE IZ STANOVANJSKEGA DELA - 1 URA	7	3	
17.	13:30	NASTOP FOLKLORNE SKUPINE DU LJUTOMER	57	3	2
19.	09:30	MAŠA	72	3	
22.		SVET STANOVALCEV	8	2	
22.	13:00	INDIVIDUALNI RAZGOVOR - G. COF IVAN	1	7	1
22.	13:30	INDIVIDUALNI RAZGOVOR - GA. LAH ANA	1	7	1
23.	09:30	DRUŽABNO SREČANJE ŠTIRIH DOMOV	70	12	32
26.	14:00	NASTOP OTROK KD BABINCI	45	2	15
30.	13:30	9. OBLETNICA OTVORITVE DOMA	72	28	22
Skupaj:			521	134	91
DECEMBER					
1.	09:30	SPREHOD S STANOVALCI IZ STANOVANJSKEGA ODDELKA	8	3	
1.	13:15	SESTANEK 2. ETAŽE		8	
1.	14:00	SESTANEK NA GIMNAZIJI ZA PROJEKT "MED"		3	
2.	13:00	GIBALNO SPROSTITIVNA SKUPINA ZA TEŽJE MOBILNE STANOVALCE	13	12	
2.	13:00	OGLED FILMA O DOMU IN PREDSTAVITEV NOVE ŠTEVILKE MAVRIČNEGA LISTA	40	7	3
3.	09:00	MAŠA	62	5	6
5.	17:30	MIKLAVŽEVANJE	150	8	20
8.	13:30	NASTOP ROGISTOV - LD KRIŽEVCI	58	3	9
9.	09:30	MEDGENERACIJSKO SODELOVANJE - DELAVNICA Z OŠ I. C.	5	2	6
10.	13:30	NASTOP ČARODEJA	68	7	6
14.	09:00	OBISK MARJANA IN SAŠA V VRTCU LJUTOMER	2	2	
15.	14:00	NASTOP KD ŠALINCI-GRlava	52	6	7
16.	09:00	ROJSTNI DNEVI	14	3	7
17.	09:30	MAŠA	45	5	6
17.	13:00	OBISK ŽUPNIKA OD MALE NEDELJE	8		5
23.	11:45	NASTOP UČENK OŠ CVEN - PETJE BOŽIČNIH PESMI	40	2	
23.	15:00	OB DAROVANJE OTROK (BOŽIČEK)		34	
28.	15:30	ZAKLJUČEK ZA STANOVALCE IN ZAPOSLENE	80	20	10
29.	13:30	NOVOLETNA TOMBOLA ZA STANOVALCE IN ZAPOSLENE	41	5	4
Skupaj:			686	135	85
SKUPAJ V CELEM LETU:			5.082	1.229	1.020

Vsak mesec se je zvrstilo lepo število prireditev (povprečno 17 na mesec oziroma vsak drugi dan nek dogodek). Gre za nastope različnih skupin od zunaj (folklor, pevske skupine, glasbeniki, gledališke skupine, vrtcev, OŠ itd.), interne prireditve in proslave ter rekreativne in družabne dejavnosti za stanovalce, svojce in zunanje udeležence. V primerjavi z letom prej smo povečali vključenost stanovalcev, in zaposlenih. Število zunanjih udeležencev pa je v letu 2010 nekaj manjše kot leto prej. Pri stanovalcih v evidenci niso več vključene aktivnosti, ki se dogajajo dnevno kot npr. telovadba, sprehodi, pikado, balinanje, nordijska hoja, rusko kegljišče, kartanje...

Spomladanska zasaditev cvetličnih korit:

Vsako leto že od meseca marca potekajo aktivnosti za zasaditev okrasnih rož enoletnic na balkonih, vrtnih uticah, terasi kavarne in pred vhodom v dom. V gozdu se nabere z minerali bogata gozdna zemlja (predvsem ob reki Muri, kjer je najbolj kvalitetna). Pripravi se koncept zasaditve vzhodnega in zahodnega balkona doma ter seznam stanovalcev, ki želijo imeti rože na svojih balkonih.



Rože enoletnice se nabavijo v vrtnariji ob strokovni podpori zaposlene vrtnarke. Pri pripravi koncepta zasaditve se upošteva lega balkonov in utic in želje zaposlenih ter stanovalcev.

Lani je bilo zasajenih skupaj 44 korit in dvanajst obešank (vrtni utici in terasa kavarne). Pred vhodom doma se zasadi šest večjih lončenih korit z rožami, ki zahtevajo posebno nego. Nabavljeni so bili tudi novi nosilci za široka cvetlična korita na balkonih.

Projektno skupino predstavljajo zaposlene Suzana Vlatkovič, Jerka Zanjkovič in Jožica Ivanušič, ter stanovalka Verona Balažič in Alojzij Irgolič. Skozi vse leto pa se z rožami trudijo in jih zalivajo (poleg stanovalcev) Tanja Stajnko, Jelica Žganc in Melita Gregorinčič.

Versko življenje:

V domu so bile lani maše dvakrat mesečno (prvi in tretji petek) v večnamenskem prostoru, ki ima lično urejen oltar. Posebej smo imeli verske obrede ob velikih praznikih (»žegnanje jedi« na velikonočno soboto in »polnočnica« na sveti večer pred Božičem). Molilne ure so vsaj enkrat tedensko. Vodi jih stanovalka. Stanovalce na njihovo željo večkrat obišče upokojeni župnik msg. Veleberi ali g. župnik Andrej Zrim. Kar nekaj stanovalcev obiskuje nedeljske maše v farni cerkvi, ki je blizu doma. Gospod Veleberi vsako leto pripravi prispevek za Mavrični list in se udeležuje različnih prireditev in aktivnosti v domu (npr. izleti, oddelčna srečanja s svojci, projektna skupina za paliativo).

Po naši oceni je za verske potrebe stanovalcev ustrezno poskrbljeno. Tudi sodelovanje z Župnijskim uradom Ljutomer je dobro. So pa pričakovanja Župnijskega urada usmerjena v zagotovitev prostora za kapelico, za kar pa zaenkrat glede na prostorsko stisko ni videti rešitve v okviru sedanjih prostorov.

Dodatne tržne storitve:

Ena negovalka del delovnega časa opravlja **frizerske storitve**. V lanskem letu je bil dosežen prihodek v višini 3.477,10 EUR, kar je približno na ravni prejšnjega leta.

Kljub temu, da se je lani kazalo nekaj več zanimanja za **dnevno varstvo**, še vedno ni tolikšnega interesa, da bi lahko organizirali posebno organizacijsko enoto za dnevno bivanje. Tudi v letu 2010 smo imeli v dnevnem varstvu eno uporabnico, v drugi polovici leta pa še enega uporabnika (vključena skupaj 949 ur, kar je za 14% več kot leto prej). Prihodek od dnevnega varstva je znašal 1.666,42 EUR.

Že ves čas pa je več interesa za dnevno varstvo v obliki druženja, ohranjanja socialnih stikov na ta način, da se **starejši vključujejo v posamezne dejavnosti v domu**. Čeprav tega uporabnikom ni mogoče zaračunavati, ima več pozitivnih učinkov: prispeva k odprtosti doma, k pestrosti življenja v domu, zunanjim obiskovalcem pa omogoča, da spoznavajo življenje v domu in se postopoma sami pripravljajo za morebitno bivanje v domu. Takšnega vključevanja je že ves čas delovanja doma veliko. Bolj ali manj redno se v aktivnosti doma vključuje od 25 do 40 starejših oseb iz okolja.



Več interesa je tudi za **začasne namestitve** starostnikov, ki potrebujejo nego, svojci pa so določen čas odsotni (službeno, bolezen, dopust...). Takšnih namestitev je lani kar 9, čeprav je bilo zaradi prezasedenosti doma težko zagotoviti proste postelje.

Nenujni **prevozi stanovalcev**, ki jih plačujejo po minimalni ceni, so v glavnem namenjeni raznim zdravstvenim pregledom, za katere jim zdravnik ne odobri prevoza z reševalnim vozilom. V lanskem letu so stanovalci plačali za prevoze in spremstvo skupno 3.610,41 EUR, kar je enkrat več kot prejšnje leto.

8. PREHRANA

V kuhinji pripravljamo navadno in dietno hrano za naše stanovalce, malice za zaposlene in za zunanje uporabnike, razne jedi po naročilu, izvajamo catering, pečemo pecivo in različne torte za stanovalce in za zunanje naročnike.

V letu 2010 je kuhinja **realizirala naslednje naloge** (tabela 19):

- priprava navadne hrane za stanovalce (169.857 obrokov),
- dietne hrane za stanovalce (120.943 obrokov),
- priprava sondne prehrane (3.407),
- priprava posebnih obrokov za stanovalce ob raznih prireditvah (1219 obrokov),
- pecivo za rojstne dneve (164 oseb),
- priprava domačih krofov za pust,
- piknik za stanovalce in svojce (300 obrokov),
- koruzni piknik (60 obrokov),
- postavljanje klopotca (75 obrokov)
- kosanjev piknik (60 obrokov),
- obletnica doma (60 obrokov),
- jelkovanje za stanovalce in zaposlene (170 obrokov),
- silvestrovanje (40 stanovalcev),
- praznovanje obletnice (torta za 200 ljudi),
- postrežba v kavarni za stanovalce in zunanje goste,
- priprava malic za zaposlene (17.864 obrokov),
- priprava in postrežba malic, kosil in drugih obrokov za zunanje uporabnike:
 - dnevne malice (obrokov),
 - kosila za domov (obrokov),
- kosila za dijake ljutomerske gimnazije (435 obrokov),
- priprava hrane (topli bife z sladlicami) za revijo pevskih zborov (350 ljudi)
- priprava pasulja za gasilce (300obrokov)
- priprava tort po naročilu (253),
- priprava raznega drobnega peciva,
- kosila za občni zbor društva diabetikov (124 obrokov)
- kosilo za DU Ljutomer (25 kosil),
- kosila za LTO srečanje pljučnih bolnikov Slovenije (290 obrokov),
- pogostitev nastopajočih na prireditvah za stanovalce (1657 oseb),
- pogostitev ob obisku organiziranih skupin (dom Idila),
- izvajanje in dograjevanje HACCP sistema pri pripravi hrane in vzdrževanju kuhinje,
- sodelovanje v projektu E-Qalin.

Zaposleni v kuhinji sledijo viziji doma ter skušajo v čim večji meri ustreči potrebam stanovalcev, zaposlenih in zunanjih uporabnikov. Da bi stanovalcem omogočili, da sproti sporočajo svoje želje, pripombe in predloge, se mesečno sestaja skupina za sestavo jedilnikov po etažah. Na sestankih je redno prisoten vodja prehrane.

**Tabela 19: Statistični prikaz števila pripravljenih obrokov v letu 2009 in 2010**

Vrsta obrokov	Leto 2009				Leto 2010				Index 9 : 5
	Stanovalci	Zunanji upor.	Zaposleni	Skupaj	Stanovalci	Zunanji upor.	Zaposleni	Skupaj	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
A) NAVADNA HRANA									
ZAJTRK	31.614	265		31.879	33.641	308		33.949	106
MALICA		9.939	17.864	27.803		7.939	18.318	26.257	94
KOSILO	31.614	7.064		38.678	33.641	8.081		41.722	108
VEČERJA	31.614	12		31.626	33.641			33.641	106
Skupaj	94.842	17.280	17.864	129.986	100.923	16.328	18.318	135.569	104
B) DIETNA HRANA									
ZAJTRK	25.005			25.005	23.075			23.075	92
MALICA	4.592			4.592	4.922			4.922	107
KOSILO	25.005	522		25.527	23.075	352		23.427	92
VEČERJA	25.005			25.005	23.075			23.075	92
Skupaj	79.607	522	0	80.129	74.147	352	0	74.499	93
C) IZREDNI OBROKI - POGOSTITVE									
TRŽNA DEJ.		1.159,00		1.159		1.866,00		1.866	161
DRUGO	1219	516	215	1.950	828	912	356	2.096	107
Skupaj	1.219	1.675	215	3.109	828	2.778	356	3.962	127
Vse skupaj	175.668	19.477	18.079	213.224	175.898	19.458	18.674	214.030	100

Poleg rednih organizacijskih in drugih delovnih nalog je vodja prehrane v letu 2010 sodeloval pri izobraževanju za odgovorne osebe HACCP, pripravil izobraževanje za zaposlene v kuhinji (varna priprava hrane, postopki vzdrževanja in čiščenja kuhinje, priprava dietne hrane, priprava enteralne prehrane). Organiziral je peko peciva s stanovalci za Valentinovo, peciva za silvestrovanje, organiziral in sodeloval pri pripravi hrane za revijo pevskih zborov, sodeloval pri projektu E-Qalin, pripravil program in organiziral izvajanje redne šolske prakse dijaka iz gostinske šole, pomagal pri seminarji nalogi študentki Višje živilske šole Maribor, pripravil program dela za delavce preko ZRSZ (usposabljanje na delovnem mestu), pripravil sklope živil za javni razpis za prehrano in pripravil obrazce za celotno naročanje živil v elektronski obliki, organiziral sestanke z stanovalci za sestavo jedilnikov, organiziral in pripravljala razne obroke ter različne torte za zunanje uporabnike, organiziral verifikacijo HACCP sistema, dopolnil HACCP študijo, sodeloval na seminarjih za pripravo novega programa poslovanje kuhinje izpeljal postavitve jaslic ob Božiču, organiziral in pripravil pogostitev za obletnico doma in silvestrovanje stanovalcev in svojcev.

V lanskem letu je skupen obseg obrokov ostal približno na ravni prejšnjega leta. To velja tudi za zunanje uporabnike, čeprav se je število malic nekoliko zmanjšalo, povečalo pa se je število prodanih kosil. Na novo smo uvedli ponudbo dietnih kosil za zunanje uporabnike.

Skupni stroški živil (tabela 20) za vse obroke stanovalcev na oskrbni dan v letu 2010 znašajo 2,82 EUR in so se glede na leto prej zmanjšali za 14 %. Je pa opazen porast stroškov za prehrano v drugi polovici leta, ko so pričele veljati cene po novih triletnih pogodbah.



Če primerjamo celotne stroške za prehrabeno blago na oskrbni dan, so se tudi ti glede na prejšnje leto zmanjšali (4,63 EUR v letu 2009, 4,22 EUR v letu 2010).

Tabela 20: MESEČNO SPREMLJANJE STROŠKOV ŽIVIL za leto 2010										
Mesec	Število OD (prisotni)	Število malic		Malice skupaj	Kosila (zunanji)	Mesečni stroški živil	Stroški živil/enoto			
		Zaposleni	Zunanji				Malice	Kosila	Posebni obroki	OD
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
JANUAR	4.793	1.474	761	2.235	724	17.427,19	1,92	2,16	286,58	2,35
FEBRUAR	4.343	1.393	665	2.058	642	17.480,61	1,92	2,16	487,00	2,68
MAREC	4.793	1.670	946	2.616	718	20.879,41	1,92	2,16	574,58	2,86
APRIL	4.675	1.476	720	2.196	684	20.186,63	1,92	2,16	286,58	3,04
MAJ	4.888	1.575	801	2.376	887	19.660,48	1,92	2,16	286,58	2,64
JUNIJ	4.656	1.441	647	2.088	706	22.806,20	1,92	2,16	2.541,18	3,16
JULIJ	4.807	1.458	595	2.053	660	20.498,40	1,92	2,16	816,58	2,98
AVGUST	4.824	1.331	599	1.930	466	19.234,45	1,92	2,16	598,58	2,89
SEPTEMBER	4.664	1.663	732	2.395	716	21.327,96	1,92	2,16	441,58	3,16
OKTOBER	4.803	1.638	696	2.334	687	18.329,39	1,92	2,16	714,35	2,43
NOVEMBER	4.659	1.591	735	2.326	705	20.974,44	1,92	2,16	1.821,20	2,83
DECEMBER	4.811	1.608	665	2.273	702	20.295,20	1,92	2,16	510,58	2,89
Skupaj	56.716	18.318	8.562	26.880	8.297	239.100,36	1,92	2,16	780,45	2,82

Kadrovska zasedba službe za prehrano:

- vodja prehrane (1),
- kuhar (4),
- servirka (2)
- kuharski pomočnik (5),
- usposabljanje na delovnem mestu pomivalca posode (960 ur).

V lanskem letu se je v kuhinji močno povečana odsotnost zaradi bolniške (nadaljevanje iz prejšnjega leta). 1 Kuhar, 1 kuharska pomočnica in 1 servirka so bili v dolgotrajnem bolniškem staležu.

Izboljšanje oblik in metod dela :

- Tekoče organiziranje dela v kuhinji z jasnimi navodili in cilji in mesečnimi sestanki.
- Uvajanje novih metod dela za lažje in bolj gospodarno delo.
- Sodelovanje pri projektu E-Qalin.
- Redna predaja dela ob začetku delavnega časa in redni tedenski sestanki s kuhinjskim timom.
- Izboljšanje komunikacije kuhinje – nega (dograjevanje računalniškega posredovanja podatkov o obrokih).

Izboljšanje pogojev dela

- Priprava raznih pripomočkov za spremljanje priprave hrane in naročanje živil.
- V letu 2010 v službi prehrane nismo nabavili nobenih novih pripomočkov za lažje delo zaradi vestnega varčnega obnašanja zaposlenih v kuhinji, kar pa bo potrebno nadomestiti v letu 2011 v nekem razumnem obsegu zaradi dotrajanosti nekatere dosedanje opreme in večjih zahtev zaradi novih diet in razdrobljenosti jedilnikov in povečane tržne dejavnosti.



9. EKONOM

Plan dela ekonomista za leto 2010 je bil v celoti realiziran. Nabave materiala so bile opravljene po opravljenih razpisih. Redno spremljamo porabo posameznih vrst materiala (čistila, toaletni material, pralna sredstva) po kriterijih, ki smo jih uvedli v letu 2006. Prav tako spremljamo porabo goriva službenih vozil.

Kadrovska zasedba: 1 delavec, ki je vključen v računovodsko službo.

Ob odsotnosti voznika je ekonom opravljal tudi prevoze stanovalcev na preglede v bolnišnico Rakičan in drugam ter skrbel za redno vzdrževanje avtomobilov (registracija, reden servis, pranje, gorivo...). Prav tako je opravljal hišniška opravila v času odsotnosti vzdrževalca-hišnika.

Vsebina	Leto 2009		Leto 2010	
	Skupaj na leto	Povpr. na mesec	Skupaj na leto	Povpr. na mesec
ŠTEVILO PREVOZOV	240	20	(8.m) 160	20
ŠTEVILO STANOVALCEV	262	22	182	18
PREVOŽENI km	1.1489	958	7.065	710
PRIHODEK OD PREVOZOV	1583,02	131,92	1305,61	130,56
SPREMSTVA (ur)			344	
PRIHODEK od spremstev			2304,80	

Prevozi za potrebe stanovalcev:

V letu 2010 je število prevozov stanovalcev skoraj enako kot v letu 2009. To so bili v glavnem prevozi stanovalcev v Bolnišnico Rakičan na specialistične preglede (nekaj tudi v Maribor, Ormož in drugam), v primerih, ko prevoza ne zagotovi reševalna služba. Podatki o opravljenih prevozi zajemajo osem mesecev, ker se je spremenila struktura obračunavanja stroškov prevozov (ni več kilometrina ampak spremstvo.) Skupno je bilo prepeljanih 182 stanovalcev, opravljenih 7.065 km oz. 710 km na mesec. Opravljenih je bilo 344 ur spremstev.

Realizacija plana dela za leto 2010 :

- sprotna nabava blaga za potrebe objektne higiene,
- nabava pralnih sredstev za potrebe pralnice,
- nabava čistil za kuhinjo,
- nabava toaletnega materiala (papirne brisače, toaletni papir tekoče milo),
- tekoče izdajanje blaga iz skladišča,
- knjiženje »prevzemnic« in »izdajnic« blaga,
- izvedba inventure drobnega inventarja in osnovnih sredstev v domu,
- mesečno je bila opravljena inventura v kavarni,
- sodelovanje pri pripravi javnih razpisov (prehrana, čistila),
- analiza ponudb pri javnih naročilih malih vrednosti,
- opravljanje prevozov (ob odsotnosti šoferja-ke),
- redno vzdrževanje službenih vozil (servisiranje, čiščenje),
- pomoč vzdrževalcu pri hišniških opravilih (čiščenje okolice, košnja trave, urejevanje ribnika, odmetavanje snega),
- sodelovanje v domski glasbeni skupini-OKRNJENA ZASEDBA,
- vodenje domačega pevskega zbora stanovalcev,
- sodelovanje s pevskim zborom zaposlenih,
- udeležba na superviziji,
- sodelovanje v ocenjevalni skupini E-Qalin,
- mesečno spremljanje porabe materiala po oddelkih,
- sodelovanje na reviji pevskega zbora domov Slovenije v Ljubljani-Fužinah.



Opravljen je postopek izbire in analize najugodnejših ponudnikov za dobavo prehrabnega blaga. Z najugodnejšimi ponudniki so bile sklenjene pogodbe za dobo enega leta, razen za sklop sveža zelenjava in sadje, za katerega se izbira opravlja vsake štiri mesece.

Prav tako je izveden postopek in izbran dobavitelj čistil in materiala za čiščenje v kuhinji in na oddelkih ter za potrebe v pralnici.

Izveden je bil postopek - razpis za dobavo blaga za sanitarije (WC papir, papir brisače, mila in PVC vrečke. Izbran je nov dobavitelj VAFRA Griže.

10. PRALNICA

S 1. marcem 2010 smo pričeli avtomatiziranim merjenjem količine opranega perila po programih in porabe pralnih sredstev. V povprečju je bilo oprano 385 kg perila na dan (domsko perilo, osebno perilo stanovalcev, delovne obleke in drugo). Po oceni je bilo nekaj manj opranega perila v letu 2010 kot leto poprej (zaradi različnega načina spremljanja namreč dejanskega stanja ni mogoče povsem natančno ugotoviti).

Št. Program -ma	NAZIV PROGRAMA	Kg	Število ciklov
11	MOČNO UMAZANO POSTELJNO PERILO	35.548	1.302
12	MANJ UMAZANO POSTELJNO PERILO	2.022	86
13	MOČNO UMAZANO PISANO PERILO	11.761	538
14	MANJ UMAZANO PISANO PERILO	1.091	64
15	SINTETIČNO PERILO	7.431	331
16	OBČUTLJIVO PERILO	4.432	207
21	MOČNO UMAZANO KRVAVO POSTELJNO PERILO	523	23
22	SREDNJE UMAZANO POSTELJNO PERILO	5.924	231
23	3 X IZPIRANJE	0	0
24	RAZANTI	16.037	662
25	ZELO UMAZANO POSTELJNO PERILO	32	1
26	MANJ UMAZANO POSTELJNO PERILO	32.667	1.104
27	VOLNENO PERILO	370	17
SKUPAJ KG.:		117.838	4.566

Opravljen šiviljska dela:

- Označevanje perila vseh novo sprejetih stanovalcev.
- Večja in manjša popravila oblek stanovalcev, delovnih oblek.
- Označevanje novih delovnih oblek
- Označevanje vreč za prenos os. perila stanovalcev.
- Popravilo domskega perila (vrvice na slinčkah, predpasnikih in preklanih pižamah, šivanje gumbov na moške pižame, krpanje posteljnine).

Številka črpalke	NAZIV DETERGENTA	SKUPAJ (v kg ali l)	Povprečno na mesec
1	TURBO BREAK	1.626,80	162,68
2	TURBO PLUS	459,60	45,96
3	TURBO OXYGENOL	860,90	86,09
4	TURBO DESTAINER	0,30	0,03
5	ELPA SOFT	1.303,00	130,3
6	SERICOL	424,90	42,49
SKUPAJ		4.675,50	467,55

V pralnici so zaposlene tri delavke (vodja in dve perici, likarici), kar je v skladu z veljavnimi kadrovskimi normativi. Da se zagotovi tekoče oprano perilo je potrebno izmensko in sobotno delo. V delovanju pralnice posebnih težav nimamo, razen nadomeščanja delavke, ko koristi letni dopust in zaradi bolniške odsotnosti. V



lanskem letu teh težav ni bilo, ker je bila celo leto zagotovljena pomoč iz programa APZ.

11. VZDRŽEVANJE

Služba vzdrževanja zagotavlja ustrezne pogoje za delovanje celotnega doma, prav tako pa stanovalcem z drobnimi storitvami, popravili in hitro odpravo napak v funkcioniranju objekta olajšuje in bogati življenje v domu. Celostni pristop zahteva preventivno vzdrževanje (periodični pregledi, redno servisiranje, navodila, izobraževanje, demonstracije, svetovanje, opozarjanje zaposlenih in stanovalcev) in kurativno vzdrževanje (odprava napak).

Na področju vzdrževanja so se v letu 2010 izvajala dela po planu del in nabave.

Pomembnejša opravila v letu 2010 so bila:

- Pleskanje izpraznjenih shramb na prvi etaži za potrebe razdeljevanja zdravil in sanacija stenskih keramičnih oblog v velikih kopalnicah.
- Ureditev mrliške vežice (pleskanje, oblazinjena klop, zavese, oltar z lučmi in ostala oprema).
- Obnovitev potrdil o brezhibnem delovanju vgrajenih sistemov aktivne požarne varnosti (varnostna razsvetljava, javljalec gorljivih plinov, požarna centrala).
- Izdelava-dopolnitev pregledne dokumentacije o ukrepih za preprečevanje nastanka legionele.
- Izvajanje ukrepov za preventivo legionele (meritve, toplotni šok...).
- Vgradnja vodovodne armature za odvzem vzorcev vode.
- Drobnopopravila v celotnem domu.
- Nakup in montaža inox klopi pred vhodom
- Menjava fleksibilnih dovodnih cevi za hladilno-ogrevalne konvektorje.
- Čiščenje ventilacijskih kanalov- pridobitev certifikata.

Lansko leto je naloge vzdrževanja opravljal 1 vzdrževalec. Delo se dopolnjuje z delom aktivne politike zaposlovanja (javna dela) Od zastavljenih del in nalog za leto 2010 ni bila realizirana:

- Preureditev garderobnih prostorov
- Adaptacija in barvanje lesene pergole

12. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Zastavljen načrt aktivnosti v zvezi z vodenjem kakovosti ob pomoči modela E-Qalin je bil v velikem delu izpolnjen:

- Analizirali smo rezultate anketiranja zadovoljstva stanovalcev, svojcev in zaposlenih iz leta 2009 ter z njimi seznanili stanovalce, zaposlene in svojce (sestanki, poročila, Mavrični list).
- V okviru usposabljanja zunanjih presojevalcev smo izvedli pilotno zunanjo presojo (štirje pari presojevalcev so po en dan preživeli v domu in izpeljali celoten postopek presoje za certificiranje).
- Imamo 8 usposobljenih moderatorjev, 3 procesne vodje, svetovalca E-Qalin ter usposobljenega zunanjega presojevalca.



- Iz leta 2009 so se nadaljevali projekti izboljšav po projektnih skupinah.
- Zaključili smo z drugo fazo samoocenjevanja procesov (kriterijev) in rezultatov (kazalnikov).
- V drugi polovici leta smo izvedli anketiranje zadovoljstva stanovalcev, svojcev in zaposlenih.

Rezultati merjenja zadovoljstva 2010:

Stanovalci:

V analizo je bilo zajetih 72 vprašalnikov, kar pomeni, da je sodelovalo skoraj polovica od vseh stanovalcev. Dejansko so bili vključeni vsi, ki so ob pomoči anketerk bili zmožni in pripravljeni odgovarjati.

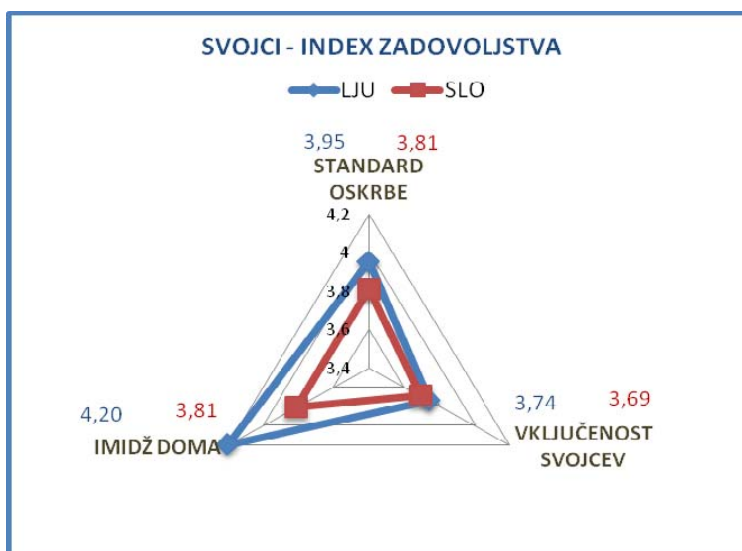
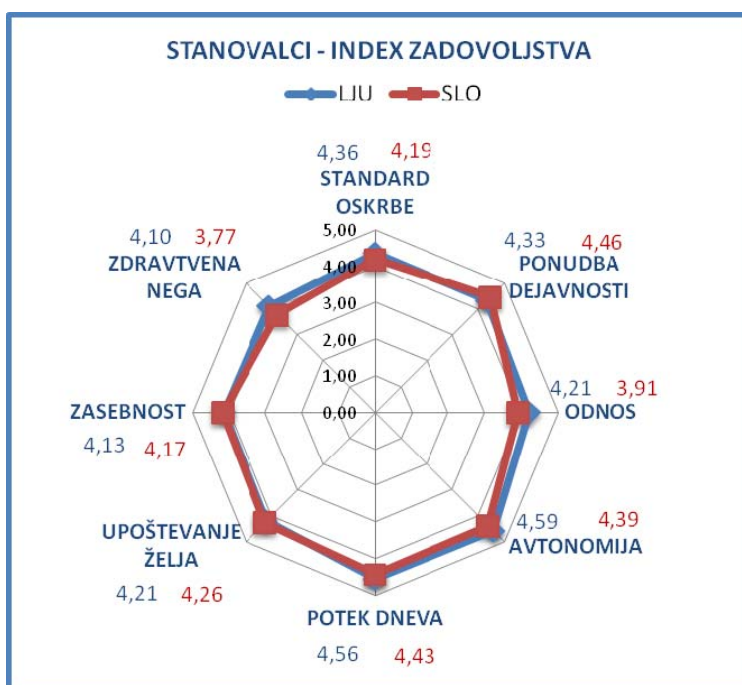
V grafu so prikazani rezultati anketiranja naših stanovalcev, v primerjavi s povprečnimi rezultati 25 domov iz celotne Slovenije (1.714 stanovalcev).

Kot mera zadovoljstva služi index zadovoljstva, ki upošteva poleg povprečne ocene na 5 stopenjski ocenjevalni lestvici (1 = max. Nezadovoljstvo, 5 = max. Zadovoljstvo) tudi oceno pomembnosti in razkorak med obema ocenama. Sumarni index zadovoljstva znaša 4,38 in je za 0,18 višji od povprečja vseh vključenih domov (4,20). Distribucija ocen kaže, da je 19% stanovalcev zelo zadovoljnih, 78% zadovoljnih, 3% je niti zadovoljnih niti nezadovoljnih, ni pa nezadovoljnih in zelo nezadovoljnih. Opazen je trend navzgor, saj je v zadnjih treh letih (odkar se ta mera zadovoljstva uporablja) najvišji v letu 2010.

Izmed 8 kazalnikov, ki tvorijo sumarno zadovoljstvo jih imamo 5 nad povprečjem (standard oskrbe, odnos in komunikacija, avtonomija, zadovoljstvo s potekom dneva in zdravstvena nega), 3 pa rahlo pod povprečjem (ponudba dodatnih dejavnosti, upoštevanje individualnih želja in zagotavljanje zasebnosti).

Tabela 24: VZORCI ANKETIRANJA

Skupina	Število vprašalnikov	%
STANOVALCI	72	48
SVOJCI	51	34
ZAPOSLENI	42	61





Svojci:

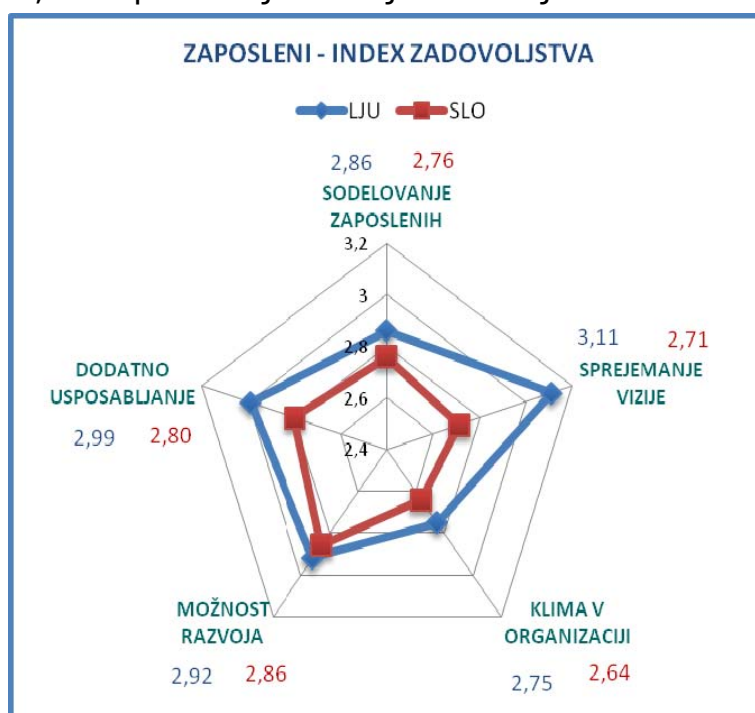
V analizo je zajetih 51 vprašalnikov, kar predstavlja tretjino vseh stanovalcev, če pa odštejemo stanovalce, ki svojcev nimajo oz. z njimi nimajo stikov, je vključenih skoraj polovica svojcev.

V grafu so prikazani rezultati anketiranja svojcev naših stanovalcev v primerjavi z rezultati celotne skupine vključenih domov (25). Sumarni index zadovoljstva naših svojcev znaša 3,93 in je za 0,16 nad povprečjem zajetih domov. Porazdelitev ocen pokaže, da je 35% svojcev zelo zadovoljnih, 55% zadovoljnih, 10% je niti zadovoljnih niti nezadovoljnih, ni pa nezadovoljnih in zelo nezadovoljnih. Vsi trije kazalniki, ki tvorijo skupno zadovoljstvo, so nad povprečjem domov. Imamo pa na nivoju podkazalnikov odstopanja navzdol zadovoljstvu s sprejemom, obveščanjem svojcev in možnostjo pogovora z osebjem. Od leta 2008 je zaznati trend rasti zadovoljstva.

Zaposleni:

V analizo je zajetih 42 vprašalnikov, kar predstavlja skoraj dve tretjini redno zaposlenih (dovolj za reprezentativnost rezultatov, vendar je cilj doseči še večjo vključenost).

Sumarni index zadovoljstva zaposlenih v našem domu (2,85) je za 0,09 nad povprečjem celotne skupine zajetih domov (2,76). Distribucija ocen pove, da je 7% zaposlenih zelo zadovoljnih, 57% zadovoljnih, 31% je niti zadovoljnih niti nezadovoljnih, 5% je nezadovoljnih, ni pa zelo nezadovoljnih. V primerjavi s prejšnjim letom je zaznati znižanje indexa zadovoljstva, vendar ne toliko na račun nižjih ocen zaznanega zadovoljstva, ampak bolj zaradi pripisovanja večjega pomena posameznim postavkam oz. sestavinam zadovoljstva.



Povzamemo lahko, da so vse tri ključne mnenjske skupine izrazile zadovoljstvo v svojem odnosu do doma. To se kaže tako v distribuciji ocen (prevladovanje ocen »zadovoljen« in »zelo zadovoljen«) kot tudi v primerjavi z rezultati anketiranja v drugih domovih (skoraj pri vseh kazalnikih dosegamo nadpovprečen rezultat). Odstopanja so pri posameznih podkazalnikih, ki jim bo potrebno v prihodnje posvetiti še posebno pozornost. V primerjavi s prejšnjimi leti zaznavamo pri stanovalcih in svojcih nadaljevanje pozitivnega trenda, pri zaposlenih pa v zadnjem letu zadovoljstvo več ne narašča.



13. USPOSABLJANJE IN IZOBRAŽEVANJE

Sprejeti program izobraževanja in usposabljanja je bil večji del realiziran. V celem letu so bili zaposleni skupno povprečno 15 ur na delavca na različnih oblikah usposabljanja kot so predavanja, delavnice, posveti, seminarji ipd. (upoštevane so tudi interne oblike), kar je skoraj za polovico manj kot leto poprej.

Z Bojanom Pucljem, transakcijskim terapevtom in supervizorjem, s katerim ima dom pogodbo o izvajanju supervizije, je bilo lani 6 srečanj. Na srečanjih je bilo povprečno 12 do 18 udeležencev. Ena celodnevna supervizijska delavnica je bila opravljena za člane kolegija (11).

Poleg seminarjskih oblik so se zaposleni vključevali tudi v **druge oblike izobraževanja in usposabljanja**:

- negovalno osebje se je redno udeleževalo strokovnih predavanj in srečanj, ki jih je organiziralo Društvo medicinskih sester Pomurja ter Zbornica zdravstvene nege,
- udeležili so se strokovnih izobraževanj, ki jih organizira Strokovna sekcija medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov v socialnih zavodih,
- vodja negovalnega tima se je redno udeleževala delovnih sestankov vodij služb ZN v domovih,
- člani negovalnega tima so vključeni v zdravstveno vzgojno delo v domu, saj zdravstveni tehniki in negovalci pripravljajo teme iz zdravstveno vzgojnega programa in jo predstavijo timu,
- dve zaposleni zaključujeta program zdravstvena nega na V. stopnji, program na V. stopnji (tehnik zdravstvene nege), dve na IV. Stopnji bolničar negovalec,
- dve pomočnici kuharja sta končali poklicno kvalifikacijo za III. stopnjo pomočnik dietnega kuharja,
- za zaposlene smo pripravili enodnevno strokovno ekskurzijo v DSO Fužine v Ljubljani (40 udeležencev),
- 40 zaposlenih se je udeležilo dvodnevne strokovne ekskurzije v Split (ogled doma v Splitu),
- Lvodja prehrane se je udeležil izobraževanje za odgovorne osebe za HACCP ter organiziral predavanja za zaposlene v kuhinji,
- Usposabljanje o pravilni uporabi čistil in razkužil.

V smislu delovanja doma kot učeče ustanova je bilo organiziranih več **internih izobraževanj in predavanj**. Imeli smo tudi več **demonstracij in predstavitev sodobnih materialov** za nego, s strani predstavnikov različnih firm.

V okviru izobraževanja za pridobitev izobrazbe sta bili 2 delavki vključeni v program izobraževanja na III. stopnji ter si pridobili poklicno kvalifikacijo pomočnik dietnega kuharja, kar pomeni, da izpolnjujeta pogoj za DM, ki ga zasedata.

Na podlagi objavljenega razpisa doma v mesecu septembru, so zaposleni vpisani v programe izobraževanja za pridobitev strokovne izobrazbe, vložili prošnjo za finančno pomoč. Na osnovi sprejetega letnega plana izobraževanja so se sklenile pogodbe s tremi zaposlenimi. Skupno je znašala pomoč 1.221,37 EUR (2 delavki).



Za leto 2010 je bilo za vse oblike usposabljanja in izobraževanja porabljeno 17.809,09 EUR, kar je za skoraj 40% manj kot leto prej. V lanskem letu smo zelo varčevali tudi na področju izobraževanja in usposabljanja.

14. PROGRAM NABAV IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

V letu 2010 smo pri realizaciji plana naložb ravnali še posebej varčno. Dejansko smo realizirali le najnujnejše nabave. Od večjih nabav le: programsko opremo (10.094,93 EUR, opremo za vežico (1.175,00 EUR), klavinovo (1.498,81 EUR), energetski pregled zgradbe (5.209,60 EUR) in računalniško opremo (4.841,20 EUR). Pri nekaterih investicijah pa ni bil razlog za neuresničitev v varčevanju, ampak je prišlo do zamika realizacije v naslednje leto (sanacija klimatske naprave cca 15.000 EUR, projektna dokumentacija za BE Stročja vas cca 25.000 EUR).

Nerealizirane nabave in investicijsko vzdrževanje bomo po ponovni presoji vključili v plan naložb za leto 2010. Za investicije, ki so že v teku, bo potrebno rezervirati sredstva za izvedbo v letu 2011 (projekti za BE Stročja vas, sanacijo klime, sanacija pergol, intranet, oprema za razvoz kosil). Ne glede na nujnost racionalnega gospodarjenja bomo morali poživiti investicijsko dejavnost, ker bo sicer premoženje doma preveč izgubljalo n vrednosti.

Podrobnejši številčni podatki o realizaciji plana vlaganj in investicijskega vzdrževanja so prikazani v računovodskem poročilu.

15. UPRAVLJANJE, VODENJE

Splošne, kadrovske in pravne zadeve

V letu 2010 je bilo največ opravljenega dela na naslednjih področjih:

- **javna naročila** (postopki za male vrednosti, javni razpis za prehrano, izbor, sklepanje pogodb ...),
- **kadrovske zadeve** (prijave programov na razpise ukrepov APZ, objava potreb po delavcih, razpisi, pogodbe, odločbe, dopusti, javna dela, pripravniki, kadrovska evidenca, pogodbe za nedoločen čas, pogodbe po novem ZDR...),
- **priprava gradiv, sklepov in zapisnikov** sej sveta zavoda (v lanskem letu so bile 3 seje sveta),
- priprava predlogov **pravnih aktov** doma in njihovih sprememb (spremembe aktov o sistemizaciji delovnih mest, izdelava navodila in registra tveganj, prenova hišnega reda).

Skrbnništvo in pravna pomoč stanovalcem

Vodja STS Suzana Vlatkovič je opravljala funkcijo skrbnika enemu stanovalcu (urejanje finančnih zadev) ter v večih primerih nudila pravno pomoč stanovalcem (sestavljanje ugovorov oz. pritožb za sodišče, pomoč pri prodaji premoženja, pri uveljavljanju državljskih pravic ter pri urejanju drugih pravnih zadev).

Tovrstna pomoč stanovalcem sicer ni obveznost doma, ampak je po eni strani pokazatelj pripravljenosti ustanove pomagati stanovalcem, ki nimajo sredstev za



plačevanje dragih notarskih in odvetniških storitev, po drugi strani pa tudi izraz socialnega čuta in dobre volje sodelavke, ki to opravlja ob svojem rednem delu.

Računalniška podpora

V lanskem letu smo naprej posodabljali informacijski sistem. V letu 2009 izpeljan prehod na vse uporabniške programe v okolju Windows, smo še lani dograjevali. Potrebno je bilo posodobiti oz. zamenjati nekaj računalnikov. V celoti smo tudi nadomestili stare monitorje z LCD-ji.

Preučevali smo možnost prehoda na IP telefonijo, ureditev internetne povezave v sobe stanovalcev ter ureditev intraneta.

Delovanje sveta zavoda:

V letu 2010 sta bili sklicani dve redni seji, dne 26.02.2010 in 29.09.2010. Na sejah so se obravnavale naslednje vsebine:

Prva seja:

- Verifikacija mandatov novih članov sveta.
- Pregled opravljenega dela sveta v preteklem štiriletnem obdobju.
- Konstituiranje sveta.
- Obravnava in potrditev zapisnika 13. redne seje z dne 17.09.2009.
- Obravnava in sprejem letnega poročila 2009.
- Obravnava in sprejem poročila inventurne komisije.
- Obravnava in sprejem računovodskega poročila za leto 2009.
- Obravnava in sprejem cene oskrbe s 01.03.2010.
- Obravnava in sprejem programa dela za leto 2010.
- Obravnava in sprejem finančnega načrta 2010.
- Obravnava in sprejem ocene delovne uspešnosti direktorja in VZN za 3/12 leta 2009.
- Obravnava in sprejem obvestila o rednem letnem dopustu direktorja za leto 2010.
- Obravnava in sprejem predloga za znižanje sejin članom sveta.

Druga seja:

- Obravnava in potrditev zapisnika 1. redne seje z dne 26.02.2010.
- Informacija o poslovanju DSO Ljutomer v obdobju januar – avgust 2010.
- Uskladitev cen oskrbe II. in III. S 01.10.2010.
- Informacija o poteku investicije za bivalno enoto v Stročja vasi.

Skupno je bilo sprejetih in realiziranih 21 sklepov.

Javna naročila:

V letu 2010 se je izteklo triletno obdobje javnega razpisa po odprtem postopku za izbiro najugodnejših ponudnikov za sukcesivno dobavo prehrabnega blaga. Zaradi tega je bilo v mesecu septembru na Portalu javnih naročil RS ter tudi na Uradu za uradne objave ES objavljeno obvestilo o javnem naročilu za trinajst sklopov in sicer:

1. meso sveže; svinjsko, goveje, teletina, drobovina, Mesni izdelki in suhomesnati izdelki,
2. perutninsko meso sveže, zamrznjeno,
3. izdelki iz perutninskega mesa,
4. mleko in mlečni izdelki,
5. jajca,
6. sveža zelenjava, sadje in krompir,



7. zamrznjena zelenjava, sadje, ribe in morski sadeži,
8. biološko konzervirana zelenjava,
9. kruh in pekovsko pecivo,
10. testenine z jajci, zamrznjeni izdelki,
11. mlevski izdelki in žitarice in
12. ostalo prehrabeno blago, pijače, čaji, kava, riž, začimbe, dodatki jedem, praškasti proizvodi.

Na razpis se je prijavilo 25 ponudnikov. V skladu z razpisno dokumentacijo so bili z 22 ponudniki sklenjeni okvirni sporazumi za obdobje treh let ter nato še pogodbe za obdobje enega leta. Po preteku enega leta bo sledilo ponovno odpiranje predračunov, ki bodo podlaga za sklepanje novih pogodb.

Skupna končna vrednost naročil za vseh trinajst sklopov znaša 256.587,02 EUR z DDV. Navedena vrednost predstavlja vrednost za okvirne nabave naročil na letni ravni.

Ostale pogodbe v skladu z ZJN, sklenjene v letu 2010:

1. Pogodba o sukcesivni dobavi sredstev za čistila v kuhinji in objektno higieno (za čas od 01.08.2010 do 31.07.2011, okvirna vrednost pogodbe 7.162,72 EUR, izbran ponudnik Fripak d.o.o., Maribor).
2. Pogodba o sukcesivni dobavi razkužil (od 15.7.2010 do 30.06.2011, okvirna vrednost pogodbe 8.608,80 EUR, izbran ponudnik Sanolabor d.d. Ljubljana).
3. Sredstva za strojno pranje perila (od 15.07.2010 do 20.06.2011, okvirna vrednost pogodbe 3.450,40 EUR, izbran ponudnik Ecolab d.o.o., Maribor).
4. Pogodba o sukcesivni dobavi sanitetno medicinskega materiala (okvirna vrednost 31.844,76 EUR brez DDV, od 01.06.2010 do 31.05.2011, izbran ponudnik Sanolabor, d.d., Ljubljana).
5. Pogodba o sukcesivni dobavi sanitarnega materiala (od 15.03.2010 do 14. 03.2012, okvirna vrednost 6.573,55 brez DDV, Vafra commerce d.o.o. Griže).
6. Pogodba o sukcesivni dobavi PVC vrečk (od 15.03.2010 do 14. 03.2012, okvirna vrednost 3.417,77 brez DDV, Vafra commerce d.o.o. Griže).

Avtorske pogodbe

Za intelektualne storitve zdravnika psihiatra s področja psihiatrične zdravstvene dejavnosti za psihoterapevtsko skupino v DSO Ljutomer (12 ur mesečno) in pogodba o delu zdravnika psihiatra s področja zdravstvene dejavnosti v ambulanti doma ter pripravljane izvedenskih mnenj s področja psihiatrične zdravstvene dejavnosti (8 ur mesečno).

Varstvo pri delu

Izvedeno je bilo teoretično in praktično usposabljanje iz varnosti in zdravja pri delu in varstva pred požarom (skupno 88 udeležencev), opravljeni zdravniški pregledi delavcev, katerih veljavnost se je iztekla v letu 2010.

Zbor zaposlenih

V lanskem letu je bil sklican 1 krat zbor vseh zaposlenih (26.3.2010). Predstavljeno je bilo poslovno poročilo preteklega leta ter planski cilji za tekoče leto, rezultati merjenja zadovoljstva stanovalcev, svojcev in zaposlenih.



Inšpekcijski nadzori

Nadzore so opravili inšpektorica za zdravstvo (3 krat). Izrečenih je bilo nekaj navodil za odpravo pomanjkljivosti, brez sankcij.

Usklajevanje nalog in timsko delo

Ustaljeni enajst članski kolegij direktorja (direktor, vodja zdravstvene nege, socialna delavka, vodja prehrane, računovodkinja, pravnica, vodja pralnice, fizioterapevtka, delovna terapevtka, ekonom, vzdrževalec) se je lani sestajal tedensko (ob torkih ob 7.15 uri). Skupno je bilo 48 sestankov kolegija. Kolegij timsko usklajuje izvajanje nalog in delo vseh poslovnih procesov in služb v domu. Na sestankih kolegija se sproti analizira opravljeno delo, načrtujejo prihodnje naloge ter predstavi, analizira, razpravlja in išče rešitve za vse tekoče in razvojne probleme.

Strokovni svet, ki ga sestavljajo direktor (kot strokovni vodja), vodja zdravstvene nege, socialna delavka, fizioterapevtka, delovna terapevtka in diplomirani medicinski sestri, je deloval v skladu s statutom. Sestajal se je po potrebi. Strokovni svet je obravnaval vsa vprašanja, ki so ožje vezana na strokovno delo v okviru doma kot celote ter dejavnosti zdravstvene nege, socialne oskrbe, socialne službe, fizioterapije, delovne terapije, zdravljenja itd. (individualno načrtovanje, razvrščanje stanovalcev v kategorije oskrbe, razna delovna navodila, problematiko posameznih stanovalcev itd.).

Prav tako v skladu s statutom ima dom **komisijo za sprejem, premeščanje in odpust** stanovalcev, ki jo sestavljajo socialna delavka, vodja zdravstvene nege in direktor. Komisija se je sestajala po potrebi in sproti obravnavala vloge za sprejem, odločala o sprejemu, o razvrstitvi stanovalcev v kategorijo oskrbe, o nujnih premestitvah ter predlagala odpust stanovalca zaradi kršenja hišnega reda itd. Dokumentacijo za komisijo vodi socialna delavka.

Promociji in informiranju javnosti o dejavnosti doma je bilo v lanskem letu namenjeno dosti pozornosti, še posebej ob deveti obletnici doma (november in december). Objavljenih je bilo kar nekaj člankov v Vestniku, Večeru in Delu ter prispevkov na Radiu Maxi in Radiu Murski val. Ob deveti obletnici doma smo izdali deveto številko glasila Mavrični list. Za boljše informiranje javnosti o delovanju doma, hkrati pa tudi za bolj neposredno komunikacijo z zainteresirano javnostjo, je DSO tudi v lanskem letu prenavljal svojo spletno stran (www.dso-ljutomer.si). Zamenja smo ponudnika internetnih storitev in uvedli bolj prepoznavno lastno domeno @dso-ljutomer.si. Ob deveti obletnici smo izdelali promocijski film o življenju v domu, ki bo dostopen na naši spletni strani. Služi pa tudi v namene informiranja javnosti in zainteresiranih potencialnih uporabnikov o dogajanju v domu.

Pomemben promocijski dogodek za dom je bila **revija pevskih zborov zaposlenih** v socialnih zavodih Slovenije (10.09.2010 v športni dvorani ŠIC Ljutomer). Nastopilo je 16 zborov oz. skupin (od tega 15 pevskih zborov in 1 plesna skupina).

Skupaj je bilo okrog 250 nastopajočih. 60 zaposlenih je aktivno sodelovalo pri pripravi in izvedbi revije. Pogostitev smo izvedli v lastni režiji. Pri izvedbi je sodelovalo tudi 12 stanovalcev doma. Prisotnih je bilo tudi 23 povabljenih gostov.



Vseh prisotnih ljudi je bilo cca 350. Prireditev se je finančno v celoti pokrila s kotizacijo udeležениh zborov in prispevkom Skupnosti socialnih zavodov Slovenije.

V okviru projekta **Skrb za zaposlene** so bile realizirane naslednje aktivnosti:

Dvodnevna strokovna ekskurzija:

- vodeni ogled Doma za starije i nemočne osebe v Splitu 4. in 5. junija 2010, udeležениh je bilo 40, tudi ogled slapa Krke

Enodnevna strokovna ekskurzija:

- ogled Doma Fužine v Ljubljani, nato vodeni ogled starega dela mesta Ljubljana (izdelan seznam opažanja v domu za starejše), udeležениh 40 zaposlenih

Piknik za zaposlene:

- dne 25.06.2010, udeležениh 30 zaposlenih

Zaključek leta:

- dne 10.12.2010, prisotnih 38 zaposlenih

Družabne, rekreacijske in kulturne aktivnosti:

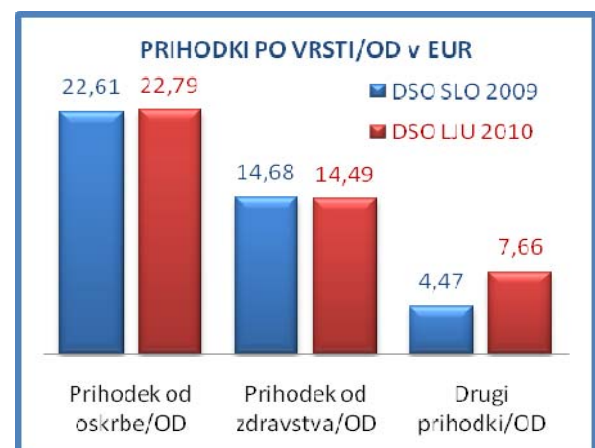
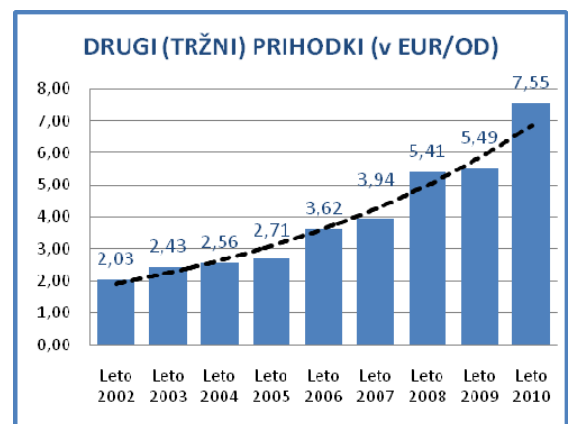
- Klub Mavrica je organiziral Paintbal dne 30.06.2010, udeležениh 14 zaposlenih.
- Obdarovanje otrok zaposlenih – prihod Božička dne 23.12.2010 (obdarovanih 26 otrok).
- S strani kluba Mavrica organiziran ogled plesne predstave Watching others v novi dvorani v Murski Soboti dne 04.05.2010 (udeležениh 15 zaposlenih).
- Odbojka in telovadba v dvorani ŠIC ob ponedeljkih.

16. POSLOVANJE

Čeprav je večji del lanskega leta slabo kazalo, je dom lansko leto zaključil s pozitivnim rezultatom poslovanja. Presežek prihodkov nad odhodki znaša 36.161,35 EUR, kar predstavlja približno eno tretjino mesečnega stroška dela doma. Glede na to, da se pogoji poslovanja vsa leta slabšajo, je pozitiven rezultat dosežen s skrbnim in varčnim gospodarjenjem v celem lanskem letu. To pomeni, da nam je uspelo v zadostni meri obvladovati naraščajoče stroške ter hkrati v zadostni meri realizirati prihodke.

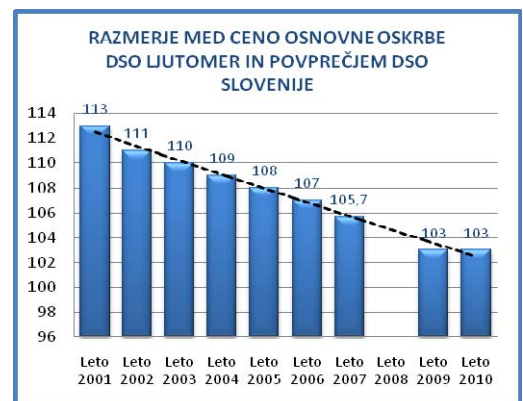
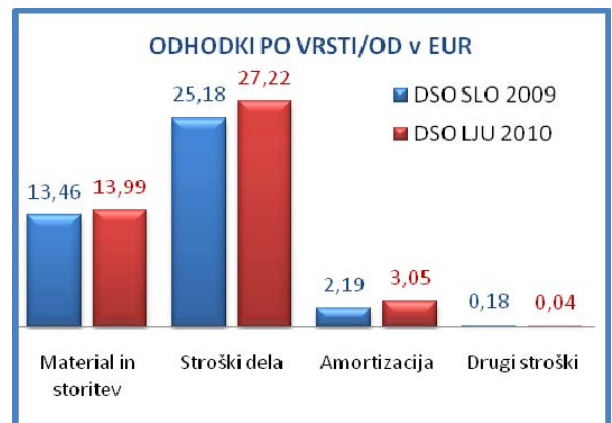
Nekaj temeljnih ugotovitev:

- Zasedenost doma, ki je že nekaj let višja od povprečja domov v Sloveniji, smo v lanskem letu kljub slabim napovedim obdržali skoraj na ravni prejšnjega leta.
- Zaradi nekoliko manjšega deleža oskrbe III in nege III v letu 2009, smo lani malenkost zmanjšali število redno zaposlenih, skupno število vseh zaposlenih pa smo povečali (na račun večjega števila zaposlenih v programu javnih del in pripravnikov).
- Celoten prihodek se je glede na prejšnje leto povečal za 2% (plan presežen za 1%).





- Prihodki od oskrbe so bili realizirani v enaki višini kot leto prej in 4% pod planom, prihodki od zdravstvene nege pa so bili za 2% manjši kot leto prej in za 1% pod planom.
- K skupni realizaciji so odločilno prispevali drugi prihodki, ki so se v primerjavi z letom 2009 povečali kar za 15% in za 22% presegli plan.
- Delež drugih prihodkov smo povečali na 17%, kar je znatno nad povprečjem slovenskih domov.
- V primerjavi z drugimi domovi imamo nekoliko nadpovprečen prihodek od oskrbe, malenkost podpovprečen prihodek od zdravstvene nege ter zelo nadpovprečne druge (tržne) prihodke (za 71% večji od povprečja).
- Celotni odhodki na oskrbni dan so se glede na leto prej povečali za 1% in so v primerjavi s povprečjem slovenskih domov iz leta 2009 manjši za 2%.
- Stroške materiala in storitev smo celo glede na leto 2009 zmanjšali za 3%, v primerjavi z drugimi domovi pa so za 4% višji od povprečja. Velja upoštevati, da je primerjalni podatek za leto 2009 in da je večji obseg tržne dejavnosti povezan z večjimi stroški.
- Stroški dela so se glede na prejšnje leto povečali za 3%, k čemur je v pretežni meri prispeval povečano število zaposlenih prek javnih del in pripravnikov.
- Povprečen strošek dela na oskrbni dan v našem domu je za leto 2010 za 8% višji kot v DSO Slovenije v letu 2009. Če odštejemo plače za javna dela in pripravnike, je dejanski strošek dela za 3% pod povprečjem slovenskih domov.
- Amortizacija se je lani zmanjšala za 8%, v primerjavi z DSO Slovenije pa je še vedno večja kar za 39%.
- Dosežen poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki se z leti zmanjšuje in je zadnja leta minimalen.
- Pozitiven poslovni izid je v prvi vrsti posledica visoke realizacije oskrbnih dni. Če bi bil dom lani v povprečju zaseden 98%, bi iz oskrbe in zdravstva realiziral za cca 110.000 EUR manj prihodka in bi posloval z izgubo.
- Trend izenačevanja naše cene osnovne oskrbe s povprečno ceno slovenskih domov, se nadaljuje. Cena, ki je bila ob začetku delovanja našega doma pred dobrimi 9 leti za 13% višja od povprečja, je bila ob uskladitvi v začetku leta 2009 le še za 3% nad povprečjem in ostala v lanskem letu na tem nivoju. Cene okoliških koncesionarnih domov (Gornja Radgona, Radenci, Beltinci, Velika Polana, Kuzma, Ormož...) so za cca 25% višje kot je naša.



Pri vrednotenju zgornjih primerjav je potrebno upoštevati, da primerjamo podatke našega doma za leto 2010 s podatki za vse domove v Sloveniji za leto 2009, ker pač podatkov za lansko leto še nimamo.



Podrobnejši pregled poslovanja za leto 2010 je podan v računovodskem poročilu.

Primerjalni kazalci	Leto 2009					Leto 2010			
	DSO Slovenije	Struktura	DSO Ljutomer	Struktura	Index (7 : 4)	DSO Ljutomer	Struktura	Index (7 : 4)	Index (7 : 2)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Zasedenost v %			103,79		100,46	103,59		100	
Število zaposlenih/OD	0,50		0,48		98,05	0,48		101	96
Celotni prihodek/OD	41,76	100	44,14	100	106	44,94	100	102	108
Prihodek od oskrbe/OD	22,61	54	22,72	51	100	22,79	51	100	101
Prihodek od zdravstva/OD	14,68	35	14,77	32	101	14,49	32	98	99
Drugi prihodki/OD	4,47	11	6,65	17	149	7,66	17	115	171
Celotni odhodki/OD	41,01	100	44,04	100	107	44,30	100	101	108
Material in storitev	13,46	33	14,41	30	107	13,99	32	97	104
Stroški dela	25,18	61	26,31	63	104	27,22	61	103	108
Amortizacija	2,19	5	3,31	7	151	3,05	7	92	139
Drugi stroški	0,18	0	0,01	0	6	0,04	0	400	22

17. ZAKLJUČEK

Predstavljeni rezultati opravljenega dela, informacije o uresničevanju zastavljenih ciljih ter kazalniki poslovanja potrjujejo, da je bilo preteklo leto kljub težavam poslovno **uspešno**. Dom je v vseh temeljnih funkcijah deloval celo nad nivojem razpoložljivih kapacitet in tako uspešno uresničeval svoje poslanstvo.

Ob kritičnem preverjanju doseženih rezultatov se za leto 2011 kažejo naslednje **prioritete, usmeritve**:

- ohranjanje in krepitev konkurenčnih prednosti doma,
- sprotno spremljanje in obvladovanje vseh vrst stroškov,
- nadaljnje izboljševanje pogojev bivanja za stanovalce,
- izboljševanje pogojev dela za zaposlene,
- širjenje ponudbe storitev za stanovalce in zunanje uporabnike,
- management kakovosti po modelu E-Qalin,
- izboljševanje energetske učinkovitosti.

Med projekti pa bodo v ospredju:

- izgradnja bivalne enote za stanovalce z demenco v Stročji vasi,
- priprave na zunanjo presojo za certificiranje modela kakovosti E-Qalin,
- izvedba programa prireditev ob 10 obletnici delovanja doma,
- sanacija prezračevanja in klimatizacija pralnice,
- predelava garderob za zaposlene,
- internetna povezava v sobe, intranet, elektronska oglasna deska, multivizija.

Navedene prioritete bodo konkretizirane v programu dela za leto 2011.

Ljutomer, februar 2011

Boris SUNKO, univ. dipl. psih.
Direktor

